



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Decreto Sindacale

n. 316 del 29 DIC. 2022

OGGETTO: Approvazione Rendiconto di Gestione dell'Economo – Esercizio 2022 – Gestione periodo GENNAIO – DICEMBRE 2022.

IL SINDACO METROPOLITANO

l'anno duemilaventidue il giorno VENTINOVE del mese di DICEMBRE
alle ore 12:20, nella sede di Palazzo dei Leoni, con l'assistenza del Segretario
Generale Rossana Carrubba:

Vista l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

Vista la L.R. n. 15 del 04.08.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la proclamazione del Sindaco del comune di Messina, dott. Federico Basile, avvenuta il 16 giugno 2022;

Visto l'art. 13 comma 1 della Legge 15/2015 e ss.mm. che recita "*Il Sindaco metropolitano è di diritto il Sindaco del comune capoluogo*";

VISTI i pareri, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari;

DECRETA

APPROVARE la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Decreto Sindacale

Della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”

Servizio “Patrimonio Mobiliare ed Acquisti”

Ufficio “Economato”

OGGETTO: Approvazione Rendiconto di Gestione dell'Economo – Esercizio 2022 – Gestione periodo GENNAIO – DICEMBRE 2022.

VISTO l'art.233 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267, successivamente modificato dal D.L.n.154 del 7/10/2008, “Conti degli Agenti Contabili Interni” che al comma 1 recita testualmente: *“Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;*

VISTO l'art.67 del Regolamento di Contabilità dell'Ente che prevede l'approvazione del Conto della Gestione dell'Economo da parte dell'Organo Esecutivo su proposta del servizio competente;

PRESO ATTO della presentazione del Conto Giudiziale alla Ragioneria Generale dell'Ente, in data 22/12/2022, per l'esercizio 2022 da parte dell'Economo, limitatamente alla gestione gennaio/dicembre, per le ragioni di cui in premessa;

VERIFICATO che il succitato Conto, composto di n. 2 (due) pagine siglata dall'Economo dell'Ente e munito del visto di regolarità, trova riscontro con le scritture contabili agli atti dell'Ufficio Finanziario, nonché con la documentazione prodotta a discarico, e che le anticipazioni incassate nell'anno 2022, limitatamente al predetto periodo, sono state interamente riversate;

VISTA la L.R. N.9/86 e la L.R. 30/2000;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

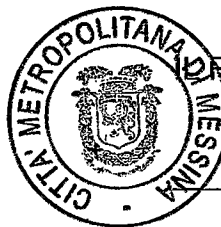
**SI PROPONE CHE IL SINDACO METROPOLITANO
D E C R E T I**

Per le motivazioni espresse in premessa,

APPROVARE il Conto Giudiziale dell'Economo per l'Esercizio 2022, composto di n. 2 (due) pagine che si allega per far parte integrante del presente provvedimento;

INVIARE la presente Deliberazione entro 60 giorni dall'approvazione alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, giusto comma 1 dell'art.233 del TUEL.

Messina,



RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ricciardi



IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE F.F.

D.s.s. Maria Grazia Nulli

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) Conto della gestione GENNAIO-DICEMBRE 2022;
- 2) Verifiche cassa I, II e III trimestre 2022;
- 3) Copia D.D. n. 165 del 17/02/2022, relativa alla proroga dell'incarico.

OGGETTO: Approvazione Rendiconto di Gestione dell'Economo – Esercizio 2022 – Gestione periodo GENNAIO – DICEMBRE 2022.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

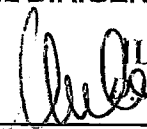
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

favorevole

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addì 29.12.22

IL DIRIGENTE

 IL DIRIGENTE F.F.
Maria Grazia Nulli

Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addì _____

IL DIRIGENTE

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

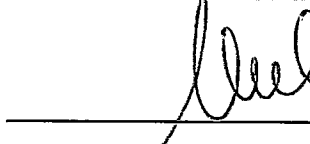
favorevole

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addì 29.12.22

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 29/12/2022 Il Funzionario

IL DIRIGENTE II DIREZIONE

 IL DIRIGENTE F.F.
Maria Grazia Nulli

Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

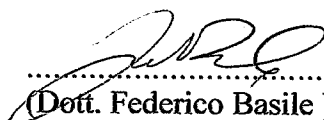
Addì _____

IL DIRIGENTE II DIREZIONE

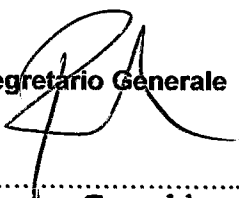
OGGETTO: Approvazione Rendiconto di Gestione dell'Economo – Esercizio 2022 – Gestione periodo GENNAIO – DICEMBRE 2022.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Metropolitano


.....
(Dott. Federico Basile)

Il Segretario Generale


.....
Rossana Carrubba

Il Certificato di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio di questa Città Metropolitana di Messina è reso in forma elettronica dal Servizio preposto.

