



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 250 del 27/01/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 218 del 27/01/2023

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Oggetto: Collocamento a riposo, per risoluzione rapporto di lavoro, con diritto a pensione anticipata, senza preavviso – dell’Esecutore Stradale Pos. Ec. B4 Sig. TORTORICI Salvatore nato il 05/05/1960 (matr. 2201), – Decorrenza 01/04/2023.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la Deliberazione n.154/2019/PRSP adottata dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana. Adozione di misure correttive.;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan n. 34 del 29/10/2019 avente per oggetto: “Deliberazione n.154/2019/PRSP adottata dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana. Adozione di misure correttive.” in merito al punto n. 2 di provvedere al monitoraggio periodico dell’evoluzione della spesa del personale rispetto alla spesa corrente ricorrendo, ove necessario, anche al pensionamento del personale per raggiunti limiti di anzianità di servizio e compatibilmente con le esigenze funzionali dell’Ente, incentivare i processi di mobilità del personale verso altri Enti;

**VISTO** l’Atto di Indirizzo del Sindaco Metropolitan Prot. n. 3040/19/GAB del 18/11/2019 avente per oggetto : “Contenimento costi del personale – Atto di indirizzo, con il quale si dispone che vengano adottati i necessari atti per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro per quei dipendenti dell’Ente che, per raggiunti limiti di servizio, abbiano maturato diritto a pensione;

**VISTO** l'Atto di Indirizzo del Sindaco Metropolitan Prot. n. 3172/19/GAB del 28/11/2019, con il quale si dispone l'adozione dei necessari atti per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, senza preavviso, per quei dipendenti dell'Ente che, per raggiunti limiti di servizio, abbiano maturato diritto a pensione;

**CHE** per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni, iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP, uomini e donne, il requisito per il diritto alla pensione è soggetto ad aggiornamento per effetto dell'applicazione del sistema di adeguamento alla speranza di vita, ai sensi del comma 12, art. 24 del D.L. 201/2011;

**VISTA** la Circolare INPS n. 63 del 20/03/2015 che, facendo seguito al Decreto del Ministero dell'Economia e finanze del 16/12/2014 avente per oggetto "Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita", aumenta, con decorrenza 01/01/2016, di ulteriori mesi 4 i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, richiedendo un'anzianità lavorativa per l'anno 2017 pari a 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini;

**VISTA** la Legge n. 4 del 28/03/2019 che ha confermato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici di anzianità lavorativa con l'inserimento della finestra trimestrale dalla maturazione del diritto;

**VISTA** la Determinazione dell'INPDAP Sede di Messina n. ME19810138 del 25/06/1998 trasmessa con nota protocollo n. 27889 del 24/06/1998 con la quale viene riconosciuto un periodo lavorativo pari ad anni 08 mesi 08 giorni 04 ai fini del trattamento di quiescenza ai sensi dell'art. 2 della Legge 29/79;

**VISTO** il riscatto servizio militare di leva ai sensi dell'art. 1 L. 274/91 riconosciuto sull'Applicativo Passweb dell'Inps in data 23/11/2001 pari un ad anni 00 mesi 11 giorni 21 ai fini del trattamento di quiescenza;

**VISTA** la nota protocollo n. 40/GGP del 17/01/2023 della I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" Servizio "Gestione Giuridica del Personale" con la quale è certificato un periodo lavorativo prestato in qualità di trimestrale con la qualifica di cantoniere dal 28/06/1982 al 25/09/1982;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 289 del 17/03/2022 avente per oggetto:"Integrazione delega di funzioni ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del Servizio "Gestione Economica del Personale" dott. Massimo Ranieri . Assegnazione responsabilità procedimentale;

**VISTA** la nota prot. n. 1540/SG del 30/12/2022 della Segreteria Generale con la quale vengono prorogati per non più di 45 giorni gli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza al 31/12/2022 e fino al 14 febbraio 2023;

**PRESO ATTO**, che lo stesso durante la sua permanenza in servizio non ha usufruito di aspettativa per motivi di famiglia senza assegni, per cui bisogna valutare interamente il periodo summenzionato;

**CHE** l'Esecutore Stradale pos. Ec. B4 Sig. TORTORICI Salvatore nato il 05/05/1960, maturerà alla data del 31/03/2023, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 43 mesi 02 e giorni 07 come meglio di seguito specificato:

	ANNI	MESI	GIORNI
- Servizio prestato presso l'Ente dal 16/12/1989 al 31/03/2023	33	03	15
servizio trimestrale	00	02	27
Servizio militare art. 1 L. 274/91	00	11	21
Ricongiunzione L. 29/79	<u>08</u>	<u>08</u>	<u>04</u>
TOTALE	43	02	07

**VERIFICATO** che potrà, pertanto, accedere alla pensione anticipata a decorrere dal 01/04/2023;

**Visti:**

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c)** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

**VISTE** le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Per quanto in premessa

### **PROPONE**

**COLLOCARE** a riposo l'Esecutore Stradale Pos. Ec. B4 Sig. TORTORICI Salvatore nato il 05/05/1960, per risoluzione unilaterale, con diritto a pensione anticipata, senza preavviso con effetto dal'1/04/2023;

**DARE ATTO** che lo stesso maturerà alla data del 31/03/2023, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 43 mesi 02 e giorni 07;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene trasmesso attraverso mail istituzionale all'interessato;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

Messina, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio

“Trattamento di Quiescenza e Fine Rapporto di Lavoro  
(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

“Gestione Economica del Personale”  
(Dott. Massimo Ranieri)

## IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

### DETERMINA

COLLOCARE a riposo l'Esecutore Stradale Pos. Ec. B4 Sig. TORTORICI Salvatore nato il 05/05/1960, per risoluzione unilaterale, con diritto a pensione anticipata, senza preavviso con effetto dal 1/04/2023;

DARE ATTO che lo stesso maturerà alla data del 31/03/2023, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 43 mesi 02 e giorni 07;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene trasmesso attraverso mail istituzionale all'interessato;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

DARE ATTO che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi del vigente CCNL e CCDI e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

TRASMETTERE il presente provvedimento:

- alla II Direzione Affari Finanziari e tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Responsabile della I Direzione Servizio "Gestione Giuridica del Personale"

Messina, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Per Delega Dirigenziale  
Dott. Massimo RANIERI

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.**

Messina li

Il Responsabile del Servizio  
Per Delega Dirigenziale  
Dott. Massimo RANIERI