



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

1944

31/12/2021

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI 31/12/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Il Dirigente della II Direzione “Servizi Affari Finanziari e Tributarî”

OGGETTO: Ricognizione delle specifiche responsabilità procedurali assegnate al personale della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî” nell’anno 2021 ai fini dell’attribuzione dell’indennità, ai sensi dell’art. 20, comma 5 del CCDI 2021.

IL DIRIGENTE

VISTO il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Decreto sindacale n° 122 del 05/07/2019 con il quale il Sindaco Metropolitano ha approvato la modifica alla struttura organizzativa ed il relativo piano delle competenze;

VISTO il Decreto Sindacale n. 197 del 15.11.2019 con il quale il Sindaco Metropolitano, ai sensi dell’art.4 comma 1, lettera c) del D. Lgs 165/2001, ha assegnato le unità di personale agli Uffici di Direzione come specificati con il D.S. n.122 del 05.07.2019, dando mandato al Segretario Generale di porre in essere gli atti consequenziali;

VISTO il CCNL 2016/2018, comma 1 dell’art.70-quinquies;

VISTO l'art. 20, commi 5 e 9, del CCDI 2021, sottoscritto in via definitiva in data 29.12.2021, che disciplina i casi in cui è possibile erogare al personale di categoria "C" e "B" l'indennità annua di € 700,00= (euro settecento/00) per l'esercizio di responsabilità procedurali connesse a:

- predisposizione di atti e/o procedimenti di notevole complessità
- espletamento di funzioni professionali specialistiche

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Generale n. 1492 del 31/12/2019 mediante la quale sono state assegnate le risorse umane ai Servizi e agli Uffici della Segreteria Generale;

CONSIDERATO che per garantire un miglior funzionamento gestionale e amministrativo della struttura si è reso necessario procedere all'attribuzione di taluni procedimenti connessi alle attività ultronee e complesse degli Uffici afferenti la II Direzione "Servizi Finanziari e Tributarî", nel corso dell'anno 2021;

VISTO il verbale della Conferenza di Direzione del 28/12/2021;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

RICONOSCERE CHE, a decorrere dall'1 Gennaio 2021 e sino al 31 Dicembre 2021 le responsabilità dei procedimenti sottoelencati che sono state svolte dal personale, ai sensi dell'art. 20, c. 5, del CCDI 2020:

- **ALIZZI Silvana** – cat. B – matr. 1306 – collaboratore amministrativo – Servizio "Controllo Gestione e Rendiconto Finanziario" – Referente Performance;

- **INFERRERA Concetta** – cat. B – matr. 1343 – collaboratore amministrativo – Ufficio di Segreteria – Referente Performance;
- **MAGGIO Giuseppe** – cat. C – matr. 4067 – istruttore amministrativo – Servizio “Contabilità LL.PP. e Mutui” – Referente Trasparenza (dall’01.01.2021 al 31.07.2021)
- **SPAMPINATO Antonino** – cat. B – matr. 2181 – esecutore amministrativo – Servizio “Gestione Economica del Personale” – Responsabile SI.GE.CO. ufficio finanziario;
- **DI STEFANO Carmelo** – cat. B – matr. 1375 – esecutore amministrativo – Servizio “Programmazione Finanziaria e Tributaria” – Incaricato della elaborazione e verifica trimestrale e annuale dell’indicatore della tempestività dei pagamenti;
- **ZAGARELLA Letterio** – cat. B – matr. 2220 – collaboratore amministrativo – Servizio “Contabilità LL.PP. e Mutui” – Incaricato del controllo contabile su tutti gli atti di pagamento predisposti dalle varie Direzioni, sulla correttezza degli elementi necessari a garantire la tracciabilità dei pagamenti, sull’adeguatezza dei DURC e della regolarità contabile e fiscale di tutte le fatture. Altresì incaricato della verifica inadempienze Equitalia delle ditte appaltatrici di lavori;
- **DE LEO Concetta** – cat. C – matr. 4039 – istruttore amministrativo – Servizio “Controllo Gestione e Rendiconto Finanziario” – sostituta del dott. Ciccìò, in caso di temporanea assenza o impedimento dello stesso, nella qualità di Funzionario Delegato per l’attività organizzativa e gestionale del Tributo Speciale, giusto D.S. n. 167 dell’08.06.2017;
- **MONDELLO Santo** – cat. B – matr. 2062 – esecutore amministrativo – Servizio “Gestione Economica del Personale” – Incaricato delle procedure relative ai pignoramenti delle retribuzioni del personale dipendente dell’Ente, tramite prelievo forzoso da parte di terzi;
- **RAMPELLO Alberto** – cat. C – matr. 1659 – istruttore di ragioneria – Servizio “Programmazione Finanziaria e Tributaria” – Incaricato del Regolamento del Canone Unico e dell’applicazione delle nuove tariffe;
- **CARUSO Nicola** – cat. B – matr. 1890 – esecutore amministrativo – Servizio “Patrimonio Mobiliare e Acquisti” – Responsabile del controllo contabile sugli atti presentati dalle Ditte e relativi ai pagamenti economici (dall’01.04.21 al 31.12.21);
- **CARBONE Michele** – Cat. C – matr. 1144 – istruttore amministrativo – Servizio “Patrimonio Mobiliare e Acquisti” – Responsabile del controllo acquisti e gare.

Dare atto che la spesa complessiva trova adeguata copertura nell'ambito del budget complessivo attribuito nella conferenza di direzione del 28.12.2021;

Dare atto che la ricognizione delle superiori responsabilità decorre dall'1 Gennaio 2021 e cessa il 31 Dicembre 2021 (ad eccezione dei dipendenti Maggio Giuseppe e Caruso Nicola) e non può essere considerata implicitamente o tacitamente rinnovata in assenza di formale atto di ulteriore incarico e che la stessa non può essere considerata preferenziale ai fini di eventuale riassegnazione dell'incarico;

Trasmettere copia del presente atto al Sindaco Metropolitan, al Commissario Straordinario, ai Dirigenti degli Uffici Gestione Giuridica del Personale e dei Servizi Finanziari e Tributari, Gestione Economica del Personale, per i successivi adempimenti di competenza, all'Ufficio Albo Pretorio per la pubblicazione.

Messina, 31.12.21

IL DIRIGENTE II DIREZIONE
Il Reggente dott. Massimo RANIERI

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì data firma digitale

Il Dirigente II Direzione
Il Reggente Dott. Massimo Ranieri