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Città Metropolitana di **MESSINA**

II DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

II DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI				CONTO GIUDIZIALE ANNO 2022			PARZIALE	ESTREMI DELIBERAZIONE DI SCARICO
N.	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		IMPORTO	VERSAMENTO IN TESORERIA				
ORDINE	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI O RIMBORSI)	MAND. PAG. NN.		PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	N. BUONO ORDINE	IMPORTO		
					REVERSALE			
	FEBBRAIO			FEBBRAIO				
1	Anticipazione	1055	€ 21.50	Anticipazione	3778	€ 21.50		
2	Anticipazione	1056	€ 122.00	Anticipazione	3779	€ 122.00		10/10/2022
3	Anticipazione	1057	€ 89.00	Anticipazione	3780	€ 89.00		10/10/2022
4	Anticipazione	1083	€ 138.00	Anticipazione	3781	€ 138.00		10/10/2022
5	Anticipazione spese funzionamento 22	1201	€ 15,000.00	Antic. spese funz. 22	4897	€ 15,000.00		12/15/2022
6	Anticipazione	1205	€ 972.00	Anticipazione	3813	€ 972.00		10/11/2022
7	Anticipazione	1206	€ 70.50	Anticipazione	3782	€ 70.50		10/10/2022
8	Anticipazione	1933	€ 1,482.00	Anticipazione	3784	€ 1,482.00		10/10/2022
9	Anticipazione	1937	€ 1,000.00	Anticipazione	3811	€ 1,000.00		10/11/2022
							€ 18,895.00	
	MARZO							
10	Anticipazione	2018	€ 349.00	Anticipazione	3783	€ 349.00		10/10/2022
11	Anticipazione	2020	€ 200.00	Anticipazione	3810	€ 200.00		10/11/2022
							€ 549.00	
	APRILE							
12	Anticipazione	3061	€ 1,372.00	Anticipazione	4135	€ 1,372.00		10/27/2022
							€ 1,372.00	
	GIUGNO							
13	Anticipazione	4974	€ 200.00	Anticipazione	4136	€ 200.00		11/2/2022
14	Anticipazione	4975	€ 2,942.00	Anticipazione	4137	€ 2,942.00		11/2/2022
							€ 3,142.00	
	LUGLIO/AGOSTO							
15	Anticipazione spese postali	5940	€ 5,000.00	Anticipaz. spese pos	4883	€ 5,000.00		12/14/2022
16-17	Anticipazioni diverse	6950-7733	€ 418.80	Anticipazioni diverse	4138-4139	€ 418.80		11/3/2022

							€ 5,418.80	
	OTTOBRE							
18	Anticipazione	8712	€ 10,710.00	Anticipazione	4140	€ 10,710.00		11/3/2022
19	Anticipazione	8757	€ 224.00	Anticipazione	4141	€ 224.00		11/3/2022
							€ 10,934.00	
	NOVEMBRE							
20	Anticipazione	9576	€ 98.00	Anticipazione	4877	€ 98.00		12/12/2022
21	Anticipazione	10325	€ 689.00	Anticipazione	4878	€ 689.00		12/12/2022
22	Anticipazione	10327	€ 37.00	Anticipazione	4881	€ 37.00		12/12/2022
23	Anticipazione	10331	€ 67.68	Anticipazione	4882	€ 67.68		12/12/2022
24	Anticipazione	10355	€ 1,275.00	Anticipazione	4879	€ 1,275.00		12/12/2022
							€ 2,166.68	
		TOTALE.....	€ 42,477.48		TOTALE.....	€ 42,477.48		

L'ECONOMO

Dott. Salvatore Ricciardi
Firmato digitalmente da:

RICCIARDI SALVATORE

Firmato il 22/12/2022 14:16

Seriale Certificato: 27409

Valido dal 10/12/2020 al 10/12/2023

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Il presente conto contiene n. 24 registrazioni in n. 2 pagine

VISTO DI REGOLARITA'

Dott. Salvatore CICCIO'

