



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

1579

21/11/2022

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI ~~1308~~ 22/11/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”
Ufficio “Selezioni e Mobilità”

OGGETTO: Trasferimento per mobilità compensativa per interscambio del dipendente di questo Ente Sig. Cintorrino Giacomo, con la dipendente dell’Istituto Autonomo Case Popolari di Messina Sig.ra Versaci Tiziana.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- con istanza del 15/09/2022, assunta al protocollo generale di questo Ente in pari data al n. 29176/22, la Sig.ra Versaci Tiziana, nata a Messina il 24/09/1966, dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo categoria giuridica B3, in servizio presso l’Istituto Autonomo Case Popolari di Messina, ha chiesto di essere trasferita presso questa Città Metropolitana mediante procedura di mobilità compensativa per interscambio con il Sig. Cintorrino Giacomo;

- contestualmente con istanza del 15/09/2022, assunta al protocollo generale di questo Ente in pari data al n. 29196/22, il Sig. Cintorrino Giacomo, nato a Messina il 03/05/1964, dipendente di ruolo di questa Amministrazione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo categoria giuridica B3, ha chiesto di essere trasferito presso l’Istituto Autonomo Case Popolari di Messina mediante procedura di mobilità compensativa per interscambio con la Sig.ra Versaci Tiziana;

VISTA la nota prot. n. 20506 del 27 marzo 2015 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha precisato che la definizione di “mobilità per interscambio” o “mobilità per compensazione”, può essere mutuata dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 325 del 5 agosto 1988, che all’art. 7 recita: “è consentita, in ogni momento, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa o altre amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell’Amministrazione di provenienza e di quella di destinazione”;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 che disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse;

Preso atto:

- del nulla-osta del Sindaco Metropolitano, apposto in calce all'istanza del dipendente di questa Città Metropolitana Sig. Cintorrino Giacomo;
- del nulla-osta trasmesso dall'Istituto Autonomo Case Popolari con propria nota prot. n. 9361 del 21/10/2022, acquisita al protocollo generale di questo Ente in pari data al n. 34355/22, nella quale, altresì, comunica che la Sig.ra Versaci Tiziana è inquadrata nella categoria giuridica B3, posizione economica B8 – profilo professionale “Collaboratore Amministrativo”;

ATTESO che, l'Istituto della mobilità si configura come strumento per conseguire una più efficiente distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della Pubblica Amministrazione globalmente intesa, in quanto concretandosi nella sola cessione del contratto di lavoro non genera incremento di spesa nel settore pubblico e che, nel caso specifico, tale mobilità compensativa per interscambio non costituisce, per la Città Metropolitana di Messina, né cessazione né assunzione;

PRESO ATTO della comunicazione trasmessa dal Comandante della Polizia Metropolitana, responsabile della struttura dove è incardinato il dipendente Sig. Cintorrino Giacomo, con la quale si chiede di far decorrere l'attivazione dell'interscambio, dal 01/01/2023 al fine di completare l'espletamento delle funzioni residue e gli adempimenti in itinere del dipendente summenzionato;

RITENUTO di poter procedere al trasferimento per compensazione di personale tra questo Ente e l'Istituto Autonomo Case Popolari di Messina, da attuarsi tra il Sig. Cintorrino Giacomo e la Sig.ra Versaci Tiziana, con decorrenza 01/01/2023;

DATO ATTO che:

- detta mobilità bilaterale interviene tra dipendenti di pari profilo e qualifica (B3);
- nell'interscambio che avviene tra uguali profili professionali ed equivalenza di mansioni, vi è invarianza di spesa, per cui è garantita la necessaria neutralità sugli effetti economico-finanziari;
- l'interscambio è neutro anche ai fini del rispetto del vincolo del turn-over;
- il presente provvedimento è adottato in applicazione ed in osservanza della normativa di riferimento, innanzi richiamata;

VISTO il Vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

VISTA la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 e la L.R. n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n.8/2014;

VISTA la L.R. n.26/2014;

VISTA la L.R. n.15/2015;

VISTA la L.R. n.8/2016;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

PER QUANTO in premessa, che qui deve intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

AUTORIZZARE il trasferimento per mobilità compensativa per interscambio presso l'Istituto Autonomo Case Popolari di Messina, con contestuale cessazione del rapporto di lavoro presso la Città Metropolitana di Messina, del Sig. Cintorrino Giacomo, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", categoria giuridica B3, posizione economica B6;

ACQUISIRE, mediante trasferimento per mobilità compensativa per interscambio, nell'organico di questo Ente, la Sig.ra Versaci Tiziana dipendente dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Messina, con contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", categoria giuridica B3, posizione economica B8;

STABILIRE la decorrenza dell'interscambio a far data dal 01/01/2023;

DARE ATTO, che le statuizioni derivanti dal presente provvedimento faranno parte integrante del Contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato tra la Città Metropolitana di Messina e la Sig.ra Versaci Tiziana, che sarà inquadrata nel profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", categoria giuridica B3, posizione economica B8;

DARE ATTO, altresì, che le comunicazioni relative a congedi ordinari/straordinari ed eventuali assenze per malattia, saranno trasmesse con apposite successive note;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O.
(Dott. Felice Sparacino)

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

AUTORIZZARE il trasferimento per mobilità compensativa per interscambio presso l'Istituto Autonomo Case Popolari di Messina, con contestuale cessazione del rapporto di lavoro presso la Città Metropolitana di Messina, del Sig. Cintorrino Giacomo, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", categoria giuridica B3, posizione economica B6;

ACQUISIRE, mediante trasferimento per mobilità compensativa per interscambio, nell'organico di questo Ente, la Sig.ra Versaci Tiziana dipendente dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Messina, con contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", categoria giuridica B3, posizione economica B8;

STABILIRE la decorrenza dell'interscambio a far data dal 01/01/2023;

DARE ATTO, che le statuizioni derivanti dal presente provvedimento faranno parte integrante del Contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato tra la Città Metropolitana di Messina e la Sig.ra Versaci Tiziana, che sarà inquadrata nel profilo professionale "Collaboratore Amministrativo", categoria giuridica B3, posizione economica B8;

DARE ATTO, altresì, che le comunicazioni relative a congedi ordinari/straordinari ed eventuali assenze per malattia, saranno trasmesse con apposite successive note;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

TRASMETTERE copia della presente Determinazione Dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitan;

Alla Segretaria Generale;

All' Ufficio "Albo Pretorio";

Al Comandante del Corpo della Polizia Metropolitana;

Al Dirigente dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Messina;

Alla Dirigente Reggente P.T. della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari” - Servizio
“Gestione Economica del Personale” per gli adempimenti di competenza;
Ai dipendenti interessati.

LA DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

LA DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)