



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 397 del 28/03/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 346 del 29/03/2022

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”
Servizio: Gestione Economica del Personale
Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Collocamento a riposo, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione Quota 100 – dell’Esecutore Amministrativo Pos. Ec. B5 Sig. CALDERONE Antonino nato il 06/05/1957 (matr. 8002), – Decorrenza 01/06/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA l’istanza, acquisita al protocollo di questo Ente al n° 0040415/21 del 30/11/2021 , con la quale l’Esecutore Amministrativo Cat. Ec. B5 Sig. CALDERONE Antonino nato il 06/05/1957 assunto alle dipendenze di questa Città Metropolitana il 01/09/2000, potendo far valere i periodi riconosciuti utili ai fini del trattamento di quiescenza presso gli Istituti di Previdenza, ha chiesto di essere collocato a riposo a decorrere dal 01/06/2022, ai sensi della normativa vigente;

VISTO il decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito nella Legge n. 26 del 28 marzo 2019, contenente disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni;

VISTO il Capo II art. 14 comma 6 lett. b) della Legge n. 26 del 28/03/2019, che dispone per i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti richiesti dal comma 1, di un’età anagrafica di almeno 62 anni e di un’anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita “quota 100”, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi, dalla data di maturazione dei requisiti stessi e comunque non prima della data del primo agosto c.a.;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 289 del 17/03/2022 avente per oggetto:”Integrazione delega di funzioni ai sensi dell’art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del Servizio “Gestione Economica del Personale” dott. Massimo Ranieri . Assegnazione responsabilità procedimentale;

VISTI i periodi lavorativi riconosciuti sull’Applicativo Passweb dell’Inps in data 24/03/2022 pari un ad anni 02 mesi 05 giorni 09 ai fini del trattamento di quiescenza ai sensi dell’art. 2 della Legge 29/79;

VISTO il riscatto servizio riconosciuto sull’Applicativo Passweb dell’Inps in data 24/03/2022 pari un ad anni 01 mesi 04 giorni 16 ai fini del trattamento di quiescenza;

VISTA la ricongiunzione ai sensi dell’Art. 113 DPR 1092/73 per il servizio prestato presso le Poste Italiane SPA riconosciuto sull’Applicativo Passweb dell’Inps in data 24/03/2022 pari un ad anni 17 mesi 02 giorni 25 ai fini del trattamento di quiescenza;

CHE il dipendente maturerà alla data del 31/05/2022, ultimo giorno lavorativo, un’anzianità contributiva pari ad anni 42 mesi 09 e giorni 20 come meglio di seguito specificato:

	ANNI	MESI	GIORNI
- Servizio prestato presso l’Ente dal 01/09/2000 al 31/05/2022	21	09	00
Servizio presso le Poste Italiane SPA	17	02	25
Riscatto servizio	01	04	16
Ricongiunzione art. 2 L. 29/79	02	05	09
TOTALE	42	09	20

VERIFICATO che potrà accedere alla pensione anticipata “quota 100” ,a decorrere dal 01/06/2022;

Visti:

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c)** *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

VISTE le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l’O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Per quanto in premessa

PROPONE

COLLOCARE a riposo l'Esecutore Amministrativo cat. Ec. B5 Sig. CALDERONE Antonino nato il 06/05/1957, per dimissioni volontarie , con diritto a pensione "quota 100" , con effetto dal'1/06/2022;

DARE ATTO che lo stesso maturerà alla data del 31/05/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 42 mesi 09 e giorni 20;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

Messina, _____

Il Responsabile dell'Ufficio

"Trattamento Assist., Previd. e Quiescenze"
(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

"Gestione Economica del Personale"
(Dott. Massimo Ranieri)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

COLLOCARE a riposo l'Esecutore Amministrativo cat. Ec. B5 Sig. CALDERONE Antonino nato il 06/05/1957, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione "quota 100", con effetto dal'1/06/2022;

DARE ATTO che lo stesso maturerà alla data del 31/05/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 42 mesi 09 e giorni 20;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

TRASMETTERE il presente provvedimento:

- alla II Direzione Affari Finanziari e tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Responsabile della I Direzione Servizio "Gestione Giuridica del Personale"

Messina, _____

Il Responsabile del Servizio
Per Delega Dirigenziale
F.to Dott. Massimo RANIERI

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio
per Delega Dirigenziale
F.to Dott. Massimo RANIERI