



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1912 del 30/12/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1648 del 31/12/2021

Direzione: IV – Servizi Tecnici Generali

OGGETTO: Ricognizione delle specifiche responsabilità procedurali assegnate al personale della IV Direzione “Servizi Tecnici Generali” nell’anno 2021 ai fini dell’attribuzione dell’indennità, ai sensi dell’art. 20, comma 5 del CCDI 2021.

IL DIRIGENTE

VISTO il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Decreto sindacale n° 122 del 05/07/2019 con il quale il Sindaco Metropolitano ha approvato la modifica alla struttura organizzativa ed il relativo piano delle competenze;

VISTO il Decreto Sindacale n. 197 del 15.11.2019 con il quale il Sindaco Metropolitano, ai sensi dell’art.4 comma 1, lettera c) del D. Lgs 165/2001, ha assegnato le unità di personale agli Uffici di Direzione come specificati con il D.S. n.122 del 05.07.2019, dando mandato al Segretario Generale di porre in essere gli atti consequenziali;

VISTO il CCNL 2016/2018, comma 1 dell’art.70-quinquies;

VISTO l’art. 20, commi 5 e 9, del CCDI 2021, sottoscritto in via definitiva in data 29.12.2021, che disciplina i casi in cui è possibile erogare al personale di categoria “C” e “B” l’indennità annua di € 700,00= (euro settecento/00) per l’esercizio di responsabilità procedurali connesse a:

- predisposizione di atti e/o procedimenti di notevole complessità
- espletamento di funzioni professionali specialistiche

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Generale n. 1492 del 31/12/2019 mediante la quale sono state assegnate le risorse umane ai Servizi e agli Uffici della Segreteria Generale;

CONSIDERATO che per garantire un miglior funzionamento gestionale e amministrativo della struttura si è reso necessario procedere all'attribuzione di taluni procedimenti connessi alle attività ultronee e complesse degli Uffici afferenti la IV Direzione "Servizi Tecnici Generali", nel corso dell'anno 2021;

VISTO il verbale della Conferenza di Direzione del 28/12/2021;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

RICONOSCERE CHE, a decorrere dall'1 Gennaio 2021 e sino al 31 Dicembre 2021 le responsabilità dei procedimenti sottoelencati che sono state svolte dal personale, ai sensi dell'art. 20, c. 5, del CCDI 2020:

- -Referenti delle reti della Trasparenza, Anticorruzione e Performance:
 - **Sig.ra Sedia Carmela**
 - **Sig.ra Tripodo Rosaria**
 - **Sig.ra Arigò Francesca**
 - **Sig.ra Bottaro Maria**
- -Referente Responsabile Anagrafe Scolastica:
 - **Arch. Marino Caterina**
- -Attività connessa alla tenuta di registri delle presenze del personale della direzione ivi compresi contabilizzazione dei buoni pasto ed a supporto della Direzione:
 - **Sig. Giovanni Loria**
- -Supporto alla Resp. di Segreteria sull'attività di protocollazione interna e ad attività per la pubblicazione dei dati nella sezione Bandi di gara:
 - **Sig.ra Siracusano Maria**
- -Supporto al P.O. e resp. Ufficio per l'aggiornamento del piano delle alienazioni:
 - **Sig. Giorgianni Stefano**
- -Supporto al P.O. ed al Resp. Uff. in predisposizione atti, anche propedeutici al DUP:
 - **Sig. Sortino Adriano**
- -Supporto al P.O. in predisposizione atti, pagamenti inclusi e relativa catalogazione per tutte le procedure di appalti:
 - **Sig. La Rosa Nunzio**
- -Supporto al P.O. ed attività legata a collegamenti telematici con l'Agenzia del Territorio per le visure necessarie all'aggiornamento dell'inventario dei BB.II. dell'Ente:

- **Sig. Brancato Antonino**
- -Attività legata al SiGeCo:
 - **Sig. Ballarò Angelo**
- -Attività connessa alla piattaforma telematica per le gare di appalto della direzione (determina 664 del 25/06/2021 e determina 1367 del 25/11/2021):
 - **Dott. Domenico Milone**

Dare atto che la spesa complessiva trova adeguata copertura nell'ambito del budget complessivo attribuito nella conferenza di direzione del 28.12.2021;

Dare atto che la ricognizione delle superiori responsabilità decorre dall'1 Gennaio 2021 e cessa il 31 Dicembre 2021 e non può essere considerata implicitamente o tacitamente rinnovata in assenza di formale atto di ulteriore incarico e che la stessa non può essere considerata preferenziale ai fini di eventuale riassegnazione dell'incarico;

Trasmettere copia del presente atto al Sindaco Metropolitano, al Commissario Straordinario, ai Dirigenti degli Uffici Gestione Giuridica del Personale e dei Servizi Finanziari e Tributari, Gestione Economica del Personale, per i successivi adempimenti di competenza, all'Ufficio Albo Pretorio per la pubblicazione.

IL DIRIGENTE
(Dott. Salvo Puccio)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

IL DIRIGENTE
dott. Salvo Puccio