



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1331 del 19/10/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1159 del 20/10/2022

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Collocamento a riposo, per risoluzione rapporto di lavoro, con diritto a pensione anticipata, senza preavviso – dell’Esecutore Stradale Pos. Ec. B4 Sig. MAZZURCO MASI Antonino nato il 04/02/1960 (matr. 2049), – Decorrenza 01/11/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione n.154/2019/PRSP adottata dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana. Adozione di misure correttive.;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan n. 34 del 29/10/2019 avente per oggetto: “Deliberazione n.154/2019/PRSP adottata dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana. Adozione di misure correttive.” in merito al punto n. 2 di provvedere al monitoraggio periodico dell’evoluzione della spesa del personale rispetto alla spesa corrente ricorrendo, ove necessario, anche al pensionamento del personale per raggiunti limiti di anzianità di servizio e compatibilmente con le esigenze funzionali dell’Ente, incentivare i processi di mobilità del personale verso altri Enti;

VISTO l’Atto di Indirizzo del Sindaco Metropolitan Prot. n. 3040/19/GAB del 18/11/2019 avente per oggetto : “Contenimento costi del personale – Atto di indirizzo, con il quale si dispone che vengano adottati i necessari atti per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro per quei dipendenti dell’Ente che, per raggiunti limiti di servizio, abbiano maturato diritto a pensione;

VISTO l'Atto di Indirizzo del Sindaco Metropolitan Prot. n. 3172/19/GAB del 28/11/2019, con il quale si dispone l'adozione dei necessari atti per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, senza preavviso, per quei dipendenti dell'Ente che, per raggiunti limiti di servizio, abbiano maturato diritto a pensione;

CHE per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni, iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP, uomini e donne, il requisito per il diritto alla pensione è soggetto ad aggiornamento per effetto dell'applicazione del sistema di adeguamento alla speranza di vita, ai sensi del comma 12, art. 24 del D.L. 201/2011;

VISTA la Circolare INPS n. 63 del 20/03/2015 che, facendo seguito al Decreto del Ministero dell'Economia e finanze del 16/12/2014 avente per oggetto "Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita", aumenta, con decorrenza 01/01/2016, di ulteriori mesi 4 i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, richiedendo un'anzianità lavorativa per l'anno 2017 pari a 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini;

VISTA la Legge n. 4 del 28/03/2019 che ha confermato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici di anzianità lavorativa con l'inserimento della finestra trimestrale dalla maturazione del diritto;

VISTA la Determinazione dell'INPS Sede di Messina n. DT011202200024353 del 21/09/2022 trasmessa con nota protocollo n.0033072/22 del 14/10/2022 con la quale viene riconosciuto un periodo lavorativo pari ad anni 09 mesi 05 giorni 29 ai fini del trattamento di quiescenza ai sensi dell'art. 2 della Legge 29/79;

VISTA la nota Inpdap Sede di Messina del 10/04/2008 di riconoscimento figurativo servizio militare di leva L. 274/91 pari ad anni 00 mesi 11 giorni 22;

VISTA la nota protocollo n. 568/GGP del 18/10/ 2022 della I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" Servizio "Gestione Giuridica del Personale" con la quale sono certificati periodi lavorativi prestati in qualità di trimestrale con la qualifica di Cantoniere dal 16/11/1982 al 13/02/1983;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 289 del 17/03/2022 avente per oggetto:"Integrazione delega di funzioni ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del Servizio "Gestione Economica del Personale" dott. Massimo Ranieri . Assegnazione responsabilità procedimentale;

PRESO ATTO, che lo stesso durante la sua permanenza in servizio non ha usufruito di aspettativa per motivi di famiglia senza assegni, per cui bisogna valutare interamente il periodo summenzionato;

CHE l'Esecutore Stradale pos. Ec. B4 Sig. MAZZURCO MASI Antonino nato il 04/02/1960, maturerà alla data del 31/10/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 43 mesi 07 e giorni 03 come meglio di seguito specificato:

	ANNI	MESI	GIORNI
- Servizio prestato presso l'Ente dal 16/12/1989 al 31/10/2022	32	10	15
Servizio militare di leva	00	11	22
Servizio trimestrale	00	02	27
Ricongiunzione L. 29/79	09	05	29
TOTALE	43	07	03

VERIFICATO che potrà, pertanto, accedere alla pensione anticipata a decorrere dal 01/11/2022;

Visti:

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c)** *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

VISTE le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l’O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Per quanto in premessa

PROPONE

COLLOCARE a riposo l'Esecutore Stradale Pos. Ec. B4 Sig. MAZZURCO MASI Antonino nato il 04/02/1960, per risoluzione unilaterale, con diritto a pensione anticipata, senza preavviso con effetto dal 1/11/2022;

DARE ATTO che lo stesso maturerà alla data del 31/10/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 43 mesi 07 e giorni 03;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

Messina, _____

Il Responsabile dell'Ufficio

“Trattamento Assist., Previd. e Quiescenze”

(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

“Gestione Economica del Personale”

(Dott. Massimo Ranieri)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

COLLOCARE a riposo l'Esecutore Stradale Pos. Ec. B4 Sig. MAZZURCO MASI Antonino nato il 04/02/1960, per risoluzione unilaterale, con diritto a pensione anticipata, senza preavviso con effetto dal 1/11/2022;

DARE ATTO che lo stesso maturerà alla data del 31/10/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 43 mesi 07 e giorni 03;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

DARE ATTO che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi del vigente CCNL e CCDI e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

TRASMETTERE il presente provvedimento:

- alla II Direzione Affari Finanziari e tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Responsabile della I Direzione Servizio "Gestione Giuridica del Personale"

Messina, _____

Il Responsabile del Servizio
Per Delega Dirigenziale
F.to Dott. Massimo RANIERI

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina li

Il Responsabile del Servizio
Per Delega Dirigenziale
F.to Dott. Massimo RANIERI