



Città Metropolitana di Messina

49
Ai sensi della L.R. n. 15/2015

10/01/2023

Proposta di determinazione n. _____ del _____

29

12/01/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"
Servizio "Gestione Giuridica del Personale"
Ufficio "Selezioni e Mobilità"

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale in part-time di tipo orizzontale dell'Esecutore Amministrativo categoria giuridica B1 Sig.ra Cacciola Maria, a decorrere dal 16/01/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

VISTA l'istanza del 23/12/2022, assunta al protocollo generale di questo Ente in data 27/12/2022 al n. 42500/22, con la quale la dipendente Sig.ra Cacciola Maria, matr. n. 4019, profilo professionale di "Esecutore Amministrativo" categoria giuridica B1, economica B3, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, per 34 ore settimanali, giusto Decreto Sindacale n. 300 del 21/12/2022, ha chiesto, per esigenze personali, la trasformazione del suddetto rapporto di lavoro in part-time di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa pari a 30 ore settimanali da svolgersi dal lunedì al venerdì per sei ore giornaliere antimeridiane;

VISTO il nulla-osta del Dirigente Reggente P.T. della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali" apposto in calce all'istanza sopracitata;

VISTO il Decreto Sindacale n. 300 del 21/12/2022 di incremento a 34 ore settimanali dell'orario di lavoro di n. 90 dipendenti di cat.A,B,C,D, a tempo indeterminato e parziale a far data dal 01/01/2023, che stabilisce, per il suddetto personale, che l'orario di lavoro sarà articolato su cinque giorni lavorativi, nonché, per il personale che svolge attività lavorativa in turnazione, l'articolazione dell'orario di lavoro e le giornate saranno stabilite dalla Struttura di riferimento, secondo quanto disciplinato dalle norme contrattuali in materia di turnazione;

VISTA la circolare protocollo n. 708/GGP del 28/12/2022 della Dirigente della I Direzione relativa all'articolazione dell'orario di lavoro per 34 ore settimanali, inviata al personale a tempo indeterminato e parziale avente diritto;

VISTO l'art.32 del Vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente che, tra l'altro, dispone che il personale è gestito con propri atti organizzativi dal Dirigente;

VISTO il CCNL del 21/05/2018 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali-triennio 2016-2018, Capo III – Lavoro a tempo parziale - artt. 53-54 e il CCNL del 16/11/2022 triennio 2019-2021, Capo II – Lavoro a tempo parziale – art. 62;

VISTI i commi 1 e 2 lett. a) dell'art. 54 del CCNL del 21/05/2018, che prevedono tra l'altro rispettivamente, che la prestazione lavorativa a tempo parziale non può essere inferiore al 30% di quella a tempo pieno e che il rapporto di lavoro a tempo parziale può essere orizzontale, con orario normale giornaliero di lavoro in misura ridotta rispetto al tempo pieno, con articolazione della prestazione di servizio ridotta in tutti i giorni lavorativi (5 o 6 giorni);

CHE:

- la dipendente assunta il 31/12/2020 presta attività lavorativa con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, con il profilo professionale di "Esecutore Amministrativo" categoria giuridica B1, economica B3, per 34 ore settimanali, giusto Decreto Sindacale n. 300 del 21/12/2022;

- l'articolazione dell'orario di lavoro richiesta dalla dipendente summenzionata, si configura con la tipologia di part-time di tipo orizzontale ed è pari al 83,33% della prestazione lavorativa a tempo pieno;

- la stessa con la trasformazione del rapporto di lavoro in regime di part-time di tipo orizzontale richiesto, effettua una prestazione lavorativa in tempo parziale non inferiore al 30% di quella a tempo pieno;

- la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro, rientra nella percentuale del 25% della dotazione organica complessiva della categoria B1, rilevata al 31 dicembre 2022, come previsto dall'art.53, comma 2, del CCNL del 21/05/2018;

PRESO ATTO che la dipendente ha presentato la sopracitata richiesta entro i termini contrattualmente previsti (giugno-dicembre), ai sensi dell' art.53, comma 4, del CCNL del 21/05/2018;

CHE, pertanto, si può aderire alla richiesta avanzata dalla dipendente Sig.ra Cacciola Maria;

CHE i dipendenti a tempo parziale orizzontale hanno diritto ad un numero di giorni di ferie pari a quello dei lavoratori a tempo pieno, come previsto dall'art.62, comma 9, del CCNL del 16/11/2022;

