



# CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

## Decreto Sindacale

adottato dal Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco Metropolitano

n. 35 del 18 MAR. 2022

**OGGETTO: Prelevamento dal Fondo di Riserva Ordinario in esercizio provvisorio –  
Punto 8.12 Allegato 4/2 D. Lgs. 118/2011**

l'anno duemilaventidue il giorno Die 10 110 del mese di MARZO,  
alle ore 9:50, nella sede di Palazzo dei Leoni, il Commissario Straordinario  
Ing. Leonardo Santoro, cui sono attribuiti i poteri del Sindaco Metropolitano, con  
l'assistenza del Segretario Generale Avv. M. A. CAPONETTI :

**Vista** l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

**Vista** la L.R. n. 15/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

**Viste** le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Presidenziale n. 512/GAB del 22 febbraio 2022 con il quale il Presidente della Regione Siciliana ha nominato Commissario Straordinario l'ing. Leonardo Santoro;

**Visti** i pareri, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari;

### **DECRETA**

**APPROVARE** la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.



## **CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**

### **Proposta di Decreto Sindacale Per il Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco Metropolitano**

**della II DIREZIONE**

**Servizio Programmazione Finanziaria e Tributaria**

**Ufficio P.E.G. Finanziario**

**OGGETTO: Prelevamento dal Fondo di Riserva Ordinario in esercizio provvisorio –  
Punto 8.12 Allegato 4/2 D. Lgs. 118/2011**

**VISTO** il punto 8.12 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. 118//2011, che testualmente recita: “Considerata la natura autorizzatoria del bilancio di previsione, nel rispetto della disciplina generale riguardante il fondo di riserva, nel corso dell’esercizio provvisorio è consentito l’utilizzo di tale accantonamento solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge (quali, ad esempio, le spese per le elezioni in caso di stanziamenti non adeguati nella spesa corrente) e per garantire la prosecuzione o l’avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l’ente;

**CONSIDERATO**, dunque, che è possibile effettuare il prelevamento dal Fondo di Riserva durante l’esercizio provvisorio e che a seguito dell’approvazione del bilancio di previsione, con riferimento all’esercizio in corso, il limite massimo di accantonamento al fondo di riserva è ridotto dell’importo del fondo di riserva utilizzato nel corso dell’esercizio provvisorio;

**VISTO** l’art. 166, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 il quale prevede che il fondo di riserva è utilizzato nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o quando le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

**RILEVATO** che ai sensi dell’art. 166 del D. Lgs. 267/2000 il Fondo di Riserva Ordinario può essere utilizzato con Deliberazione dell’Organo Esecutivo da comunicare all’Organo Consiliare;

**PRESO ATTO** che nel Bilancio di Previsione 2021/2023, per l’esercizio provvisorio 2022 è iscritto un Fondo di Riserva allocato alla Missione 20 “Fondi ed Accantonamenti” programma 1 “Fondo di Riserva” utilizzabile nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o quando le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

**DATO ATTO** che il Fondo di Riserva Ordinario per l’esercizio Provvisorio 2022 trovasi allocato al Cap. 7080 Codice Macroaggregato 20. 01. – 1.10.01.01.001, e prevede una disponibilità pari ad € 275.831,63;

**VISTA** la nota prot. n. 1327/AF del 17/03/2022, con la quale il Dirigente della V Direzione – Ambiente e Pianificazione – Servizio Sistemi Informatici, chiede l’impinguamento di € 20.000,00 al codice Macroaggregato 1 “Servizi Istituzionali , Generali e di Gestione” - 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato” al fine di poter procedere al rinnovo di contratti e stipula di nuovi servizi informatici inderogabili per il funzionamento dell’Ente;

**CONSIDERATO** che trattasi di spesa urgente e indifferibile, la cui mancata esecuzione comporterebbe danni all’Ente;

**CONSIDERATA** la disponibilità presente sul capitolo 7080 “Fondo di Riserva Ordinario” Codice Macroaggregato 20. 01. – 1.10.01.01.001;

