



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 212 del 25/01/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 181 del 25/01/2023

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Stipendi

**OGGETTO: Liquidazione stipendi al personale della Città Metropolitana di Messina -
Mese di GENNAIO 2023.**

LA DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la L.R. N. 15 del 04/08/2015 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, con la quale viene costituita la Città Metropolitana di Messina, e gli artt. 11,12,13,15 relativi alla nomina degli organi della Città Metropolitana di Messina”;

VISTO l’art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d’impegno) del D.Lgs.n°77;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n.152 del 22/06/2022 con il quale è stato approvato lo schema Bilancio di Previsione 2022/2024 e i relativi allegati e l’aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 (DUP).
- la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n. 3 del 02/08/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 (DUP);

- *il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii;*

CONSIDERATO *che in data 16/06/2022 è avvenuta la proclamazione del Sindaco del comune di Messina, dott. Federico Basile;*

LETTO *l'art. 13 comma 1 della Legge 15/2015 e ss.mm.ii. che recita "Il Sindaco Metropolitanò è di diritto il Sindaco del comune capoluogo";*

VISTO *il verbale di insediamento del dott. Federico Basile presso questo Ente con le funzioni relative alla carica di Sindaco Metropolitanò, redatto in data 20/06/2022;*

VISTO *il vigente CCNL della nuova Area delle Funzioni locali relativo al periodo 2019/2021, del personale dipendente degli enti locali, sottoscritto definitivamente in data 16/11/2022;*

VISTO *il vigente CCNL della nuova Area delle Funzioni locali relativo al periodo 2016/2018, del personale dirigente degli enti locali;*

VISTA *la Determinazione dirigenziale n. 152 del 15/02/2022 relativa alla Costituzione del Fondo Risorse decentrate dei dipendenti della Città Metropolitanò di Messina per l'anno 2022;*

VISTA *la Determinazione dirigenziale n. 752 dell'11/07/2022 relativa alla Costituzione del Fondo per la Retribuzione di Posizione e di Risultato dei Dirigenti della Città Metropolitanò di Messina per l'anno 2022;*

VISTA *la Determinazione Dirigenziale n. 391 del 22/03/2022 relativa alla Costituzione del Fondo del Lavoro Straordinario dei dipendenti della Città Metropolitanò per l'anno 2022;*

VISTO *il Decreto Sindacale n. 291 del 30/12/2021 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2021 per il personale di qualifica dirigenziale della Città Metropolitanò di Messina, che disciplina l'utilizzo delle risorse del Fondo Retribuzione di Posizione e di Risultato dei dirigenti di questa Città Metropolitanò;*

VISTO *il Decreto Sindacale n. 301 del 21/12/2022 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2022 per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitanò di Messina, che disciplina l'utilizzo delle risorse del Fondo per la contrattazione decentrata e ne destina le risorse alla remunerazione dei diversi istituti contrattuali;*

CONSIDERATO *che sono in itinere gli iter per la sottoscrizione dei CC.CC.DD.II. - Area Personale e Area Dirigenza, e nelle more delle definizione degli stessi, conservano efficacia i vigenti CC.CC.DD.II.;*

VISTO *il provvedimento del Sindaco Metropolitanò n. 2291/22/Gab. del 12/10/2022, col quale l'Avv. Carrubba Rossana è stata nominata Segretaria titolare della sede di segreteria di questa Città Metropolitanò di Messina a far data dal 01/11/2022;*

VISTA *la Determinazione Dirigenziale n. 1370 del 21/11/2022 con la quale è stato riconosciuto il trattamento economico spettante alla Segretaria Generale della Città Metropolitanò di Messina, Avv. Carrubba Rossana;*

VISTO *il Decreto Sindacale n. 288 del 01/12/2022 con il quale, a decorrere dal 01/12/2022, vengono conferite funzioni aggiuntive alla Segretaria Generale, Dott.ssa Carrubba Rossana e, ai sensi di quanto previsto dall'art.41 c. 4 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali 1998/2001 e dall'art. 1 del Contratto Collettivo Integrativo dei segretari comunali e provinciali del 22/12/2003, viene riconosciuta alla stessa la maggiorazione della Retribuzione di Posizione, nella misura massima prevista del 50 % della retribuzione di posizione alla stessa spettante per la fascia di appartenenza di questa Città Metropolitanò, calcolata secondo i parametri stabiliti dall'art. 3 c. 7 del*

CCNL 01/03/2011;

CONSIDERATO CHE con Deliberazione n. 18 del 12 dicembre 2022 assunta dal Commissario ad acta della Città Metropolitana di Messina, in sostituzione del Consiglio Metropolitan di Messina, è stato approvato lo schema di convenzione di Segreteria Generale tra il Comune di Messina e la Città Metropolitana di Messina che individua quest'ultima come Ente capofila;