VISTO l'art.1, commi da 56 a 58, della legge finanziaria n.662 del 23/12/1996;

VISTO l'art.73 della legge n.133/2008, che apporta modifiche ai commi 58 e 59 dell'art.1 della legge n.662/1996;

VISTA la legge n.183 del 04/11/2010 c.d. collegato lavoro e la circolare n.9/2011 della Presidenza del Consiglio dei ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA, altresì, la legge n.183 del 12/11/2011 – legge di stabilità per il 2012 che all’art.22 introduce ulteriori modifiche in materia di part-time;

VISTO il D.Lgs. n.81/2015- Capo II Sezione I “Lavoro a tempo parziale” artt. da 4 a 12;

VISTA la L.R. n° 48 dell’11 dicembre 1991 e la L.R. n° 30/2000 che disciplinano l’Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n° 8/2014;

VISTA la L.R. n° 26/2014;

VISTA la L.R. n° 15/2015;

VISTA la L.R. n°8/2016;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

P R O P O N E

PER QUANTO in premessa, che qui deve intendersi espressamente riportato;

DI PRENDERE ATTO:

- dell’istanza della dipendente Sig.ra Cacciola Maria;

- del nulla-osta del Dirigente Reggente P.T. della IV Direzione “Servizi Tecnici Generali” apposto in calce all’istanza sopraccitata;

DI ACCOGLIERE la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, con prestazione lavorativa nella misura del 94,44%, pari a 34 ore settimanali, in part-time di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa nella misura del 83,33%, pari a 30 ore settimanali dell’orario di lavoro a tempo pieno, avanzata dalla dipendente Sig.ra Cacciola Maria con matr. n. 4019, con il profilo professionale di “Esecutore Amministrativo” cat. giuridica B1 – economica B3;

DI DARE ATTO che la tipologia di part-time sarà articolata con prestazione lavorativa ridotta, distribuita su 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, per 6 ore giornaliere antimeridiane, per complessive 30 (trenta) ore settimanali, in luogo delle 34 (trentaquattro) ore previste dal nuovo orario di lavoro a tempo indeterminato e parziale, giusto Decreto Sindacale n. 300 del 21/12/2022;

DI STABILIRE che il rapporto di lavoro part-time di tipo orizzontale, avrà inizio dal 16/01/2023;

DI STABILIRE, altresì, che la dipendente Sig.ra Cacciola Maria con rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, ha diritto ad un numero di giorni di ferie pari a quello dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art. 62, comma 9, del CCNL del 16/11/2022;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O.
(Dott. Felice Sparacino)

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

D E T E R M I N A

DI PRENDERE ATTO:

- dell'istanza della dipendente Sig.ra Cacciola Maria;
- del nulla-osta del Dirigente Reggente P.T. della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali" apposto in calce all'istanza sopracitata;

DI ACCOGLIERE la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, con prestazione lavorativa nella misura del 94,44%, pari a 34 ore settimanali, in part-time di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa nella misura del 83,33%, pari a 30 ore settimanali dell'orario di lavoro a tempo pieno, avanzata dalla dipendente Sig.ra Cacciola Maria con matr. n. 4019, con il profilo professionale di "Esecutore Amministrativo" cat. giuridica B1 – economica B3;

DI DARE ATTO che la tipologia di part-time sarà articolata con prestazione lavorativa ridotta, distribuita su 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, per 6 ore giornaliere antimeridiane, per complessive 30 (trenta) ore settimanali, in luogo delle 34 (trentaquattro) ore previste dal nuovo orario di lavoro a tempo indeterminato e parziale, giusto Decreto Sindacale n. 300 del 21/12/2022;

DI STABILIRE che il rapporto di lavoro part-time di tipo orizzontale, avrà inizio dal 16/01/2023;

DI STABILIRE, altresì, che la dipendente Sig.ra Cacciola Maria con rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, ha diritto ad un numero di giorni di ferie pari a quello dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art. 62, comma 9, del CCNL del 16/11/2022;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

DI TRASMETTERE copia della presente Determinazione Dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitano;
Alla Segretaria Generale;

All' Ufficio “Albo Pretorio ”;
Al Dirigente Reggente P.T. della IV Direzione “Servizi Tecnici Generali”;
Alla Dirigente Reggente P.T. della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari” – Servizio
“Gestione Economica del Personale” per gli adempimenti di competenza;
Alla dipendente interessata.

La Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo
Firmato digitalmente

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

La Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo
Firmato digitalmente