



# Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 507 del 26/04/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 436 del 26/04/2022

Direzione: 1^ Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale  
Servizio: Affari Generali

OGGETTO: Nomina Commissione per l'esame dell' offerta tecnica ed economica gara d'appalto per il Servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per il periodo di mesi dodici. CIG: 9146652801

## IL DIRIGENTE

**VISTE** le Determinazioni Dirigenziali n. 274 del 15/03/2022 e n. 333 del 24/03/2022 con le quali è stato avviato il procedimento per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per mesi dodici;

**CONSIDERATO** che la vigente normativa consente che la gara possa essere celebrata mediante la formazione di una apposita Commissione che vaglierà la documentazione amministrativa ed una Commissione tecnica che valuterà il progetto redatto dai partecipanti , nonché l'offerta economica;

**CHE** entro il termine fissato dalla lettera d'invito, ovvero giorno 11/04/2022 ore 12:00, sono pervenute n. 4 offerte;

**CHE** con D.D. n. 403 del 12/04/2022 si è proceduto alla nomina della Commissione per l'esame della documentazione amministrativa;

**CHE** si è provveduto a richiedere all'UREGA la designazione, tramite sorteggio, di n. 2 esperti esterni quali componenti della Commissione di gara per quanto riguarda la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;

**CHE** l'UREGA, Sezione provinciale di Messina, ha comunicato l'esito del sorteggio e l'accettazione da parte dei due Esperti designati:

Avv. Claudio Nicosia , iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati di Catania, Albo dei Professionisti Sezione A (Esperti in materie giuridiche);

Ing. Giovanni Savasta, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri di Ragusa, Albo dei Professionisti Sezione B - B2.32 (Servizi e Forniture);

**CHE** con Decreto Sindacale n. 84 del 22/04/2022 è stato conferito l'incarico di reggenza temporanea della I Direzione "Servizi generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" al Dott. Massimo Minutoli

**CHE** con D.D. n. 431 del 26/04/2022 si è proceduto alla nomina del Presidente di Commissione per l'esame della documentazione amministrativa del Dott. Massimo Minutoli in sostituzione della Dirigente della I Direzione Avv. Anna Maria Tripodo, assente per motivi di salute e della Dott.ssa Rossella La Corte, Componente della Commissione, in sostituzione del Dott. Massimo Minutoli precedentemente incaricato;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa,

**COSTITUIRE** la Commissione per la valutazione delle offerte Tecnica ed Economica per l'affidamento del Servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per il periodo di mesi dodici. CIG: 9146652801

Dott. Massimo Minutoli - Dirigente Reggente-Presidente Commissione

Avv. Claudio Nicosia - Componente Commissione

Ing. Giovanni Savasta - Componente Commissione

**DARE ATTO** che ai componenti esperti sunnominati verrà corrisposto gettone di presenza, secondo quanto previsto dalla normativa regionale, e che pertanto la loro partecipazione è a carico dell'Ente ed alla relativa spesa si provvederà con successivo provvedimento;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e non comporta impegno di spesa;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile P.O. Sig.ra Anna Saija Bisazza;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il rilascio del parere contabile .

**IL DIRIGENTE REGGENTE P.T.**

Dott. Massimo Minutoli

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.**

**IL DIRIGENTE REGGENTE P.T.**

Dott. Massimo Minutoli