VISTO il provvedimento n. 36000 del 23/12/2022 emesso dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione Centrale per e Autonomie – Albo Nazionale e Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali, di presa d'atto della suddetta convenzione, con il quale viene contestualmente assegnata l'Avv. Carrubba Rossana quale Segretario Titolare;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 133 del 23/01/2023 con la quale, nel rispetto di quanto previsto dalla suddetta convenzione e dai vigenti CCNL, viene attribuito il compenso aggiuntivo per la titolarità della Segreteria in convenzione spettante alla Segretaria Generale della Città Metropolitana di Messina, Avv. Carrubba Rossana;

VISTO il Decreto Sindacale n. 39 del 21/02 /2020 di nomina quale componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione della Città Metropolitana di Messina in forma collegiale, tra i quali il Dott. Artemisia Antonio e la Dott.ssa Marascia Antonella e il Dottor Basile Federico quale Presidente del Nucleo;

VISTA la nota prot. n. 0014718/22 del 06/05/2022, con la quale il Presidente del N.I.V., Dott. Federico Basile, trasmette in allegato, le dimissioni dall'incarico ricoperto, per un anno, con decorrenza 06/05/2022 ;

VISTO il Decreto Sindacale n. 226 del 26/09/2022 di nomina del Dott. Puglisi Mario quale componente del Nucleo Indipendente di Valutazione della Città Metropolitana di Messina e di assegnazione alla Dott.ssa Marascia Antonina, delle funzioni di Presidente del medesimo N.I.V.;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario liquidare il compenso relativo al mese di gennaio 2023 ai succitati componenti il N.I.V.;

VISTI i Decreti del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco Metropolitan nn.73 e 74 del 13/04/2022 con i quali vengono conferiti gli incarichi di reggenza temporanea, rispettivamente della III Direzione "Viabilità Metropolitan" all'Ing. Anna Chiofalo e della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali" al Geol. Biagio Privitera, a far data dal 19/04/2022 e per una durata massima di mesi 6;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco Metropolitan n. 83 del 22/04/2022 con il quale viene conferito l'incarico di reggenza temporanea della V Direzione "Ambiente e Pianificazione" all'Arch. Roberto Siracusano a far data dal 22/04/2022 e per una durata massima di mesi 6;

VISTI i Decreti Sindacali nn. 254, 255 e 256 del 24/10/2022, di proroga dei suddetti incarichi di reggenza, rispettivamente dell'arch. Siracusano Roberto, dell'Ing. Chiofalo Anna e del Geol. Privitera Biagio fino al 31/12/2022, salvo modifiche della struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco Metropolitan n. 147 del 10/06/2022 con il quale viene conferito l'incarico di reggenza temporanea della II Direzione "Servizi Finanziari e Tributarie" alla Dott.ssa Nulli Maria Grazia Massimo Ranieri, a far data dal 13/06/2022 per una durata di mesi 2 e il Decreto del sindaco Metropolitan n. 191 del 11/08/2022 di proroga del suddetto incarico fino al 31/12/2022, salvo modifiche scaturenti dall'attuazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente;

VISTI i Decreti Sindacali nn. 1, 2, 3, 4 del 09/01/2023, con i quali vengono confermati, temporaneamente ed in via straordinaria, senza soluzione di continuità, i suddetti incarichi di

reggenza, rispettivamente alla Dott.ssa Nulli Maria Grazia, all'Ing. Chiofalo Anna, al Geol. Privitera Biagio; e all'Arch. Siracusano Roberto, fino alla data di entrata in vigore della nuova struttura organizzativa dell'Ente;

DATO ATTO *che agli stessi, per tutta la durata dei suddetti incarichi sarà riconosciuta l'indennità prevista dall'Art. 40 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;*

PRESO ATTO *che l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha trasmesso a questa Amministrazione due distinte note, specificatamente la nota prot. N. 0013853 dell'08/10/2021, indirizzata a "Provincia di Messina" e la nota prot. n. 0013934 dell'11/10/2021, indirizzata a "Città Metropolitana di Messina", acquisite al protocollo di questo Ente rispettivamente al n. 994265 e al n. 994309 dell'11/10/2021 con le quali si assegnano, con la prima, due unità di personale e con la successiva n. 5 unità di personale per le per l'attività di gestione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, indicandone i nominativi con i rispettivi profili economici;*

VISTE *le Determinazioni Dirigenziali nn. 1256/1257/1258/1259/1260 del 10/11/2021 con le quali viene disposta l'assunzione nei ruoli di questa Città Metropolitana di Messina, di n. 5 tra le succitate unità di personale, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato per la durata di anni tre, a decorrere dal 15/11/2021;*

PRESO ATTO *che l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha trasmesso a questa Amministrazione la nota prot. N. 19313 dell'17/12/2021, acquisita al protocollo gen. di questo Ente al n. 42835/21 del 20/12/2021 con la quale si assegna, una ulteriore unità di personale per l'attività di "Progettazione e animazione territoriale", indicandone il nominativo con il rispettivo profilo economico;*

VISTA *la Determina Dirigenziale n. 32 del 18/01/2022 con la quale viene disposta l'assunzione nei ruoli di questa Città metropolitana di Messina di una ulteriore unità di personale con contratto a tempo pieno e determinato per la durata di anni tre a decorrere dal 24/01/2022;*