Firmato digitalmente da:
Ciccio' Salvatore
Firmato il 22/12/2022 13:59

Valido dal 23/04/2020 al 23/04/2023
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
LA REGGENTE D.ssa Maria Grazia NULLI

Firmato digitalmente da:

Nulli Maria

Firmato il 23/12/2022 08:33

Seriale Certificato: 50294610945452201885510685731301134729

Valido dal 05/03/2020 al 05/03/2023

ArubaPEC S.p.A. NG CA 3





CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Collegio dei Revisori dei Conti
VERBALE N. 15 del 02/05/2022

L'anno 2022, il giorno 02, del mese di maggio, alle ore 10:30, si è riunito, presso la sede di questa Città Metropolitana, il Collegio dei Revisori dei Conti, composto dal Presidente dott. Giuseppe Galati e dai componenti dott. Salvatore Messineo e rag. Rosario Vicari, con l'intervento dell'Economo dott. Salvatore Ricciardi, per effettuare la verifica di cassa e della gestione del Servizio Economato al 31/03/2022.

Si è proceduto preliminarmente, in collaborazione con l'Economo, alla verifica della consistenza di cassa alla data del 31/03/2022, pari a € 18.578,94, come si evince dalle scritture contabili dell'Economo e dal conto corrente economale n.101387761, come da foto riportata di seguito:

Cassa

€ 0

Banca Unicredit c/c 101387761 al 31/03/2022

€ 18.578,94

Totale

€ 18.578,94

SALDO E MOVIMENTI

Rapporto:

IT 81 B 02008 16511 000101387761EUR - CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Situazione al 02.05.2022 ore 09:44:25 del Conto Corrente

IBAN: IT 81 B 02008 16511 000101387761
CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Saldo Disponibile:
al 02.05.2022
13.667,11€

ULTIMI MOVIMENTI

Elenco causali movimenti

Ordina per

Operaz.	Valuta	Caus.	Descrizione	Importo
SALDO FINALE				18.578,94
31.03.2022	31.03.2022	018	COMPETENZE (INTERESSI/ONERI)	360,18
SALDO INIZIALE				18.939,12

Stampa

Scarica i dati visualizzati

Seleziona il formato

Legenda

CERCA

Periodo di riferimento: Ultimi 3 mesi Ultimi 6 mesi

Visualizza i movimenti Dal: 31 marzo 2022 Al: 31 marzo 2022

aventi per causale TUTTE

SR

Il Collegio esamina la seguente documentazione:

- Prospetto delle Entrate e delle Uscite con i relativi saldi giornalieri e finali, elaborati in foglio elettronico che così si riassume:

Saldo iniziale al 31/12/2021	€ 16.636,31
Entrate totali al 31/03/2022	€ 53.806,86
Uscite totali al 31/03/2022	€ 51.864,23
Per un saldo finale al 31 marzo pari a	€ <u>18.578,94</u>

Il saldo finale risulta così composto:

Saldo Banca Unicredit c/c 101387761	€ 18.578,94
Saldo cassa	€ <u>0,00</u>
	<u>18.578,94</u>

Come verificato con l'estratto conto della Tesoreria Unicredit c/c 101387761, il quale saldo concorda con quanto esposto.

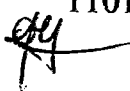
Inoltre si sono verificate a campione le reversali e le anticipazioni che l'Economo ha esibito relativamente al periodo considerato, dandone motivazione di merito.

Il Collegio nota che ogni mandato di pagamento (buono cassa) è corredato della documentazione di rito, consistente in:

- Impegno di spesa su singola richiesta procedura economale attestata dal competente Servizio di Ragioneria
- Ordine MEPA (ove necessario e ricorrente)
- Fattura elettronica o scontrino fiscale
- Bonifico di pagamento
- Split payment su fattura

Il Collegio esamina a campione i seguenti Buoni cassa:

- CCIAA di Messina – acquisto n. 1 dispositivo per firma digitale per il dipendente ORSI Francesco, completa di ricevuta di bonifico di € 70,00 + spese di bonifico 0,71, CRO 1101220870206732;
- CCIAA di Messina – Rimborso per acquisto di n.1 dispositivo firma digitale per la Segretaria Generale Avv. CAPONETTI Maria Angela, completa di ricevuta di bonifico di Euro 70,00 + 1,79 di spese di bonifico, CRO 1201220870212648;
- rinnovo casella pec Legalmail per Ufficio Stipendi, fornitore Infocert SpA fattura n.1224167695 del 29/03/2022, bonifico di € 25,00 + 0,71 di spese di bonifico, CRO 1101220870216200;
- pagamento fattura n.99 del 29/03/2022 del fornitore MIGLIORATO Giuseppe per acquisto cassetta inchiostro affrancatrice Francopost, per l'ufficio Protocollo e Archivio Generale, bonifico di € 259,00 + 0,71 di spese di bonifico, CRO 1101220880282298;
- pagamento fattura n.63 del 28/03/2022 del fornitore Emporio dell'Informatica di A. Panarello, acquisto n.2 toner Kyocera per fotocopiatrice, per l'Ufficio Patrimonio, bonifico € 135,00 + 0,71 spese di bonifico, CRO 1101220880189800.