**CONSIDERATO**, altresì, che le variazioni richieste rientrano nelle fattispecie previste dall’art. 175, comma 5, quater del TUEL non comportano alterazioni degli equilibri economici e finanziari di bilancio;

**PRESO ATTO CHE:**

- Il termine per l’approvazione del Bilancio di Previsione, ai sensi dell’art. 151, comma 1 del TUEL del 18/08/2000 n. 267 è fissato al 31 dicembre dell’anno precedente a ciascuna annualità;
- l’art.3 comma 5 sexiesdecies del D.L. 30/12/2021 n. 228 convertito con modificazioni dalla Legge 25/02/2022 n.15 ha differito il termine per la deliberazione da parte degli Enti locali del Bilancio di Previsione 2022/2024 al 31/05/2022;
- Con Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 134 del 21/10/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024;
- Con Decreto Sindacale n. 211 del 06/10/2021 sono stati approvati l’Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 (DUP) ed il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- Con Decreto Sindacale n. 243 del 12/11/2021 avente per oggetto “Rettifica codice e importi macroaggregato 101 – Personale – Bilancio di Previsione 2022/2024 – sostituzione allegati” sono stati sostituiti gli allegati : A2 – Bilancio di Previsione spesa - A5 – Riepilogo generale delle spese per missioni - B1 – pag. 25 della Nota Integrativa;
- Con Decreto Sindacale n. 30 del 04/03/2022 avente per oggetto “Presa d’atto dell’aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 (DUP) e Bilancio di Previsione 2022/2024. Approvazione emendamento al D.S. n. 211 del 06/10/2021.” è stato approvato l’emendamento Tecnico N. 1 al Decreto Sindacale n. 211 del 06/10/2021;
- Il Bilancio di Previsione 2022/2024 non è ancora stato esitato dalla Conferenza Metropolitana;

**VISTO** il D.Lgs. n.118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l’art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la L.R. N. 48 dell’11/12/1991 che modifica ed integra l’Ordinamento degli Enti Locali e la L.R. n. 9/86;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTA** la Legge Regionale n.15/2015 e successive modifiche ed integrazioni

**Si propone che il Commissario Straordinario  
con i poteri del Sindaco Metropolitano**

**DECRETI**

Per le motivazioni espresse in premessa,

**PROCEDERE** ai sensi dell'art. 166 del T.U.E.L. e del punto 8.12 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, al Prelevamento dal Fondo di Riserva Ordinario, codice Macroaggregato 20. 01. – 1.10.01.01.001, che presenta la necessaria disponibilità, dell'importo di € 20.000,00 e procedere contestualmente all'Impinguamento del capitolo di Spesa 1610 "Interventi nel campo dell'Informatica" - codice macroaggregato 1.03 - 1.03.02.19.05 per lo stesso importo, al fine di poter procedere al rinnovo di contratti e stipula di nuovi servizi informatici inderogabili per il funzionamento dell'Ente;

**DARE ATTO** che, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione, con riferimento all'esercizio in corso, il limite massimo di accantonamento al fondo di riserva è ridotto dell'importo del fondo di riserva utilizzato nel corso dell'esercizio provvisorio.

**TRASMETTERE** copia della presente alla II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" per gli adempimenti di competenza.

