Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 933 del 25/07/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 793 del 26/07/2022

2° Direzione - Servizi Finanziari e Tributari
Servizio: Patrimonio Mobiliare e Acquisti MEPA
Ufficio: Acquisizione, Manutenzione ed Inventario BB.MM.

OGGETTO: **Impegno di spesa e affidamento del servizio per l'intervento di manutenzione della fotocopiatrice Ricoh IMC 3000 a noleggio alla Ditta Giuseppe MIGLIORATO di Messina, Concessionario Ricoh Italia, mediante affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36 comma 2° lett. C) del D.Lgs. 50/2016, in dotazione alla Segreteria della IV Direzione – Servizi Tecnici Generali - della Città Metropolitana di Messina. Importo complessivo € 837,87 , di cui € 686,78 imponibile ed € 151,09 per IVA.**

CIG: Z6F3727263

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO – TITOLARE DI P.O.

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede tramite il Servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. n° 3580 del 08.07.2022 con la quale la Responsabile della Segreteria della IV Direzione – Servizi Tecnici Generali - chiede la manutenzione della fotocopiatrice a noleggio Ricoh IMC 3000, in dotazione all'Ufficio medesimo, che presenta delle anomalie;

VISTA la Determina Dirigenziale n° 824 del 24.09.2020 con la quale la Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari e Tributari – affida il servizio di noleggio di fotocopiatrici multifunzione per gli Uffici di questa Città Metropolitana alla Ditta Giuseppe Migliorato, Concessionario Ricoh Italia;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza alla immediata soluzione del problema, viene attivata la consequenziale procedura di affidamento del servizio, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, di manutenzione della fotocopiatrice predetta, al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio richiedente;

CONSIDERATO, altresì, che il mancato espletamento del servizio de quo arrecherebbe un danno patrimoniale ed economico a questo Ente;

CHE in data 08.07.2022, con nota n° 23086/22, Prot. generale dell'Ente, è stata inoltrata la richiesta di preventivo alla Ditta Giuseppe Migliorato di Messina;

VISTA l'offerta pervenuta, n° 81 del 08.07.2022, acquisita al Prot. Generale dell'Ente al n° 23420/22, della Ditta Giuseppe Migliorato di Messina per l'importo complessivo di € 837,87, che si ritiene congruo e vantaggioso per l'Ente: si affida, pertanto, alla Ditta medesima il servizio di manutenzione di cui all'oggetto ;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all**'ANAC** che,per effetto dell'art.19 del Decreto Legge24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori,servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: -**

Z6F3727263;

VISTO il DURC che attesta, da parte della Ditta Giuseppe Migliorato di Messina, l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti dell'INAIL – INPS;

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste"Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Visti:

- ***a)*** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- ***b)*** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";*
- ***c)*** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000* ***"Impegno di Spesa"***
- ***d)*** *L'art. 1182 C.C. che recita: "L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza";*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;
Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1570 denominato "Manutenzione Ordinaria Beni Mobili" del bilancio 2022, sufficientemente capiente;
Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
Visto lo Statuto Provinciale;
Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;
Visto il regolamento sui controlli interni;
VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

AFFIDARE alla Ditta Giuseppe Migliorato di Messina il servizio di manutenzione della fotocopiatrice a noleggio Ricoh IMC 3000 in dotazione alla Segreteria della IV Direzione – Servizi Tecnici Generali - della Città Metropolitana di Messina per un importo complessivo di € 837,87 di cui € 686,78 imponibile ed € 151,09 per IVA, così come segue:

Missione	**1**	**Programma**	**2**	**Titolo**	**1**	**Macroagg**	1.3
Titolo	**1**	**Funzione**	**1**	**Servizio**	**2**	**Intervento**	3
Cap./Art.	**1570**	**Descrizione**	Manutenzione Ordinaria Beni Mobili				
		CIG	**Z6F3727263**	**CUP**			
Creditore	Ditta Giuseppe Migliorato di Messina						
Causale	manutenzione della fotocopiatrice a noleggio Ricoh IMC 3000 in dotazione alla Segreteria della IV Direzione – Servizi Tecnici Generali - della Città Metropolitana di Messina						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		**Importo**	€ 837,87				

di imputare la spesa complessiva di € 837,87 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 1570 Esercizio 2022, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2022		1570		2022

Di accertare, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg D.F.	**€ 837,87**

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:
pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il **Dott. Fabio Russo;**
9) di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile Unico del Procedimento – Titolare di P.O.

Dott. Fabio RUSSO

Firmato digitalmente da

Fabio Russo

CN = Fabio Russo
C = IT

Messina _____

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Il Responsabile Unico del Procedimento – Titolare di P.O.

Dott. Fabio RUSSO