



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1610 del 23/11/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1409 del 28/11/2022

## CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA

**OGGETTO:** Fornitura di dispositivi elettronici a supporto del programma di gestione e postalizzazione relativo ai procedimenti sanzionatori per violazione al C.d.S. – Determina a contrarre  
Impegno € 10.980,00 compreso di IVA  
Affidamento ditta: Incloud Team srl di Brescia  
CIG: Z7038B1ED6

### IL COMANDANTE

#### PREMESSO

**CHE** il Corpo di Polizia Metropolitana svolge molteplici funzioni istituzionali, sia di controllo del territorio (Viabilità, Ambiente etc.) che di rappresentanza;

**CHE** con l'incremento dei compiti e delle attività previste anche dalle direttive e dalle circolari del Ministero dell'Interno e a seguito del rafforzamento dei servizi esterni ed a seguito della maggiore impronta operativa impressa al Corpo è emersa la necessità di potenziare ed aggiornare il programma di gestione relativo ai procedimenti sanzionatori per violazione al C.d.S.;

**CHE** per l'anno 2023 sono già stati predisposti gli atti per il nuovo affidamento di gestione e postalizzazione degli atti relativi ai procedimenti sanzionatori per violazione al Codice della Strada;

**CHE** il programma di gestione per un migliore funzionamento è necessario che sia dotato di dispositivi elettronici che ne migliorano l'efficienza e la funzionalità;

**CHE** per la fornitura di quanto sopra si procederà mediante la piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

**CHE** il D. Lgs. n. 95 del 06/07/2012 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

**CHE** non esiste Convenzione Consip per la fornitura di cui in oggetto;

**CHE** il D.P.R. n. 207/2010 art. 328 prevede che in assenza di apposita Convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi, sotto soglia, attraverso il Mercato Elettronico (Me.PA.) utilizzando la piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**CHE** l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, modificato con il D.Lgs. 56/2017 prevede per affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CHE** l'art.1 c.2 lett.a del D.L. 76/2020 così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 prevede, in deroga al D.Lgs. 50/2016, fino al 31/07/2021, di procedere a mezzo affidamento diretto per forniture di beni e servizi per importo inferiore ad € 75.000,00;

**CHE** l'art. 51 del D.L. 77/2021, così come convertito in legge il 29/07/2021 n. 108 che modifica l'art. 1 della Legge 120/2020, che prevede in deroga al D.Lgs. 50/2016 fino al 30/06/2023, di procedere a mezzo affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per un importo inferiore ad € 139.000,00;

**CHE** si procederà all'individuazione della ditta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (Me.PA.);

**CHE** sul Me.PA. bando denominato "Periferiche e accessori-Me.Pa. Beni" è stata individuata la ditta che nel proprio catalogo ha tutto quanto necessita alla fornitura in oggetto;

**CHE** la ditta individuata sul Me.PA. è la ditta Incloud Team srl, via G. Battista Cacciamali n. 61/i – 25125 Brescia P.IVA 02432200984;

**CHE** pertanto, si procederà mediante Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.), dove saranno evidenziate le caratteristiche tecniche e le quantità dei prodotti;

**VISTA** la regolarità contributiva (D.U.R.C) della ditta sopra citata;

**CONSIDERATA** l'urgenza la necessità della fornitura di cui sopra, poiché la mancanza potrebbe procurare danni gravi e certi all'Ente;

**Visti:**

**a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

**b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";

**c)** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1960, sufficientemente capiente;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

**Visto** il D.Lgs. n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016"

**Vista** la Legge n. 120 del 11/09/2020

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento del Corpo di Polizia Metropolitana;

**Visto** il Regolamento sui controlli interni;

**Visto** il Regolamento per gli acquisti verdi;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## DETERMINA

Per quanto in premessa,

CONTRARRE, la fornitura di dispositivi elettronici a supporto del programma di gestione e postalizzazione relativo ai procedimenti sanzionatori per violazione al C.d.S., mediante Mercato per la Pubblica Amministrazione (Me.PA.);

**AFFIDARE** ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e n. 56/2017 alla ditta Incloud Team srl, via G. Battista Cacciamali n. 61/i – 25125 Brescia P.IVA 02432200984, la fornitura di che trattasi;

**IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000, la somma di come di seguito indicata:

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	11	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	3.1
<b>Cap./Art.</b>	1960	<b>Descrizione</b>	Interventi per il potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, comma 4 lett.B) dell'art. 208 del D.Lgs. 285/92 (RIS. 3050046/E)				
		<b>CIG</b>	Z7038B1ED6	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	Incloud Team srl, via G. Battista Cacciamali n. 61/i – 25125 Brescia P.IVA 02432200984						
<b>Causale</b>	Fornitura di dispositivi elettronici a supporto del programma di gestione e postalizzazione						
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 10.980,00				

di provvedere con atto successivo al pagamento delle fatture per la fornitura di cui in oggetto;

di imputare la spesa complessiva di € 10.980,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 1960 Esercizio 2022 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2022		1960		2022

di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2022	€ 10.980,00

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

Il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è necessario ed indispensabile poichè il mancato impegno può procurare danni gravi e certi all'Ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Comandante: dott. Daniele Lo Presti;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla 2<sup>a</sup> Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Comandante  
Dott. Daniele Lo Presti  
(firmato digitalmente)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole** e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Il Comandante  
Dott. Daniele Lo Presti  
(firmato digitalmente)