Il Collegio prende atto che risultano versati gli importi relativi ai diritti di segreteria dei mesi di dicembre 2021 e gennaio, febbraio, marzo e aprile 2022 per € 53.496,34 e split payment delle fatture pagate a aprile per € 92,18;

Il versamento dell'IVA su fatture pagate dal Servizio Economato avviene così come segue: l'Economo ad inizio mese, quantificata l'iva sulle fatture pagate il mese precedente, versa in Tesoreria Unicredit con provvisorio d'entrata l'importo totale, trasmettendolo al competente Ufficio Entrate che lo inserisce nell'importo da pagare con F24EP.

Vengono allegati nella Cartella denominata Reversali ed acquisiti dal Collegio, i seguenti ordinativi riguardanti i diritti di segreteria, costi riproduzione (ove presenti) e split payment:

- Provvisorio d'entrata n. 475 di € 15.993,67 diritti segreteria dicembre 2021;
- Provvisorio d'entrata n. 1197 di € 9.166,50 diritti segreteria gennaio 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 1505 di € 21.228,91 diritti segreteria febbraio 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 1969 di € 3.967,45 diritti segreteria marzo 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 2109 di € 3.139,81 diritti segreteria aprile 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 1979 di € 92,18 split payment fatture aprile 2022.

La verifica prosegue e riporta le seguenti risultanze:

Cassa al 02/05/2022

€ 0

Banca Unicredit c/c 101387761 al 02/05/2022

€ 13.667,11

Totale

€ 13.667,11

SALDO E MOVIMENTI

Rapporto:

IT 81 B 02008 16511 000101387761EUR - CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Situazione al 02.05.2022 ore 09:46:15 del Conto Corrente
IBAN: IT 81 B 02008 16511 000101387761
CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

☐ Saldo Disponibile:
al 02.05.2022
13.667,11€

ULTIMI MOVIMENTI

☐ Elenco causali movimenti

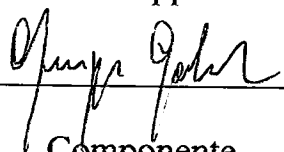
Ordina per:

Operaz.	Valuta	Caus.	Descrizione	Importo
SALDO FINALE				13.667,11
02.05.2022	02.05.2022	208	BONIFICO SEPA A OLTRELUCE SRL PER PAG. FATT...	-13,68
02.05.2022	02.05.2022	008	PAGAMENTO DELEGHE F23/F24	-687,00
02.05.2022	02.05.2022	008	PAGAMENTO DELEGHE F23/F24	-685,00
SALDO INIZIALE				15.052,79

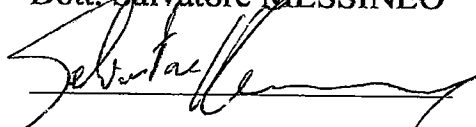
Il Collegio dei Revisori, nell'effettuare l'attività di controllo, non ha rilevato nessuna anomalia ed ha potuto constatare i riscontri contabili ritenendo la legittimità degli atti sottoposti a verifica. Conferma che il saldo al 02/05/2022 è di € 13.667,11 di cui **cassa contante € 0 e saldo banca € 13.667,11** e chiude il presente verbale alle ore 11:30 dopo averlo letto e confermato.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Il Presidente
Dott. Giuseppe GALATI



Componente
Dott. Salvatore MESSINEO

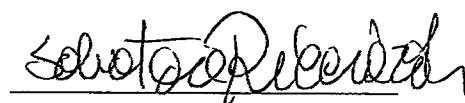


Componente
Rag. Rosario VICARI



L'ECONOMO DELL'ENTE

Dott. Salvatore RICCIARDI





CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Collegio dei Revisori dei Conti
VERBALE N.32 del 05/09/2022

