



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 519 del 13/02/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 442 del 13/02/2023

**Direzione:** IV "SERVIZI TECNICI GENERALI"

**Servizio:** EDILIZIA METROPOLITANA

**Ufficio:** Competenze Scolastiche

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento della somma di € 10.101,92, quale saldo pari al 30%, a favore dell'I.I.S. "G. Minutoli" di Messina, relativamente ai pagamenti rientranti nelle spese di funzionamento, anno 2022, di cui al Regolamento approvato ai sensi della L.23/96.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TITOLARE P.O.

### PREMESSO:

- **Che** ai sensi dell'art. 3 della L. 23/96 gli Enti Locali sono tenuti a far fronte alle spese varie e di manutenzione degli istituti di istruzione secondaria superiore e che dette funzioni possono essere delegate agli stessi Istituti, assicurandone la relativa copertura finanziaria;
- **Che** con Deliberazione n. 124 del 24/08/2021 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio è stato approvato il Regolamento per la razionalizzazione delle spese di manutenzione e gestione degli Istituti Scolastici, con la previsione delle relative risorse finanziarie e le modalità di erogazione dei fondi agli stessi;
- **Che** la Città Metropolitana, per quanto sopra, annualmente determina una previsione di spesa in Bilancio da erogare agli istituti Scolastici, al fine di consentire loro di operare direttamente, in attuazione della normativa succitata;
- **Che** con Deliberazione della Conferenza Metropolitana con i poteri del Consiglio Metropolitano n. 3 del 02/08/2022 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024 e i relativi allegati e con DS n. 190 dell'11/08/2022 di approvazione ed assegnazione del PEG alla Direzione, sono state previste al cap. 3191 le risorse economiche a favore delle Istituzioni Scolastiche, per le finalità di cui sopra;
- **Che** con Determina Dirigenziale n. 957 dell'08/09/2022 si è disposto di procedere all'assegnazione delle risorse a favore di N. 31 Istituzioni Scolastiche per un importo complessivo di € 684.375,00, relativamente ai pagamenti rientranti nelle spese di funzionamento, anno 2022, di cui al Regolamento approvato ai sensi della L.23/96;

### CONSIDERATO:

**Che** a favore dell'Istituzione Scolastica in oggetto, con la succitata Determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di € 33.673,06, calcolato in base ai parametri stabiliti dal predetto Regolamento in funzione della popolazione scolastica e del numero dei plessi, sulla scorta dei dati forniti dalle stesse Istituzioni Scolastiche;

**Che** con Dispositivo di pagamento n. 431 del 09/11/2022 è stata erogata, nella misura del 70%, la somma di € 23.571,14, quale 1° acconto, in attuazione dell'art. 2 del Regolamento adottato dall'Ente, approvato ai sensi della L.23/96, come rimborso relativamente ai pagamenti rientranti nelle spese di funzionamento per l'anno 2022;

**Che** il suddetto acconto di € 23.571,14 pari al 70%, è stato concesso con destinazione vincolata alla copertura delle spese di funzionamento di cui sopra, con l'obbligo da parte del beneficiario di certificare e rendicontare l'effettivo avvenuto pagamento delle spese nei modi e nei termini stabiliti dal vigente Regolamento;

**Che** la stessa Istituzione Scolastica ha rendicontato a questo Ufficio l'effettivo avvenuto pagamento delle spese di cui sopra, nei modi e nei termini stabiliti dal vigente Regolamento;

#### **PRESO ATTO**

**Che** il contributo erogato con il presente provvedimento si rende necessario ed improcrastinabile e viene liquidato all'istituzione Scolastica con destinazione vincolata per la copertura delle spese di cui in premessa;

**RITENUTO** di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del d.lgs 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma complessiva di € 10.101,92 a saldo dell'impegno assunto;

#### **VISTI:**

- la L.R. n. 30/2000 che modifica ed integra l'Ordinamento degli EE.LL.;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 1561 del 23/12/2021 di nomina del sottoscritto quale titolare PO - Responsabile del Servizio Edilizia Metropolitana – IV Direzione "Servizi Tecnici Generali";

#### **PROPONE**

**DI LIQUIDARE** la somma di € 10.101,92 a favore dell'I.I.S. "G. Minutoli" di Messina, con sede in Via 38/A Gazzi/Fucile C.F. 97061930836, quale rimborso a saldo per le spese di funzionamento relative all'anno 2022;

**DI AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributarî:

- all'**emissione** del mandato di pagamento per l'importo di € 10.101,92 a favore della suddetta Istituzione Scolastica, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente codice IBAN IT 07 V 03069 16520 100000046064, intrattenuto presso la BANCA INTESA S. PAOLO di Messina;

**DI PRELEVARE** la somma di € 10.101,92 dall'impegno assunto al cap.3191 n. 1299 del 07/09/2022, giusta DD n. 957 del 08/09/2022;

**DI DARE ATTO** che il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

**DI DARE ATTO CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione alla II Direzione per:

- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del Dec Lgs 267/2000;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**DI INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**DI TRASMETTERE** la presente all'istituzione Scolastica interessata.

La Responsabile dell'Istruttoria

*f.to I.A. ROSARIA TRIPODO*

*La Responsabile dell'Ufficio*

*f.to I.A. CONCETTA PICCOLOMINI*

**Il Responsabile del Servizio - Titolare P.O.**

Ing. Rosario BONANNO

*Firmato digitalmente*

## **IL DIRIGENTE REGGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**DATO ATTO** che con Decreto del Sindaco Metropolitano è stato attribuito allo scrivente l'incarico dirigenziale relativo alla IV Direzione Servizi Tecnici Generali;

**CONSIDERATO** che quanto precede è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti

Per quanto in premessa

## **DETERMINA**

**LIQUIDARE** la somma di € 10.101,92 a favore dell'I.I.S. "G. Minutoli" di Messina, con sede in Via 38/A Gazzi/Fucile C.F. 97061930836, quale rimborso a saldo per le spese di funzionamento relative all'anno 2022;

**AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributarî:

- all'**emissione** del mandato di pagamento per l'importo di € 10.101,92 a favore della suddetta Istituzione Scolastica, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente codice IBAN IT 07 V 03069 16520 100000046064, intrattenuto presso la BANCA INTESA S. PAOLO di Messina;

**PRELEVARE** la somma di 10.101,92 dall'impegno assunto al cap.3191 n. 1299 del 07/09/2022, giusta DD n. 957 del 08/09/2022;

**DARE ATTO** che il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**DARE ATTO CHE** il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

**DARE ATTO CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

**TRASMETTERE** la presente determinazione alla II Direzione per:

- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del Dec Lgs 267/2000;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**TRASMETTERE** la presente all'istituzione Scolastica interessata.

**IL DIRIGENTE REGGENTE**

Dott. Geologo Biagio PRIVITERA  
firmato digitalmente

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì, data della firma digitale

**IL DIRIGENTE REGGENTE**

Dott. Geologo Biagio PRIVITERA  
firmato digitalmente