CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Decreto Sindacale

n. 158 del 04 Agosto 2021

OGGETTO: Piano triennale per l'individuazione delle misure finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture (comma 594 art. 2 L.244/2007)

l'anno **2021** il giorno **quattro** del mese di **Agosto**

Visto il Decreto Sindacale n. 76 del 31.03.2020, "Misure straordinarie di semplificazione in materia di organi collegiali, ex 73 del decreto-legge 17 marzo 2020. n. 18. Determinazione dei criteri per la tenuta delle sedute deliberanti del Sindaco Metropolitano in modalità telematica a distanza";

il Segretario Generale **Avv. Maria Angela Caponetti** accertata l'identità del Sindaco Metropolitano, alle ore 13:30 dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO METROPOLITANO

Vista l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;
Vista la L.R. n. 15/2015 e successive modifiche ed integrazioni;
Viste le LL.RR. n. 48/1991 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
Visto il D.P. della Regione Siciliana n. 576/GAB del 02/07/2018, che all'art. 2 recita: *"le funzioni del Sindaco Metropolitano e della Conferenza Metropolitana sono esercitate dal Sindaco pro-tempore del Comune di Messina On.le Cateno De Luca";*
Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari;

DECRETA

APPROVARE la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.
DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Decreto Sindacale

della II DIREZIONE
" SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI "

" SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTARIA"

OGGETTO: Piano triennale per l'individuazione delle misure finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture (comma 594 art.2 L.244/2007)

PREMESSO che la legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) e ss.mm.ii. prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

CHE, in particolare, l'art. 2 comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

1. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
2. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto anche cumulativo;
3. dei beni immobili a uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali;

CONSIDERATO che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

CHE il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

CHE il comma 597 impone alle pubbliche amministrazioni di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;

CHE il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del DLgs. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);

CONSIDERATO che il piano triennale previsto dal legislatore costituisce per l'ente un consolidamento di misure ed attività già in atto, volte al contenimento della spesa e ad un uso razionale delle risorse in dotazione;

CHE l'Ente, mediante gli assetti competenti, pone estrema attenzione alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali in genere (attrezzature informatiche, parco automezzi, telefonia fissa e mobile, patrimonio immobiliare) al fine di migliorare il livello organizzativo ed ottimizzare le funzionalità istituzionali, avendo altresì l'obiettivo di contenere i costi di gestione ed evitare sprechi ed inefficienze;

VISTE le note Prot. n. 917/Rag.Gen. del 18/05/2021, n.1145/Rag.Gen. del 21/06/2021 e n. 1450/rag.Gen. del 28/07/2021 di sollecito, con le quali la Ragioneria Generale ha richiesto ai Sigg. Dirigenti interessati tutti gli atti relativi all'approvazione del piano triennale che individua le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili a uso abitativo o di servizio;

CHE a seguito di tale richiesta la V Direzione "Ambiente e Pianificazione" con nota prot. n. 481/V del 02/08/2021 ha predisposto una relazione indicando le misure di razionalizzazione attuate e da attuare;

CHE a seguito di tale richiesta con nota prot. n.3903/IV Dir. del 30/07/2021 la IV Direzione "Servizi Tecnici Generali" ha trasmesso le relazioni relative alle misure di razionalizzazione attuate e da attuare dei Responsabili dei Servizi Autoparco e Patrimonio;

VISTA la Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento degli Enti Locali e la L.R. n. 9/86;

VISTA la L.R. 23/12/2000 n. 30 recante "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTA la Legge Regionale n.15/2015 e successive modifiche ed integrazioni

SI PROPONE CHE IL SINDACO METROPOLITANO

DECRETI

ESAMINARE ed APPROVARE, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati, il piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio, e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, previsto dal comma 594, art. 2 della L. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) così come predisposto dai Responsabili dei vari Servizi interessati nelle loro relazioni;

PUBBLICARE il presente piano a cura della V Direzione – Ambiente e Pianificazione – "Servizi Informatici" sul sito internet istituzionale dell'Ente con ciò adempiendo alle prescrizioni della norma che prevede la pubblicazione con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)

DARE ATTO che a consuntivo annuale deve essere trasmessa, a cura del Dirigente interessato nel presente decreto, una relazione alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno sui risultati ottenuti (comma 697 art. 2 della legge 244/2007);

DICHIARARE il presente decreto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile Uff. Bilancio
Dott.ssa Concetta Salvati

Il Resp. Serv. Progr. Finanz
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

Piano Triennale 2022/2024;
nota prot. n. 917 /Rag.Gen. del 18/05/2021 della II Direzione - Servizi Affari Finanziari e Tributari;
nota prot. n.1145/Rag.Gen. del 21/06/2021 della II Direzione - Servizi Affari Finanziari e Tributari;
nota prot. n. 1450/rag.Gen. del 28/07/2021 della II Direzione - Servizi Affari Finanziari e Tributari;
nota prot. n.481/VDir del 02/08/2021 della V Direzione Ambiente e Pianificazione;
nota prot.n.3903/IV Dir. Del 30/07/2021 della IV Direzione Servizi Tecnici Generali.

OGGETTO: Piano triennale per l'individuazione delle misure finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture (comma 594 art. 2 L.244/2007).

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

favorevole

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addì 04/8/2021

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addì _____

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

favorevole

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addì 04/8/2021

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addì 04/8/2021

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)

2° DIR. SERVIZI FINANZ
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 04.08.21 Il Funzion

Decreto Sindacale n. 158 **del** 04 AGO. 2021

Oggetto: Piano triennale per l'individuazione delle misure finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture (comma 594 art. 2 L.244/2007)

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Il Sindaco Metropolitano
F.to digitalmente
(Dott. Cateno DE LUCA)

Il Segretario Generale
F.to digitalmente
Avv. M.A. CAPONETTI

Firmato digitalmente da:
DE LUCA CATENO
Firmato il 04/08/2021 14:17
Seriale Certificato: 564571382670445653486693542559092643
Valido dal 14/06/2021 al 13/06/2024
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Il Certificato di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio di questa Città Metropolitana di Messina è reso in forma elettronica dal Servizio preposto

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

_____