



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 207 del 17/02/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 180 del 21/02/2022

Direzione: **IV "Servizi Tecnici Generali"**

Servizio: **Edilizia Metropolitana**

**Oggetto:** "INTERVENTI PER IL MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DI COMPETENZA NEL COMUNE DI MESSINA E NEI COMUNI DEL VERSANTE JONICO".

Importo Euro: 56.612,00

**CUP:** B34E21015270003 **CIG:** 905224982F

COSTITUZIONE NTP.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - TITOLARE DI P.O.**

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

## PREMESSO

**CHE** tra i compiti istituzionali di questo Ente vi è quello di provvedere alla manutenzione degli edifici scolastici istruzione secondaria di secondo grado e allo stesso compete l'attuazione delle procedure necessarie per la relativa realizzazione;

**CHE** per tale finalità il Responsabile dell'Ufficio Manutenzione Edilizia Scolastica 1, con l' collaborazione dei tecnici in servizio, referenti degli edifici scolastici di rispettiva competenza, ha provveduto alla redazione della perizia di spesa per la manutenzione necessaria al mantenimento in efficienza degli impianti antincendio, finalizzati alla prevenzione e sicurezza di chiunque, da effettuare negli edifici scolastici ricadenti nel Comune di Messina e sul versante Jonico, per l'ammontare a complessivi Euro 56.612,00, di cui Euro 45.500,00 a base d'asta compresi Euro 500,00, per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

**CHE** l'art. 113 c. 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. disciplina la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche rimandando ad apposito regolamento dell'Ente le modalità di suddivisione delle spettanze per le attività previste;

**CHE** con Decreto Sindacale n. 202 del 05/09/2018 è stato approvato il regolamento della Città Metropolitana per la costituzione e la ripartizione del Fondo Incentivi per funzioni Tecniche, che determina i criteri e le modalità per la costituzione, l'accantonamento, la ripartizione e la liquidazione delle risorse del fondo, di cui al c.2 dell'art. 113 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm. e ii.;

**CHE** per ogni lavoro viene costituito il Nucleo Tecnico del Progetto (NTP) composto dal personale tecnico e amministrativo, che interviene nell'esecuzione delle attività necessarie per l'esecuzione del progetto: programmazione, affidamento ed esecuzione, conformemente al succitato regolamento;

**CHE** il personale da incaricare, secondo le specifiche competenze, è proposto dal RUP al Dirigente ai sensi dell'art. 7 del regolamento;

**VISTO** il D.lgs. 50/2016 ess.mm.ii.;

**VISTI** la Legge Regionale 11 dicembre 1991, che modifica ed integra l'ordinamento degli EE.LL., nonché il D.lgs. 267/2000 e la L.R. n. 30/2000

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** il Regolamento per la "Disciplina del procedimento amm.vo";

**VISTI** i vigenti regolamenti degli Uffici e dei Servizi, di contabilità e sui controlli interni, nonché il regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 113 c.2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);

**VISTO** lo statuto dell'Ente;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitto di interessi prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

**DICHIARATA** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per quanto sopra premesso, considerato e visto

### PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportati:

**DI COSTITUIRE**, ai sensi del vigente del Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivo per funzioni tecniche (ART. 113 c. 2 del D. Lgs. 502016 e ss.mm.ii.) il nucleo Tecnico del Progetto (NTP), composto dal personale tecnico ed amministrativo, per l'esecuzione del progetto denominato "INTERVENTI PER IL MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DI COMPETENZA NEL COMUNE DI MESSINA E NEI COMUNI DEL VERSANTE JONICO", così come segue:

ATTIVITÀ	FIGURE PREVISTE	NOMINATIVO
A. UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	A1) RUP	GEOM. ANTONINO MICELI FINO AL 31/12/2021 GEOM R. BONANNO DAL 01/01/2022
	A2) COLLABORATORE TECNICO	GEOM. F. CHIESINI
	A3) COLLABORATORE AMM.VO	I. A. C. PICCOLOMINI
	A4) GESTIONE INFORMATICA E MONITORAGGIO.	COLL. AMM.VO M. BOTTARO COLL. AMM.VO M. SIRACUSANO COLL. A. BALLARO'
B. STRUTTURA PER L'ATTIVITÀ PROGRAMM. E VERIFICA	B1) PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA	E.A. G. LORIA E.A. A. MAIORANA
	B2) VERIFICA PROGETTI	GEOM. ANTONINO MICELI
	B3) VERIFICA PROCED. GARA E REQUISITI	I. A. C. PICCOLOMINI
	B4) SISTEMA GESTIONE E CONTROLLO	I.A. M. GUGLIANDOLO I.A. R. TRIPODO
C. GRUPPO DI PROGETTAZ.		
D. ESECUZIONE DEI LAVORI	D1) DIRETTORE DEI LAVORI	ARCH. D. CALARCO
	D2) DIRETTORE OPERATIVO	ARCH. D. CALARCO
	D3) ISPETT- DI CANTIERE	ARCH. D. CALARCO
	D4) COLLABORATORI FINANZIARI COLLABORATORI AMM.VI	IDRUF F. RUSSO - I.A. M. PARISI – ESEC. ZAGARELLA - I.A. ROSARIA TRIPODO
	D5) CONS. GEOL.	NON ATTIVATA
	D6) COORD. SIC. IN ESEC.	ARCH. D. CALARCO
E. COLLAUDATORE	E2) AMMINISTRATIVO O C.R.E.	ARCH. D. CALARCO

