



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 855 del 05/07/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 731 del 06/07/2022

Direzione: III DIREZIONE “VIABILITA’ METROPOLITANA”

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l’anno 2021 al dipendente Ing. Antonino Sciutteri - Responsabile del Servizio “Progettazione e Manutenzione Stradale Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie” della III Direzione e della relativa Posizione Organizzativa.

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione n. 1323 del 21/12/2020, con cui è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa, fino al 31/12/2021, al dipendente Ing. Antonino Sciutteri, I.D.R.U.O.T. del Servizio “Progettazione e Manutenzione Stradale Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie” della III Direzione “Viabilità Metropolitana”;

Visto l’obiettivo assegnato per l’anno 2021 al Titolare di Posizione Organizzativa del Servizio “Progettazione e Manutenzione Stradale Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie” riguardante “l’elaborazione al computer degli atti relativi all’attuazione di tutti gli obiettivi prefissati inerenti il servizio di manutenzione e progettazione, assicurando e garantendo il transito veicolare in sicurezza”;

Considerato che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto in quanto l’Ing. Antonino Sciutteri ha efficacemente svolto i compiti connessi agli obiettivi assegnati;

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale del comparto - aggiornamento 2020, approvato con Decreto Sindacale n. 307 del 22 Dicembre 2020;

Vista la scheda V2, di valutazione della performance individuale del titolare di Posizione Organizzativa, riferita al periodo 01/01/2021- 31/12/2021;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell’obiettivo, valutato dal Dirigente è del 100% e che la valutazione del Dirigente corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all’indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 13, 14, e 15 del CCNL del 21/05/2018, nonché le previsioni di cui all’art. 12 del vigente CCDI, per procedere alla liquidazione dell’indennità di risultato della performance individuale in favore dell’Ing. Antonino Sciutteri per il periodo che va dall’1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021;

Rilevato che la spesa trova copertura nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2022;

Riscontrata la regolarità del procedimento;

Verificata l'insussistenza del conflitto di interessi prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 5 del Codice di comportamento dell'Ente ed alla normativa anticorruzione;
Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;
Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;
Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2020 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;
Visto lo Statuto Provinciale

DETERMINA

Prendere atto della scheda di valutazione già espressa dal Dirigente della III Direzione;
Attribuire, per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato, al dipendente, Ing. Antonino Scutтери, I.D.R.U.O.T. del Servizio "Progettazione e Manutenzione Stradale Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie" il 100% (cento per cento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art.11 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo;
Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2022;
Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;
Trasmettere copia del presente atto:

- ✓ al Segretario Generale;
- ✓ alla I Direzione "Affari generali – legali e del personale" per la pubblicazione all'Albo on-line;
- ✓ alla II Direzione "Affari Finanziari e Tributarî" per la necessaria attestazione di copertura finanziaria e per i successivi adempimenti;
- ✓ al Servizio Gestione Economica del Personale";
- ✓ al Servizio Gestione Giuridica del Personale";
- ✓ al Servizio "Controllo della Performance";
- ✓ al dipendente interessato.

Resp. dell'Istruttoria
Istr.re Amm.vo
Rita Frisone

LA DIRIGENTE F.F
Ing. Anna Chiofalo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

La Dirigente F.F.
Ing. Anna Chiofalo