



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 726 del 15/06/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 651 del 21/06/2022

## III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

**OGGETTO: Riorganizzazione Uffici del Servizio "Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati" della III Direzione Viabilità Metropolitana.**

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con Decreto Sindacale n° 122 del 05/07/2019 come integrato con Decreto Sindacale n. 274 del 04/12/2020 è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Messina e degli allegati relativi alla Nuova Struttura Organizzativa dell'Ente e del connesso Piano delle Competenze;

**CHE** con Decreto n. 197 del 15/11/2019 sono stati assegnati i contingenti di personale alle Direzioni e alle strutture dell'Ente;

**Che** con Determina del Segretario Generale n. 1122 del 22/11/2019 si è proceduto all'assegnazione del personale alle strutture dell'Ente;

**CHE** con Determina n.9 del 7/01/2020 sono state assegnate le risorse umane ai Servizi ed agli Uffici della III Direzione "Viabilità Metropolitana" con l'attribuzione dell'incarico di "Responsabile d'Ufficio" ai dipendenti assegnati agli Uffici dei Servizi della struttura;

**CHE** con determina Dirigenziale n. 412 del 12/04/2022 è stata assegnata al dipendente Ing. Alessandro Maiorana la responsabilità dell'Ufficio incidentalità stradale e approvvigionamento materiali per servizi di manutenzione e dell' Ufficio Programmazione OO.PP. e del RUP;

**PRESO ATTO** che il Servizio "Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati" risulta essere così strutturato:

- **Ufficio Servizi Integrati**
- **Ufficio Programmazione OO.PP. e del RUP**
- **Ufficio incidentalità stradale e approvvigionamento materiali per servizi di manutenzione**

**CHE** per una migliore organizzazione del Servizio si rende necessaria la redistribuzione del personale del Servizio all'interno degli uffici dello stesso;

**SENTITO** il responsabile P.O. del Servizio, Servizio Programmazione OO.PP. e Servizi integrati;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Provinciale

## **D E T E R M I N A**

**ASSEGNARE** come segue il personale del Servizio confermando, altresì, i Responsabili degli Uffici:

**Ufficio Servizi Integrati:**

- Sig.ra Romeo Loredana - Istr. Amm.vo (Responsabile Ufficio)
- Sig.ra Arena Tindara - Es. Amm.vo
- Sig. Anastasi Rosario - Coll. Amm.vo

**Ufficio Programmazione OO.PP. e del RUP:**

- Ing. Alessandro MAIORANA - I.D.R.U.T. (Responsabile Ufficio)
- Sig. Rizzo Francesco Es. Amm.vo
- Sig. La Torre Demetrio - Es. Amm.vo

**Ufficio incidentalità stradale e approvvigionamento materiali per servizi di manutenzione:**

- Ing. Alessandro MAIORANA - I.D.R.U.T. (Responsabile Ufficio ad interim)
- Sig. Valenti Andrea - Coll. Amm.vo

**Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

**TRASMETTERE** copia della presente determinazione ai dipendenti interessati nonché:

- Al Servizio Gestione giuridica del personale;
- Al Servizio Gestione economica del personale”.
- Al Servizio Controllo della performance;

**Il Dirigente della III Direzione  
Ing. Anna Chiofalo**

***Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.***

Il Dirigente della III Direzione  
Ing. Anna Chiofalo