



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1524 del 11/11/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1298 del 11/11/2021

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Oggetto: Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di età, – del Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B6 Sig. ADORNO Giuseppe nato il 10/01/1955 (matr. 1813), – Decorrenza 01/02/2022.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l’art. 24 del Decreto Legge n. 201 del 6 dicembre 2011, recante disposizioni urgenti per la crescita, l’equità e il consolidamento dei conti pubblici, convertito con modifiche nella legge n. 214 del 22 dicembre 2011, che ai commi 6 e 7 prevede la “pensione di vecchiaia”;

**CHE** per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni, iscritti alle casse gestite dall’ex INPDAP, uomini e donne, il requisito anagrafico per il diritto alla pensione di vecchiaia nell’anno 2012 si conseguiva al compimento del 66° anno di età in presenza di un’anzianità contributiva minima pari a 20 anni;

**CHE** il requisito anagrafico per il diritto alla pensione di vecchiaia è soggetto ad aggiornamento per effetto dell’applicazione del sistema di adeguamento alla speranza di vita, ai sensi del comma 12, art. 24 del D.L. 201/2011;

**VISTO** il decreto interministeriale 6 dicembre 2011 con il quale è stato determinato l’incremento dei requisiti di accesso al sistema pensionistico, a decorrere dall’anno 2013, di 3 mesi;

**VISTA** la Circolare INPS n.63 del 20/03/2015 che, facendo seguito al Decreto del Ministero dell’Economia e finanze del 16/12/2014 avente per oggetto “Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita”, aumenta, con decorrenza 01/01/2016, di ulteriori mesi 4 i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici;

**CONSIDERATO** che il Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B6 Sig. ADORNO Giuseppe nato il 10/01/1955, assunto alle dipendenze di questo Ente il 16/12/1989, cessato per dimissioni volontarie dal 01/08/1993 e riammesso in servizio in data 15/10/1994, rientra nella fattispecie prevista dalla normativa sopracitata;

**VISTA** la Deliberazione di G.P. n. 1807 del 26/09/1995 avente per oggetto: "Collocamento in aspettativa per motivi di famiglia, senza assegni, dell'Operatore Stradale 3^ qualifica DPR 333/90 Sig. Adorno Giuseppe, a decorrere dal 27/09/1995 per giorni 30;

**VISTA** la Deliberazione di G.P. n. 1768 del 09/08/1996 avente per oggetto: "Collocamento in aspettativa, senza assegni, dell'Operatore Stradale 3^ qualifica DPR 333/90, Sig. Adorno Giuseppe, a decorrere dal 26/08/1996 per giorni 26;

**VISTA** la Deliberazione di G.P. n. 722 del 01/08/2000 avente per oggetto: "Collocamento in aspettativa per motivi di famiglia, senza assegni, dell'Operatore Stradale 3^ qualifica DPR 347/83, Sig. Adorno Giuseppe, a decorrere dal 22/08/2000 per giorni 10 fino al 31/08/2000;

**VISTA** la Deliberazione di G.P. n. 791 del 09/08/1993 avente per oggetto: "Dimissioni volontarie dal servizio dell'Operatore Stradale 3^ qualifica DPR 333/90 Sig. Adorno Giuseppe a decorrere dal 01/08/1993;

**VISTA** la Deliberazione di G.P. n. 663 del 04/03/1994 avente per oggetto: "Riammissione in servizio ai sensi dell'art. 132 del DPR 10/01/1957 n. 3 del Sig. Adorno Giuseppe Operatore Stradale;

**VISTO** i periodi lavorativi prestati in qualità di trimestrale come da nota protocollo n. 763/GGP del 04/11/2021 della I Direzione – Servizio "Gestione Giuridica del Personale" di questo ente pari ad anni 00 mesi 05 giorni 28 utili ai fini della quiescenza;

**CHE** il Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B6 Sig. ADORNO Giuseppe nato il 10/01/1955, maturerà alla data del 31/01/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 31 mesi 03 e giorni 23 come meglio di seguito specificato:

|                                                                | ANNI | MESI | GIORNI |
|----------------------------------------------------------------|------|------|--------|
| - Servizio prestato presso l'Ente dal 16/12/1989 al 31/07/1993 | 03   | 08   | 15     |
| Servizio prestato dal 15/10/1994 al 31/01/2022                 | 27   | 03   | 16     |
| Servizio trimestrale                                           | 00   | 05   | 28     |
| Aspettativa senza assegni                                      | 00   | - 02 | - 06   |
| TOTALE                                                         | 31   | 03   | 23     |

**VERIFICATO** che potrà, pertanto, accedere alla pensione di vecchiaia a decorrere dal 01/02/2022;

**PRESO ATTO**, che lo stesso durante la sua permanenza in servizio non ha usufruito di aspettativa per motivi di famiglia senza assegni, per cui bisogna valutare interamente il periodo summenzionato;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c) *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

VISTE le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l’O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Per quanto in premessa

### **PROPONE**

**COLLOCARE** a riposo il Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B6 Sig. ADORNO Giuseppe nato il 10/01/1955, per raggiunti limiti di età , con effetto dal’1/02/2022;

**DARE ATTO** che lo stesso maturerà alla data del 31/01/2022, ultimo giorno lavorativo, un’anzianità contributiva pari ad anni 31 mesi 03 e giorni 23;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all’interessato;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell’art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall’OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

Messina, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell’Ufficio

“Trattamento Assist., Previd. e Quiescenze”  
(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

“Gestione Economica del Personale”  
(Dott. Massimo Ranieri)

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

## DETERMINA

**COLLOCARE** a riposo il Collaboratore Amministrativo Pos. Ec. B6 Sig. ADORNO Giuseppe nato il 10/01/1955, per raggiunti limiti di età , con effetto dal'1/02/2022;

**DARE ATTO** che lo stesso maturerà alla data del 31/01/2022, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 31 mesi 03 e giorni 23;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributarî per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Responsabile I Direzione Servizi e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale” Servizio “Gestione Giuridica del Personale”;

Messina, \_\_\_\_\_

IL Responsabile del Servizio  
Su delega Dirigenziale  
F.to Dott. Massimo RANIERI

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Su Delega Dirigenziale  
F.to Dott. Massimo RANIERI