



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

885

15/07/2021

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI 19/07/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2020 al Dott. Massimo Ranieri, Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale" della II Direzione e titolare della relativa Posizione Organizzativa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Determinazione n.198 dell'1 marzo 2016, con la quale, tra gli altri, è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, a far data 01/03/2016, al Dott. Massimo Ranieri, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale" della II Direzione "Servizi Finanziari e tributari";

Viste le Determinazioni del Segretario Generale n.1383 del 28/12/2017, n.1946 del 31.12.2018, n.390 del 21.05.2019, n.627 del 24.07.2019, n.1109 del 21.11.2019, con le quali è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa del Servizio "Gestione economica del personale" fino al 31/12/2019;

Vista la determinazione della 2 direzione n.1447 del 30/12/2019, con la quale è stata attribuita la titolarità della Posizione Organizzativa del Servizio G.E.P. al Dott. Massimo Ranieri per anni 1 a far data dal 1 gennaio 2020, e con possibilità di proroga;

Visto l'obiettivo assegnato per l'anno 2020 al predetto dipendente, riguardante: "Programmazione e monitoraggio della spesa del personale . Riduzione dei costi di gestione. Migliorare il controllo di Gestione dell'ente. Presidio circuito finanziario relativo all'attuazione del SIGECO in ordine alle risorse del patto.";

Considerato che il risultato atteso è stato raggiunto come meglio descritto nel modello R2 sui Report degli obiettivi assegnati;

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale del comparto, approvato con Decreto Sindacale n. 95 del 31 maggio 2019;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita al periodo che va dall'1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020, compilata dall'Istruttore Direttivo in oggetto;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Dirigente corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 13, 14 e 15 del CCNL del 21/05/2018, nonché le previsioni di cui all'art. 12 del vigente CCDI anno 2020, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del Dott. Massimo Ranieri per il periodo che va dall'1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;

Rilevato che la spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2021, FPV;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2016 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

D E T E R M I N A

1)- Attribuire - per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato – al Dott. Massimo Ranieri, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio “Gestione economica del personale”, della II Direzione, il 100% (centopercento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo che va dall'1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;

2)- Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - Parte normativa Anno 2020;

3)- Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2021, FPV;

4)- Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

5)-Trasmettere copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alle Direzioni:

“Servizi Generali e Politiche per lo sviluppo economico e culturale” - Servizio Gestione giuridica del personale”;

“Servizi finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale”.

Al Servizio Programmazione, Organizzazione e Performance;

nonché al dipendente interessato.

Il Dirigente della II Direzione

(Avv. Anna Maria Tripodo)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole

II DIRIGENTE

Lì data firma digitale

Avv. Anna Maria Tripodo