L'anno 2022, il giorno 05, del mese di settembre, alle ore 11:05, si è riunito, presso la sede di questa Città Metropolitana, il Collegio dei Revisori dei Conti, composto dal Presidente dott. Giuseppe Galati e dai componenti dott. Salvatore Messinco e rag. Rosario Vicari, con l'intervento dell'Economo pro tempore dott. Fabio Russo, per effettuare la verifica di cassa e della gestione del Servizio Economato al 30/06/2022. Si è proceduto preliminarmente, in collaborazione con l'Economo, alla verifica della consistenza di cassa alla data del 30/06/2022, pari a € 11.322,30, come si evince dalle scritture contabili dell'Economo e dal conto corrente economale n.101387761, come da foto riportata di seguito:

Cassa	€ 0
Banca Unicredit c/c 101387761 al 30/06/2022	€ 11.322,30
Totale	€ 11.322,30

ULTIMI MOVIMENTI

Elenco causali movimen

Ordine per:

Operaz.	Valuta	Caus.	Descrizione	Importo
SALDO FINALE				11.322,30
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA CER.	-110,51
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	208	DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPAA c.c.	-70,71
30.06.2022	30.06.2022	016	COMPETENZE (INTERESSUONERI)	-112,32
SALDO INIZIALE				12.484,36

[Handwritten signatures and initials]

Il Collegio esamina la seguente documentazione:

- Prospetto delle Entrate e delle Uscite con i relativi saldi giornalieri e finali, elaborati in foglio elettronico che così si riassume:

Saldo iniziale al 31/03/2022	€ 18.578,94
Entrate totali del 2°trim 2022	€ 11.207,81
Uscite totali del 2°trim 2022	€ 18.464,45
Per un saldo finale al 30/06/2022 pari a	€ 11.322,30

Il saldo finale risulta così composto:

Saldo Banca Unicredit c/c 101387761	€ 11.322,30
Saldo cassa	€ 0,00
	11.322,30

Come verificato con l'estratto conto della Tesoreria Unicredit c/c 101387761, il quale saldo concorda con quanto esposto.

Inoltre si sono verificate a campione le reversali e le anticipazioni che l'Economo ha esibito relativamente al periodo considerato, dandone motivazione di merito.

Il Collegio nota che ogni mandato di pagamento (buono cassa) è corredato della documentazione di rito, consistente in:

- Impegno di spesa su singola richiesta procedura economale attestata dal competente Servizio di Ragioneria
- Ordine MEPA (ove necessario e ricorrente)
- Fattura elettronica o scontrino fiscale
- Bonifico di pagamento
- Split payment su fattura

Il Collegio esamina a campione i seguenti Buoni cassa:

- CCIAA di Messina – acquisto n. 1 dispositivo per firma digitale per il dipendente MIANO Giuseppa, completa di ricevuta di bonifico del 26/05/2022 di € 70,00 + spese di bonifico 0,71, CRO 1101221460458803;
- CCIAA di Messina – Acquisto di n.1 pacchetto Office Plus per l'Ufficio della Segretaria Generale Avv. CAPONETTI Maria Angela, di Euro 129,90 + 1,79 di spese di bonifico del 17/05/2022, CRO 1201221330367780;
- pagamento Ditta ERREGI SRLS per acquisto materiale di consumo Ufficio Servizi Istituzionali, di € 266,27 + 1,79 di spese di bonifico del 19/05/2022, CRO 1201221390104791;
- pagamento Ditta UNIONE FOTOINCISORI per acquisto timbri autoinchiostranti e n. 2 datari, per l'Ing. Anna CHIOFALO della III Direzione, di € 68,00 + 1,79 di spese di bonifico del 06/06/2022, CRO 1201221570146474;
- pagamento alla Ditta Sisters srl, per acquisto materiale di consumo, per l'Ufficio Gestione Economica del Personale, di € 215,09 + 0,71 spese di bonifico del 07/06/2022, CRO 1101221580170044;

- Dipendente dell'Ente Certo Rosaria - rimborso per acquisto n.1 dispositivo per firma digitale per il Sindaco Metropolitano dott. Federico Basile, completa di ricevuta di bonifico del 30/06/2022 di € 109,80 + spese di bonifico 0,71 CRO 1101221810193192. Si rileva che la fattura è intestata al dipendente, mentre correttamente doveva essere intestata all'Ente. Tale acquisto risulta non aver seguito l'iter procedurale delle spese economiche e tra la documentazione allegata non si evince l'urgenza che giustifichi tale omissioni.

Il Collegio prende atto che risultano versati gli importi relativi ai diritti di segreteria dei mesi di aprile, maggio e giugno 2022 per € 6.647,89 e split payment delle fatture pagate a aprile, maggio e giugno 2022 per € 625,93.