VISTA *la Determinazione Dirigenziale n. 414 del 14/04/2022 con la quale si autorizza il trasferimento per mobilità compensativa per interscambio della dipendente di questo Ente Dott.ssa Daniela Ferrigni con la dipendente del comune di Barletta Dott.ssa Maria Teresa Fabbri con decorrenza 01/05/2022;*

DATO ATTO *che la copertura finanziaria della relativa spesa del personale di cui sopra sarà a totale carico del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;*

VISTA *la Determinazione Dirigenziale n. 572 del 26/05/2022 con la quale, nel prendere atto della Determinazione di S4 n. 23 del 24/05/2022 pervenuta a mezzo pec prot. n. 16966/22 del 25/05/2022, del Comune di Zafferana Etnea (CT) di autorizzazione del dipendente Sig. Alessandro Munnia al comando presso questa Città Metropolitana, si dispone che lo stesso venga utilizzato in posizione di comando per la durata di un anno a far data dal 01/06/2022;*

LETTO *l'art.18 della Legge 109/94 nel testo coordinato con la L.R. 07/2002 s.m.i., che disciplina la ripartizione dell'incentivo per la progettazione sulla scorta dei criteri fissati dall'Amministrazione;*

VISTO *il vigente regolamento provinciale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art.18 della Legge n.109/94 nel testo coordinato con le norme della L.R. n.7/2002 e successive modifiche e integrazioni;*

VISTE *le disposizioni di pagamento relative alla liquidazione degli incentivi spettanti ai dipendenti aventi diritto e elencati nelle disposizioni medesime;*

VISTO *il Decreto Sindacale n. 300 del 21/12/2022 di incremento a 34 ore settimanali dell'orario di lavoro di n. 90 dipendenti di cat.A,B,C,D, a tempo indeterminato e parziale a far data dal*

01/01/2023;

VISTE le note con le quali ciascuna Direzione comunica le ore di lavoro straordinario effettuate dai dipendenti per calamità naturali e/o emergenze, interventi in pronta reperibilità e vigilanza venatoria per assicurare la funzionalità dell'Ente;

VISTE le Determinazioni dirigenziali della II Direzione - Ufficio "Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro" relative al collocamento a riposo dei dipendenti aventi maturato il relativo diritto;

VISTE le Determinazioni dirigenziali della I Direzione - Servizio "Gestione Giuridica del personale" relativo al collocamento in congedo straordinario dei dipendenti aventi diritto in base alla normativa vigente;

VISTE le tabelle di liquidazione relative al rimborso delle spese di missione di diversi dipendenti dell'Ente;

RITENUTO CHE bisogna procedere alla liquidazione degli istituti economici previsti dai vigenti contratti spettanti al personale di questo Ente avente diritto;

CHE bisogna altresì dare esecuzione agli atti amministrativi descritti in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, procedendo alle dovute liquidazioni;

PRESO ATTO che su tutte le somme liquidate con il presente atto, soggette a trattenuta contributiva e fiscale nei termini di legge, sono state operate altresì le dovute trattenute per malattia e assenze ingiustificate previste dalla vigente normativa;

PRESO ATTO della documentazione concernente le ritenute da effettuare ad alcuni dipendenti provinciali relativamente a cessioni, assicurazioni, Pignoramenti, Prestiti INPDAP, prestiti con delega, Cassa Mutua, iscrizioni sindacati ed ogni altra ritenuta che si renda necessario operare nei termini di legge;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

QUANTO SOPRA PREMESSO DETERMINA

LIQUIDARE ai dipendenti della Città Metropolitana di Messina, gli emolumenti relativi al mese di gennaio 2023.

PROVVEDERE agli accertamenti ed alla emissione delle corrispondenti reversali sotto elencate, agli impegni ed all'emissione dei relativi mandati di pagamento sotto elencati, con imputazione a spesa fissa, esenti da bollo (cod.20), Bilancio esercizio 2023, relativamente alla seguente causale: "Liquidazione stipendi al personale della Città Metropolitana di Messina – Mese di gennaio 2023.

REVERSALI DA N. 29 A N. 133

MANDATI DI PAGAMENTO DA N. 148 A N. 839

DARE ATTO CHE la spesa trova copertura nel bilancio dell'Ente 2022/2024, esercizio 2023;

CHE nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, e dal regolamento U.E. sulla privacy n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

CHE il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013:

CHE il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;

CHE l'assunzione del presente atto è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e lo stesso sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

***RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. Ranieri Massimo e che il responsabile dell'Istruttoria è la Dott.ssa Sparacino Maria Rosa;*

***SOTTOPORRE** il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente;*

***VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, in particolare all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;*

***ACCERTATARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;*

***ATTESTARE** la regolarità amministrativa del medesimo atto;*

***TRAMETTERE** copia del presente atto:*

- *Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;*
- *Alla I Direzione "Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.*

Messina , _____

LA DIRIGENTE REGGENTE
Dott.ssa Maria Grazia Nulli
Firmato digitalmente

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi del vigente CCNL e CCDI.

Lì _____

La Responsabile dei Servizi Finanziari F.F.

***Dott.ssa Maria Grazia Nulli
Firmato digitalmente***