



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

492

10/02/2023

Proposta di Determinazione N. 426 del 10/02/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Direzione: “Servizi Finanziari e Tributarî”

Servizio: “Gestione Economica del Personale”

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento Progressione Economica Orizzontale al personale
utilmente collocato in graduatoria per l'anno 2021**

LA DIRIGENTE REGGENTE

Visto l'art. 16 comma 1 del CCNL – Comparto Funzioni Locali 2016-2018, che prevede all'interno di ciascuna categoria economica una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione di incrementi contributivi;

Che, ai sensi dell'art. 16 comma 2, tale progressione economica è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, nel limite delle risorse effettivamente disponibili;

Che, ai sensi dell'art. 16 comma 7, l'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1 Gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il CCDI che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale di qualifica non dirigenziale Accordo economico Anno 2021, sottoscritto il 29/12/2021, con il quale vengono destinate le somme per il finanziamento delle Progressioni Economiche Orizzontali a far data dal 01/01/2021;

Visto l'art. 13 comma 4 del nuovo CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali – Triennio 2019/2021 che testualmente recita “le procedure per l'attribuzione di progressioni economiche definite dai

contratti integrativi già sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento sono portati a termine e concluse sulla base della previgente disciplina;

Preso Atto della pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente delle Determinazioni Dirigenziali con gli esiti delle procedure selettive, per categoria economica:

- N. 351 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B2 alla Posizione Economica B3
- N. 352 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B1/B3 alla Posizione Economica B1/B4
- N. 353 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B1/B4 alla Posizione Economica B1/B5
- N. 354 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B1/B5 alla Posizione Economica B1/B6
- N. 355 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B1/B6 alla Posizione Economica B1/B7
- N. 356 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B1/B7 alla Posizione Economica B1/B8
- N. 357 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B3/B6 alla Posizione Economica B3/B8
- N. 358 del 07/02/2023 dalla Posizione economica B3/B7 alla Posizione Economica B3/B8
- N. 359 del 07/02/2023 dalla Posizione economica A3 alla Posizione Economica A4
- N. 360 del 07/02/2023 dalla Posizione economica A5 alla Posizione Economica A6
- N. 361 del 07/02/2023 dalla Posizione economica C2 alla Posizione Economica C3
- N. 362 del 07/02/2023 dalla Posizione economica C3 alla Posizione Economica C4
- N. 363 del 07/02/2023 dalla Posizione economica C4 alla Posizione Economica C5
- N. 364 del 07/02/2023 dalla Posizione economica C4 alla Posizione Economica C5
- N. 365 del 07/02/2023 dalla Posizione economica D1/D3 alla Posizione Economica D1/D4
- N. 366 del 07/02/2023 dalla Posizione economica D1/D4 alla Posizione Economica D1/D5
- N. 367 del 07/02/2023 dalla Posizione economica D1/D6 alla Posizione Economica D1/D7

Tenuto conto che le Determinazioni Dirigenziali n. 351 e 361 del 07/02/2023 sono state predisposte con riserva stante il ricorso in cassazione ancora pendente, relativamente ai soggetti coinvolti;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto che bisogna dare esecuzione agli atti amministrativi descritti in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, procedendo alle dovute liquidazioni;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “**Impegno di Spesa**”

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana ;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

Verificata l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 09/01/2023 con il quale è stato conferito alla sottoscritta incarico di reggenza temporanea della II Direzione Servizi Finanziari e Tributari;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del provvedimento

Liquidare e pagare ai dipendenti della Città Metropolitana di Messina utilmente collocati nelle graduatorie P.E.O 2021, di cui alle determinazioni elencate in narrativa, gli incrementi retributivi relativi alla Progressione economica Anno 2021 ed arretrati 2022/ gennaio 2023;

Provvedere agli accertamenti ed alla emissione delle corrispondenti reversali sotto elencate, agli impegni ed all’emissione dei relativi mandati di pagamento sotto elencati, esenti da bollo (cod.20), esercizio 2023, meglio specificati nell’allegato elenco di elaborazione relativa alla Liquidazione della Progressione economica del personale non dirigenziale Anno 2021;

Dare atto che la spesa trova copertura nel bilancio dell’Ente 2022/2024, gestione residui anni 2021 e 2022 ed esercizio di competenza 2023 per il mese di gennaio 2023;

Che nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, e dal regolamento U.E. sulla privacy n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale, l’atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

Rendere noto ai sensi dell’art. 3 della L. 241/1990, così come recepito dall’OREL che il Responsabile del procedimento è il Dott. Ranieri Massimo;

Che la Responsabile dell’istruttoria è la Dott.ssa Letteria Candido;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE:

- Alla II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî” per l’attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla I Direzione “Servizio Affari Generali” per la pubblicazione sul sito on line dell’Ente;

REVERSALI DA N. 220 A N. 227

MANDATI DI PAGAMENTO DA N. 942 A N. 1280

MESSINA , data firma digitale

LA DIRIGENTE REGGENTE

(Dott.ssa Maria Grazia Nulli)

Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICO AMMINISTRATIVA

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole** e si attesta che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi dei vigenti CCNL.

Data_____

LA DIRIGENTE REGGENTE

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Firmato digitalmente