Il versamento dell'IVA su fatture pagate dal Servizio Economato avviene così come segue: l'Economo ad inizio mese, quantificata l'IVA sulle fatture pagate il mese precedente, versa in Tesoreria Unicredit con provvisorio d'entrata l'importo totale, trasmettendolo al competente Ufficio Entrate che lo inserisce nell'importo da pagare con F24EP.

Vengono allegati nella Cartella denominata Reversali ed acquisiti dal Collegio, i seguenti ordinativi riguardanti i diritti di segreteria, costi riproduzione (ove presenti) e split payment:

- Provvisorio d'entrata n. 2109 di € 3.139,81 diritti segreteria aprile 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 2551 di € 687,70 diritti segreteria maggio 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 2976 di € 2820,38 diritti segreteria giugno 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 1979 di € 92,18 split payment fatture aprile 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 2415 di € 77,88 split payment fatture maggio 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 2777 di € 456,87 split payment fatture giugno 2022.

La verifica prosegue e riporta le seguenti risultanze:

Cassa al 05/09/2022	€ 0
Banca Unicredit c/c 101387761 al 05/09/2022	€ 12.519,51
Totale	€ 12.519,51

SALDO E MOVIMENTI

Rapporto: IT 81 N 02006 16511 000181587761EUR - CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Struttura al 05.09.2022 ore 12:00:13 del Conto Corrente
BANCA IT 02006 16511 000181587761
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Saldo Disponibile
al 05.09.2022
12.519,51

ULTIMI MOVIMENTI

Finisce saldi contabili

Operaz.	Valore	Cassa	Entrata/uscita	Saldo
				SALDO FINALE
05.09.2022	05.09.2022	CSC	DIRITTI DI SEGRETERIA MESE AGOSTO 2022	-4.720,88
				SALDO INIZIALE
				17.240,40

Saldo Saldo Scende i dati visualizzati Selezione e formato

Legenda

CERCA

Periodo di riferimento: Ultimi 3 mesi Ultimi 6 mesi

Visualizza i movimenti Dal 05 settembre 2022 al 05 settembre 2022

avere per causale TUTTE

Ricerca

URBANO Estratto Conto

Il Collegio dei Revisori, nell'effettuare l'attività di controllo, non ha rilevato nessuna anomalia ed ha potuto constatare i riscontri contabili ritenendo la legittimità degli atti sottoposti a verifica. Conferma che il saldo al 05/09/2022 è di € 12.519,51 di cui cassa contante € 0 e saldo banca € 12.519,51 e chiude il presente verbale alle ore 12:20 dopo averlo letto e confermato.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

L'ECONOMO PRO TEMPORE DELL'ENTE

Il Presidente

Dott. Giuseppe GALATI

Dott. Fabio RUSSO

Componente

Dott. Salvatore MESSINEO

Componente

Rag. Rosario VICARI





CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Collegio dei Revisori dei Conti
VERBALE N. 39 del 25/10/2022

L'anno 2022, il giorno 25 del mese di ottobre, alle ore 10:00, si è riunito, presso la sede di questa Città Metropolitana, il Collegio dei Revisori dei Conti, composto dal Presidente dott. Giuseppe Galati e dai componenti dott. Salvatore Messineo e rag. Rosario Vicari, con l'intervento dell'Economo dott. Salvatore Ricciardi, per effettuare la verifica di cassa e della gestione del Servizio Economato alla data odierna. Si è proceduto preliminarmente, in collaborazione con l'Economo, alla verifica della consistenza di cassa alla data del 30/09/2022, pari a € 12.428,14 come si evince dalle scritture contabili dell'Economo e dal conto corrente economale n. 101387761, come da foto riportata di seguito:

Cassa

Banca Unicredit c/c 101387761 al 30/09/2022

Totale

€ 0

€ 12.428,14

€ 12.428,14

SALDO E MOVIMENTI

Rapporto:

IT 81 B 02008 16511 000101387761 EUR - CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Situazione al 24.10.2022 ore 13:58:45 del Conto Corrente
IBAN: IT 81 B 02008 16511 000101387761
CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Saldo Disponibile
al 24.10.2022
24.339,93€

ULTIMI MOVIMENTI

Elenco causali movimenti

Ordine per:

Questa	Valuta	Causa	Descrizione	Importo
			SALDO FINALE	12.428,14
30.09.2022	30.09.2022	018	COMPETENZE (INTERESSONERI)	-133,71
			SALDO INIZIALE	12.561,85