**TRASMETTERE**, altresì, copia della presente alla V Direzione "Ambiente e Pianificazione

Il Responsabile dell'Ufficio  
P.E.G. Finanziario  
Rag. Francesca Sofia



Il Responsabile del Servizio  
Programmazione Finanziaria e Tributaria  
Dott.ssa Maria Grazia Nulli



IL DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo



**SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:**

Nota prot. n. 1327/AF del 17/03/2022

Stampa illeggibile

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addi 17/03/2022

IL DIRIGENTE  
(Nome e COGNOME)

Dirigente Servizi Finanziari

Avv. Anna Maria Tripodo  
(firma)

Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addi \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
(Nome e COGNOME)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addi 17/03/2022

IL DIRIGENTE II DIREZIONE

(Nome e COGNOME)  
Dirigente Servizi Finanziari

Avv. Anna Maria Tripodo

\_\_\_\_\_  
(firma)

Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addi 17/03/2022

IL DIRIGENTE II DIREZIONE  
(Nome e COGNOME)

Dirigente Servizi Finanziari

Avv. Anna Maria Tripodo  
(firma)

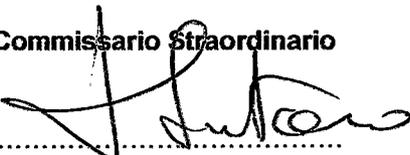
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI  
VISTO PRESO NOTA  
Messina 17-03-22 Il Funzionario  
M

Decreto Sindacale n. 35 del 18 MAR 2022

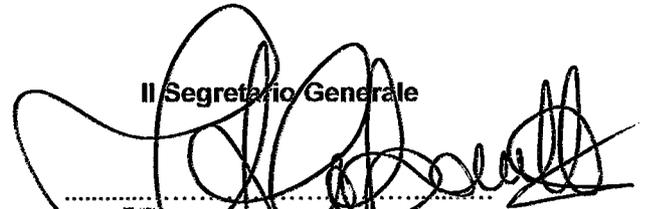
Oggetto: Prelevamento dal Fondo di Riserva Ordinario in esercizio provvisorio – Punto 8.12 Allegato 4/2 D. Lgs. 118/2011

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**Il Commissario Straordinario**

  
.....  
(Ing. Leonardo Santoro)

**Il Segretario Generale**

  
.....  
**AVV. M. A. CAPONETTI**

Il Certificato di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio di questa Città Metropolitana di Messina è reso in forma elettronica dal Servizio preposto.

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(ai sensi della L.R. n. 15 del 4 agosto 2015)

V Direzione "Ambiente e Pianificazione"

Sistemi Informatici

N. 1327/AF Allegati N:.....

Risposta alla nota N. ....

Messina, 14.03.22.....

del .....

*Stampa illeggibile*  
346  
14.03.22

Al Responsabile del "Servizio Programmazione Finanziaria e Tributaria"  
D.ssa Maria Grazia Nulli

e o.c.

Al Sig. Segretario Generale  
Avv. Maria Angela Caponetti  
LORO SEDI

oggetto: Impinguamento capitolo 1610

Essendosi reso necessario attivare servizi non previsti, quali la Certificazione fornitori art.80, la rettifica delle posizioni pensionistiche e l'accorpamento degli archivi dipendenti nella procedura Halley, nonché il lieve aumento dei canoni delle procedure in cloud, a causa dell'ampliamento dello spazio occupato, si chiede di impinguare per € 20.000,00 il cap. 1610 "Interventi nel campo dell'informatica", allocato alla Missione 1 – Servizi Istituzionali, generali e di gestione – Programma 03 – "Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione, Provveditorato", attingendo dal fondo di riserva in esercizio provvisorio, per poter rinnovare il contratto di assistenza della procedura di contabilità e gestione paghe Halley, procedere al prossimo rinnovo dell'incarico del DPO e stipulare il servizio "Smart24 lavoro Pubblico" del Gruppo 24 ore, tenuto conto che trattasi di spese relative a servizi essenziali e inderogabili per il funzionamento dell'Ente.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Giacomo Lucà

Firmato digitalmente da:

LUCA GIACOMO

Firmato il 16/02/2022 10:59

Seriale Certificato: 84532

Valido dal 20/01/2021 al 20/01/2024

InoCamera Qualified Electronic Signature CA

Il Dirigente  
Dott. Salvo Puccio

