



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 227 del 26/01/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 198 del 26/01/2023

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Oggetto: Collocamento a riposo, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione Quota 102 – dell’Istruttore Amministrativo Pos. Ec. C6 Sig.ra D’ARRIGO Francesca nata il 17/01/1958 (matr. 1186), – Decorrenza 01/04/2023.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** l’istanza, acquisita al protocollo di questo Ente al n° 0027672/22 del 01/09/2022, con la quale l’Istruttore Amministrativo Cat. Ec. C6 Sig.ra D’ARRIGO Francesca nata il 17/01/1958 assunta alle dipendenze di questa Città Metropolitana il 27/05/1986, potendo far valere i periodi riconosciuti utili ai fini del trattamento di quiescenza presso gli Istituti di Previdenza, ha chiesto di essere collocato a riposo a decorrere dal 01/04/2023, ai sensi della normativa vigente;

**VISTO** il decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito nella Legge n. 26 del 28 marzo 2019, contenente disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni;

**VISTO** il Capo II art. 14 comma 6 lett. b) della Legge n. 26 del 28/03/2019, che dispone per i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti richiesti dal comma 1, di un’età anagrafica di almeno 62 anni e di un’anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita “quota 100”, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi, dalla data di maturazione dei requisiti stessi e comunque non prima della data del primo agosto c.a.;

**VISTA** la Legge di Bilancio 2022 L. 30 dicembre 2021 n. 234 art. 1 comma 87, che ha sostituito la c.d. “quota 100” con la c.d. “quota 102” modificando i requisiti con un’età anagrafica di almeno 64

anni e mantenendo un'anzianità contributiva minima di 38 anni, per conseguire il diritto al trattamento pensionistico trascorsi si mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 289 del 17/03/2022 avente per oggetto: "Integrazione delega di funzioni ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del Servizio "Gestione Economica del Personale" dott. Massimo Ranieri . Assegnazione responsabilità procedimentale;

**VISTA** la nota prot. n. 1540/SG del 30/12/2022 della Segreteria Generale con la quale vengono prorogati per non più di 45 giorni gli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza al 31/12/2022 e fino al 14 febbraio 2023;

**VISTA** la nota protocollo n. 40/GGP del 17/01/2023 della I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" Servizio "Gestione Giuridica del Personale" con la quale è certificato un periodo lavorativo prestato in qualità di trimestrale con la qualifica di ragioniere dal 16/10/1979 al 13/01/1980;

**VISTA** la Determinazione dell'INPDAP Sede di Messina DT011200300039750 del 30/06/2003 con la quale viene riconosciuto un periodo lavorativo pari ad anni 01 mesi 06 giorni 21 ai fini del trattamento di quiescenza ai sensi dell'art. 2 della Legge 29/79;

**CHE** il dipendente maturerà alla data del 31/03/2023, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 38 mesi 07 e giorni 22 come meglio di seguito specificato:

	ANNI	MESI	GIORNI
- Servizio prestato presso l'Ente dal 27/05/1986 al 31/03/2023	36	10	04
- Servizio trimestrale	00	02	27
Ricongiunzione art. 2 L. 29/79	<u>01</u>	<u>06</u>	<u>21</u>
TOTALE	38	07	22

**VERIFICATO che** potrà accedere alla pensione anticipata "quota 102" ,a decorrere dal 01/04/2023;

**Visti:**

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c)** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

**VISTE** le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Per quanto in premessa

### **PROPONE**

**COLLOCARE** a riposo l'Istruttore Amministrativo cat. Ec. C6 Sig.ra D'ARRIGO Francesca nata il 17/01/1958, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione "quota 102", con effetto dall'1/04/2023;

**DARE ATTO** che la stessa maturerà alla data del 31/03/2023, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 38 mesi 07 e giorni 22;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene trasmesso attraverso mail istituzionale all'interessata;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

Messina, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio

“Trattamento di Quiescenza e Fine Rapporto di Lavoro  
(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

“Gestione Economica del Personale”  
Dott. Massimo Ranieri)

## IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

## DETERMINA

**COLLOCARE** a riposo l'Istruttore Amministrativo cat. Ec. C6 Sig.ra D'ARRIGO Francesca nata il 17/01/1958, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione "quota 102", con effetto dall'1/04/2023;

**DARE ATTO** che la stessa maturerà alla data del 31/03/2023, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 38 mesi 07 e giorni 22;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene trasmesso attraverso mail istituzionale all'interessata;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- alla II Direzione Affari Finanziari e tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Responsabile della I Direzione Servizio "Gestione Giuridica del Personale"

Messina, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Su delega Dirigenziale  
Dott. Massimo RANIERI

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Su delega Dirigenziale  
Dott. Massimo RANIERI