Stampa

Scarica i dati visualizzati

Seleziona il formato

Il Collegio esamina la seguente documentazione:

- Prospetto delle Entrate e delle Uscite con i relativi saldi giornalieri e finali, elaborati in foglio elettronico che così si riassume:

Saldo iniziale al 30/06/2022

€ 11.322,30

Entrate totali periodo 01/07/22-30/09/22

€ 22.326,48

Uscite totali periodo 01/07/22-30/09/22

€ 21.220,64

Per un saldo finale al 30/09/2022 pari a

€ 12.428,14

Il saldo finale risulta così composto:

Saldo Banca Unicredit c/c 101387761	€ 12.428,14
Saldo cassa	€ 0,00
Totale	€ 12.428,14

Come verificato con l'estratto conto della Tesoreria Unicredit c/c 101387761, il quale saldo concorda con quanto esposto.

Inoltre si sono verificate a campione le reversali e le anticipazioni che l'Economo ha esibito relativamente al periodo considerato, dandone motivazione di merito.

Il Collegio nota che ogni mandato di pagamento (buono cassa) è corredato della documentazione di rito, consistente in:

- Impegno di spesa su singola richiesta procedura economale attestata dal competente Servizio di Ragioneria;
- Ordine MEPA (ove necessario e ricorrente);
- Fattura elettronica o scontrino fiscale;
- Bonifico di pagamento;
- Split payment su fattura.

Il Collegio esamina a campione i seguenti Buoni cassa:

- Rimborso al dipendente PINTO Giovanni per acquisto n. 1 dispositivo per firma digitale presso CCIAA, completa di ricevuta di pagamento di € 70,00 + 0,82 di spese di bonifico, CRO 1101222450154166;
- Pagamento alla ditta Romeo Marcello per rilegatura volumi Bilancio di Previsione 2022/2024, Ufficio Bilancio II Direzione, di € 278,16 + 0,82 di spese di bonifico, CRO 1101222560092032;
- Pagamento alla Ditta Sisters srl per acquisto materiale di consumo Ufficio Stipendi II Direzione, di € 199,47 + 0,82 di spese di bonifico, CRO 1101221890232284;
- Pagamento alla Ditta Migliorato Giuseppe per acquisto materiale affrancatrice Archivio Generale della I Direzione, di € 183,00 + 0,82 di spese di bonifico, CRO 1101221960217617;
- Pagamento alla Ditta Unione Fotoincisori, per acquisto materiale di consumo, per l'Ufficio Parchi e Riserve - Ambiente V Direzione, di € 275,00 + 1,90 spese di bonifico, CRO 1201221990142650.

Il Collegio prende atto che risultano versati gli importi relativi ai diritti di segreteria dei mesi di luglio, agosto e settembre 2022 per € 16.059,80 e split payment delle fatture pagate a luglio e settembre 2022 per € 449,00;

Vengono allegati nella Cartella denominata Reversali ed acquisiti dal Collegio, i seguenti ordinativi riguardanti i diritti di segreteria, costi riproduzione (ove presenti) e split payment:

- Provvisorio d'entrata n. 3250 di € 8.191,27 diritti segreteria luglio 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 3709 di € 4.720,95 diritti segreteria agosto 2022;

- Provvisorio d'entrata n. 4059 di € 3.147,58 diritti segreteria settembre 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 3185 di € 212,16 split payment fatture luglio 2022;
- Provvisorio d'entrata n. 3887 di € 236,84 split payment fatture settembre 2022.

La verifica prosegue e riporta le seguenti risultanze:

Cassa al 25/10/2022

€ 0

Banca Unicredit c/c 101387761 al 25/10/2022

€ 24.339,93

Totale

€ 24.339,93

SALDO E MOVIMENTI

Rapporto: IT 81 B 02008 16511 000101387761EUR - CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Situazione al 25/10/2022 ore 08:38:16 del Conto Corrente
IBAN: IT 81 B 02008 16511 000101387761
CITTA METROPOLITANA DI MESSINA

Saldo Disponibile:
al 25/10/2022
24.339,93€

ULTIMI MOVIMENTI

Elenco causali movimenti

Non ci sono movimenti per il conto selezionato.