**DI ASSEGNARE** a ciascun dipendente i compiti propri dell'attività prevista per l'area di appartenenza;

**DI DARE ATTO** che tutti i dipendenti designati hanno preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste "Conflitto d'interessi di cui all L.n.190 del 06/11/2012

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

**DI INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

### DI TRASMETTERE

il presente provvedimento alla II Direzione Sevizi Finanziari DANDO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del Bilancio, in quanto i compensi previsti per tale attività sono inseriti all'interno del quadro economico del progetto di che trattasi, così come previsto dal Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche in ossequio all' art. 113 c. del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**ING. R. BONANNO**

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui sopra, che qui si intendono integralmente riportate,

**COSTITUIRE** ai sensi del vigente del Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 113 c.2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) il Nucleo Tecnico del Progetto (NTP), composto da personale tecnico ed amministrativo, per l'esecuzione del progetto denominato: "INTERVENTI PER IL MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DI COMPETENZA NEL COMUNE DI MESSINA E NEI COMUNI DEL VERSANTE JONICO, come da indicazioni riportate nella seguente tabella:

ATTIVITÀ	FIGURE PREVISTE	NOMINATIVO
A. UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	A1) RUP	GEOM. ANTONINO MICELI FINO AL 31/12/2021 GEOM R. BONANNO DAL 01/01/2022
	A2) COLLABORATORE TECNICO	GEOM. F. CHIESINI
	A3) COLLABORATORE AMM.VO	I. A. C. PICCOLOMINI
	A4) GESTIONE INFORMATICA E MONITORAGGIO.	COLL. AMM.VO M. BOTTARO COLL. AMM.VO M. SIRACUSANO COLL. A. BALLARO'
B. STRUTTURA PER L'ATTIVITÀ PROGRAMM. E VERIFICA	B1) PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA	E.A. G. LORIA E.A. A. MAIORANA
	B2) VERIFICA PROGETTI	GEOM. ANTONINO MICELI
	B3) VERIFICA PROCED. GARA E REQUISITI	I. A. C. PICCOLOMINI
	B4) SISTEMA GESTIONE E CONTROLLO	I.A. M. GUGLIANDOLO I.A. R. TRIPODO
C. GRUPPO DI PROGETTAZ.		
D. ESECUZIONE DEI LAVORI	D1) DIRETTORE DEI LAVORI	ARCH. D. CALARCO
	D2) DIRETTORE OPERATIVO	ARCH. D, CALARCO
	D3) ISPETT- DI CANTIERE	ARCH. D. CALARCO
	D4) COLLABORATORI FINANZIARI	IDRUF F. RUSSO - I.A. M. PARISI – ESEC. ZAGARELLA -
	COLLABORATORI AMM.VI	I.A. ROSARIA TRIPODO
	D5) CONS. GEOL.	NON ATTIVATA
	D6) COORD. SIC. IN ESEC.	ARCH. D. CALARCO
E. COLLAUDATORE	E2) AMMINISTRATIVO O C.R.E.	ARCH. D. CALARCO

**ASSEGNARE** a ciascun dipendente i compiti propri dell'attività prevista per l'area di appartenenza;

**DARE ATTO CHE** tutti i dipendenti designati hanno preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste conflitto d'interessi" di cui alla L. n. 190 del 06/11/2012;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n.33/2013;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo pretorio on-line.

**DI TRASMETTERE**

il presente provvedimento alla II Direzione Sevizi Finanziari DANDO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del Bilancio, in quanto i compensi previsti per tale attività sono inseriti all'interno del quadro economico del progetto di che trattasi, così come previsto dal Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche in ossequio all' art. 113 c. del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**IL DIRIGENTE**

**Dott. S. Puccio**

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

**IL DIRIGENTE**

**Dott. S. Puccio**

..