



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 120 del 02/02/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 98 del 03/02/2022

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di età, – del Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B7 Sig. MORREALE Antonino nato il 14/03/1955 (matr. 1441), – Decorrenza 01/04/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l’art. 24 del Decreto Legge n. 201 del 6 dicembre 2011, recante disposizioni urgenti per la crescita, l’equità e il consolidamento dei conti pubblici, convertito con modifiche nella legge n. 214 del 22 dicembre 2011, che ai commi 6 e 7 prevede la “pensione di vecchiaia”;

CHE per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni, iscritti alle casse gestite dall’ex INPDAP, uomini e donne, il requisito anagrafico per il diritto alla pensione di vecchiaia nell’anno 2012 si conseguiva al compimento del 66° anno di età in presenza di un’anzianità contributiva minima pari a 20 anni;

CHE il requisito anagrafico per il diritto alla pensione di vecchiaia è soggetto ad aggiornamento per effetto dell’applicazione del sistema di adeguamento alla speranza di vita, ai sensi del comma 12, art. 24 del D.L. 201/2011;

VISTO il decreto interministeriale 6 dicembre 2011 con il quale è stato determinato l’incremento dei requisiti di accesso al sistema pensionistico, a decorrere dall’anno 2013, di 3 mesi;

VISTA la Circolare INPS n.63 del 20/03/2015 che, facendo seguito al Decreto del Ministero dell’Economia e finanze del 16/12/2014 avente per oggetto “Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita”, aumenta, con decorrenza 01/01/2016, di ulteriori mesi 4 i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici;

VISTA la Determinazione dell'INPDAP Sede di Messina DT011200300084383 del 12/12/2003 con la quale viene riconosciuto un periodo lavorativo pari ad anni 00 mesi 00 giorni 21 ai fini del trattamento di quiescenza ai sensi dell'art. 2 della Legge 29/79;

VISTA la nota Inpdap Sede di Messina del 12/12/2003 di riconoscimento figurativo servizio militare di leva L. 274/91 pari ad anni 00 mesi 11 giorni 21;

CHE il Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B7 Sig. MORREALE Antonino nato il 14/03/1955, maturerà alla data del 31/03/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 34 mesi 03 e giorni 27 come meglio di seguito specificato:

	ANNI	MESI	GIORNI
- Servizio prestato presso l'Ente dal 16/12/1988 al 31/03/2022	33	03	15
Ricongiunzione L. 29/79	00	00	21
Riconoscimento servizio militare	00	11	21
TOTALE	34	03	27

VERIFICATO che potrà, pertanto, accedere alla pensione di vecchiaia a decorrere dal 01/04/2022;

PRESO ATTO, che lo stesso durante la sua permanenza in servizio non ha usufruito di aspettativa per motivi di famiglia senza assegni, per cui bisogna valutare interamente il periodo summenzionato;

Visti:

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c)** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

VISTE le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Per quanto in premessa

PROPONE

COLLOCARE a riposo il Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B7 Sig. MORREALE Antonino nato il 14/03/1955, per raggiunti limiti di età , con effetto dal'1/04/2022;

DARE ATTO che lo stesso maturerà alla data del 31/03/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 34 mesi 03 e giorni 27;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

Messina, _____

Il Responsabile dell'Ufficio

“Trattamento Assist., Previd. e Quiescenze”

(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

“Gestione Economica del Personale”

(Dott. Massimo Ranieri)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

COLLOCARE a riposo il Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B7 Sig. MORREALE Antonino nato il 14/03/1955, per raggiunti limiti di età , con effetto dal'1/04/2022;

DARE ATTO che lo stesso maturerà alla data del 31/03/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 34 mesi 03 e giorni 27;

DARE ATTO che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

TRASMETTERE il presente provvedimento:

- alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Responsabile I Direzione Servizi e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale” Servizio “Gestione Giuridica del Personale”;

Messina, _____

Il Dirigente
F.to Dott.ssa Maria Grazia NULLI

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì _____

Il Dirigente
F.to Dott.ssa Maria Grazia NULLI