CERCA

Periodo di riferimento: Ultimi 3 mesi Ultimi 6 mesi

Visualizza i movimenti Dal 25 ottobre 2022 Al 25 ottobre 2022

avanti per causale TUTTE

Ricarica

Il Collegio dei Revisori, nell'effettuare l'attività di controllo, non ha rilevato nessuna anomalia ed ha potuto constatare i riscontri contabili ritenendo la legittimità degli atti sottoposti a verifica. Conferma che il saldo al 25/10/2022 è di € 24.339,93 di cui cassa contante € 0 e saldo banca € 24.339,93.

Si chiude il presente verbale alle ore 11.00 dopo averlo letto e confermato.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Il Presidente

Dott. Giuseppe GALATI



Componente

Dott. Salvatore MESSINEO



Componente

Rag. Rosario VICARI



L'ECONOMO DELL'ENTE

Dott. Salvatore RICCIARDI





Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

201

17/02/2022

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI 17/02/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Direzione: Il Direzione "Servizi Finanziari e Tributarî"

OGGETTO: Proroga incarico di Posizione Organizzativa e di delega di funzioni ai sensi dell'art. 33 del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al Funzionario Responsabile del Servizio "Patrimonio Mobiliare e Acquisti" dott. Salvatore Ricciardi fino al 15/02/2023.

LA DIRIGENTE

PREMESSO che con D.S. n° 122 del 05/07/2019 il Sindaco Metropolitano ha approvato la modifica del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e della allegata struttura organizzativa e del relativo piano delle competenze.

CHE il comma 2 dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018 stabilisce che le Posizioni Organizzative vengano assegnate esclusivamente a personale di categoria D;

Che con decreto sindacale n. 60 del 19.04.2019 è stato approvato il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative", adeguandolo alle disposizioni del CCNL 21.05.2018;

Vista la Determinazione n. 106 del 15.02.2021 avente ad oggetto: Attribuzione al personale di categoria "D" in servizio presso la struttura della 2^ Direzione "Servizi Finanziari e Tributarî" della Posizioni Organizzative relativa al Servizio: "Patrimonio Mobiliare e Acquisti". Approvazione verbale operazione selezione – Conferimento incarico.

Viste, la determinazione n. 206 del 18/03/2021 avente per oggetto la delega di funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art.33 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di Posizione Organizzativa del Servizio "Patrimonio Mobiliare e Acquisti" della 2^ Direzione "Servizi Finanziari e Tributari";

Che l'art. 8 (Conferimento incarichi) del vigente regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative ai commi 2, 3, 4 e 5 prevede che: "Gli incarichi di posizione organizzativa sono attribuiti per un periodo non inferiore a 12 mesi e non superiore a 36 mesi. Qualora l'incarico sia stato conferito per un periodo inferiore a 36 mesi potrà essere prorogato fino al limite massimo, previa valutazione positiva ed espressa accettazione del dipendente. L'incarico può essere rinnovato con le medesime formalità di bando e selezione".

Che l'incarico conferito è stato diligentemente e proficuamente adempiuto dai titolari del Servizio "Patrimonio Mobiliare e Acquisti".

Ritenuto opportuno garantire continuità nell'espletamento dell'incarico conferito al fine di garantire il buon andamento amministrativo dell'Ente ed il perseguimento degli obiettivi fissati nel Piano della performance 2021/23 e nelle linee di mandato del Sindaco Metropolitano approvate con Deliberazione del Commissario Straordinario del Consiglio Metropolitano n. 9 del 25.02.2019.

Visti:

- Il CCNL del 21.05.2018;
- Il CCDI sottoscritto in data 11.12.2020 ;
- Il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative";
- Il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi";
- Il Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

Prorogare, per la motivazione che si intende richiamata per relationem, la prosecuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa conferita con Determinazione del Dirigente della 2^ Direzione n. 106 del 15.02.2021 e la relativa delega di funzioni dirigenziali, già conferita con determina n. 206 del 18.03.2021 al Responsabile del Servizio "Patrimonio Mobiliare e Acquisti" incardinato nella 2^ Direzione "Servizi Finanziari e Tributari".

Attribuire al sopra elencato dipendente il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

Trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato nonché:

- al Sindaco Metropolitano
- al Commissario Straordinario
- alla I Direzione "Affari generali – legali e del personale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al Servizio "Gestione Economica del Personale";
- al Servizio "Gestione Giuridica del Personale";
- al Servizio "Controllo della Performance".

Acquisire espressa accettazione dell'incarico da parte del dipendente interessato

Messina data firma digitale

LA DIRIGENTE II DIREZIONE

La Reggente D.ssa Maria Grazia Nulli

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì data firma digitale

LA DIRIGENTE II DIREZIONE

La Reggente D.ssa Maria Grazia Nulli