



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 236 del 26/01/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 252 del 30/01/2023

Direzione: IV – Servizi Tecnici Generali

Servizio: EDILIZIA METROPOLITANA

Ufficio: Competenze Scolastiche

Oggetto: Pagamento somma di € 9.687,62, quale saldo pari al 30%, a favore dell'I.T.T. "E. Majorana" di Milazzo (Me), relativamente ai pagamenti rientranti nelle spese di funzionamento, anno 2022, di cui al Regolamento approvato ai sensi della L.23/96.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TITOLARE P.O.

Delegato Funzioni Dirigenziali

PREMESSO

CHE ai sensi dell'art. 3 della L. 23/96 gli Enti Locali sono tenuti a far fronte alle spese varie e di manutenzione degli istituti di istruzione secondaria superiore e che dette funzioni possono essere delegate agli stessi Istituti, assicurandone la relativa copertura finanziaria;

CHE con Deliberazione n. 124 del 24/08/2021 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio è stato approvato il Regolamento per la razionalizzazione delle spese di manutenzione e gestione degli Istituti Scolastici, con la previsione delle relative risorse finanziarie e le modalità di erogazione dei fondi agli stessi;

CHE la Città Metropolitana, per quanto sopra, annualmente determina una previsione di spesa in Bilancio da erogare agli istituti Scolastici, al fine di consentire loro di operare direttamente, in attuazione della normativa succitata;

CHE con Deliberazione della Conferenza Metropolitana con i poteri del Consiglio Metropolitano n. 3 del 02/08/2022 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024 e i relativi allegati e con DS n. 190 dell'11/08/2022 di approvazione ed assegnazione del PEG alla Direzione, sono state previste al cap. 3191 le risorse economiche a favore delle Istituzioni Scolastiche, per le finalità di cui sopra;

CHE con Determina Dirigenziale n. 957 dell'08/09/2022 si è disposto di procedere all'assegnazione delle risorse finanziarie di cui sopra, a favore di N. 31 Istituzioni Scolastiche, impegnando l'importo complessivo di € 684.375,00, relativamente alle spese di funzionamento, anno 2022;

CONSIDERATO

CHE a favore dell'Istituzione Scolastica in oggetto, con la succitata Determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di € 32.292,07, calcolato in base ai parametri stabiliti dal predetto Regolamento in funzione della popolazione scolastica e del numero dei plessi, sulla scorta dei dati forniti dalla stessa Istituzione Scolastica;

CHE, con Dispositivo di pagamento n. 369 del 16/09/2022 è stata erogata, nella misura del 70%, la somma di € 22.604,45, quale 1° acconto, in attuazione dell'art. 2 del Regolamento adottato dall'Ente, approvato ai sensi della L.23/96, come rimborso relativamente ai pagamenti rientranti nelle spese di funzionamento per l'anno 2022;

CHE il suddetto acconto di € 22.604,45, pari al 70%, è stato concesso con destinazione vincolata alla copertura delle spese di funzionamento di cui sopra, con l'obbligo da parte del beneficiario di certificare e rendicontare l'effettivo avvenuto pagamento delle spese nei modi e nei termini stabiliti dal vigente Regolamento;

CHE la stessa Istituzione Scolastica, con nota n. 1357 del 26/01/2023, ha rendicontato a questo Ufficio l'effettivo avvenuto pagamento delle spese di funzionamento anno 2022, nei modi e nei termini stabiliti dal vigente Regolamento;

CHE per quanto sopra, occorre procedere al pagamento del contributo a saldo, di cui sopra, nella misura del 30%, pari ad € 9.687,62, prelevando dall'impegno assunto n. 1283 del 07/09/2022 del cap. 3191, giusta DD n. 957 del 08/09/2022;

PRESO ATTO

CHE il contributo erogato con il presente provvedimento si rende necessario ed improcrastinabile e viene liquidato all'istituzione Scolastica con destinazione vincolata per la copertura delle spese di cui in premessa;

CHE sarà cura del beneficiario certificare e rendicontare l'effettivo avvenuto pagamento delle spese nei modi e nei termini stabiliti dal vigente Regolamento;

VISTA la LR 23/96;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTI i vigenti Regolamenti degli Uffici e dei Servizi e per la "Disciplina del procedimento amministrativo";

VISTA la D.D. n. 1561 del 23/12/2021 di attribuzione allo scrivente della titolarità della posizione Organizzativa e contestualmente di delega dal Dirigente a svolgere funzioni dirigenziali ex art. 17 c.1-bis D.lgs. n.165/2001;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRENDERE ATTO CHE per quanto sopra, occorre procedere al pagamento del contributo nella misura del 30% quale saldo a favore dell'I.T.T. "E. Majorana" di Milazzo (Me) relativamente ai pagamenti rientranti nelle spese di funzionamento per l'anno 2022, in attuazione dell'art. 2 del Regolamento adottato dall'Ente, approvato ai sensi della L.23/96;

PRELEVARE l'importo di € 9.687,62 dall'impegno assunto al cap. 3191 n. 1283 del 07/09/2022, giusta DD n. 957 del 08/09/2022;

PAGARE la somma di € 9.687,62, a saldo, a favore dell'I.T.T. "E. Majorana" di Milazzo (Me), con sede in Via Tre Monti, C.F. 92013510836, per il rimborso delle spese di funzionamento per l'anno 2022;

EMETTERE mandato di pagamento di € 9.687,62 mediante accreditamento sul c/c bancario cod. IBAN IT 30 O 0306982292100000046010, intrattenuto presso Banca Intesa SPA, dall'Istituto Scolastico "E. Majorana";

DARE ATTO

CHE la somma di cui sopra è da considerarsi a destinazione vincolata relativamente ai pagamenti rientranti nelle spese di funzionamento, anno 2022, di cui al Regolamento approvato ai sensi della L.23/96;

CHE sarà cura del beneficiario rendicontare, con mandati e fatture quietanzati, a questo Ente l'effettivo avvenuto pagamento delle spese di cui sopra;

CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;

DICHIARARE l'insussistenza di conflitto di interessi, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

TRASMETTERE la presente all'Ufficio di Ragioneria, per gli adempimenti di competenza;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all' Albo pretorio on-line;

Trasmettere la presente all'istituzione Scolastica interessata.

*La Responsabile dell'Istruttoria
f.to I.A TRIPODO Rosaria*

*La Responsabile dell'Ufficio Competenze Scolastiche
f.to I.A PICCOLOMINI Concetta*

*IL RESP. SERVIZIO – TITOLARE P.O.
f.to digitalmente Ing. Rosario BONANNO
Delegato Funz. Dirigenziali
Ai sensi ex Art.17 c.1-bis D. Lgs. n.165/2001
(D. D. n. 1561 del 23/12/2021)*

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì

*Il DELEGATO FUNZ. DIRIG.
f.to digitalmente Ing. Rosario BONANNO*