



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 345 del 29/03/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 268 del 30/03/2021

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”
Ufficio “Rapporti con le Commissioni Mediche, Inidoneità e Dispense dal Servizio”

OGGETTO: Dipendente con matricola n. 1191 – Presa d’atto dell’estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Palermo - Risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 01/04/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/03/2021).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

RITENUTO per il rispetto della privacy, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/16, entrato in vigore il 25/05/18, di omettere nel presente testo ogni riferimento che consenta l’individuazione del soggetto interessato e di ogni dato sensibile;

PREMESSO che:

1. il dipendente con matricola in oggetto indicata, ha presentato istanza documentata tramite pec, assunta al Protocollo Generale del ns. Ente in data 18/09/2020 al n. 23618/20 e integrata successivamente con pec pervenuta in data 28/09/2020 al n. 24505/20, chiedendo di essere sottoposto ad accertamenti sanitari ai sensi dell’art. 2, comma 12, della legge 8 agosto 1995 n. 335;
2. come previsto dal decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 12 febbraio 2004, questa Amministrazione, previa verifica del possesso da parte del dipendente della prescritta anzianità contributiva così come disposto dalla Circolare INPDAP n. 57 del 24/10/97 che detta le norme istruttorie per la procedura burocratica, con propria nota prot. n. 25618/20 del 07/10/2020 ha provveduto all’inoltro dell’istanza alla Commissione Medica di Verifica di Palermo per l’accertamento della sussistenza della assoluta e permanente inabilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa e, contestualmente per conoscenza, alla sede INPS ex Gestione INPDAP;
3. la Commissione Medica ha sottoposto a visita medico collegiale il dipendente e, con estratto del verbale modello BL/G - N. 23055 del 22/02/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 25/03/2021 al n. 10916/21, ha espresso il seguente giudizio:
 - A) *Non idoneo permanentemente e in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies Dlgs 165/2001.*
 - B) *Sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell’art.2 comma 12 L. 335/95.*
 - C) *L’inidoneità di cui al punto A, allo stato degli atti, non risulta determinata da infermità dipendente da causa di servizio.*

D) La pensione di inabilità è data complessivamente da infermità ascrivibile alla tab A 1^ categoria del DPR 834/81 e successive integrazioni.

4. in data 29/03/2021 si è provveduto a trasmettere all'interessato, con nota prot. n. 168/CM , in busta chiusa, l'estratto del verbale sopra citato, relativo all'accertamento sanitario;

5. con nota prot. n. 165/CM del 29/03/2021, si è provveduto ad informare il Dirigente dell'Ufficio di appartenenza del dipendente sull'esito della visita medico-legale al fine di adottare i provvedimenti di competenza;

CONSIDERATO per quanto in premessa che, questa Amministrazione non può non prendere atto del giudizio del superiore Organo Sanitario, con l'obbligo di provvedere immediatamente alla dispensa da servizio e quindi senza possibilità di preavviso da parte del dipendente;

VISTO che a seguito del giudizio medico-legale espresso dalla C.M.V. di Palermo di attestazione di inabilità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa, si è verificata una condizione risolutiva del rapporto di lavoro con diritto alla pensione calcolata con le modalità dell'art. 2 comma 12 della legge 335/95;

VISTO l'art. 55-octies del D.lgs 165/2001, introdotto dall'art. 69 del decreto legislativo n. 150 del 2009, il quale prevede che nel caso di accertata permanente inidoneità psicofisica al servizio dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 2, comma 2, l'amministrazione può risolvere il rapporto di lavoro;

RITENUTO di stabilire che la risoluzione del rapporto di lavoro con l'interessato ha effetto a decorrere dal 01/04/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/03/2021);

DATO ATTO che si può procedere, alla dispensa dal servizio del predetto dipendente perché per l'infermità di cui al giudizio diagnostico, lo stesso è stato giudicato:

- A) Non idoneo permanentemente e in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies Dlgs 165/2001.*
- B) Sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art.2 comma 12 L. 335/95.*
- C) L'inidoneità di cui al punto A, allo stato degli atti, non risulta determinata da infermità dipendente da causa di servizio.*
- D) La pensione di inabilità è data complessivamente da infermità ascrivibile alla tab A 1^ categoria del DPR 834/81 e successive integrazioni.*

VISTO l'art. 12 del C.C.N.L. del 2004-2005 (termini di preavviso);

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 febbraio 2004;

VISTO il D.M. 187/97;

VISTA la legge 8 Agosto 1995, n° 335, di riforma del sistema pensionistico e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 36 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

VISTA la L.R. n. 48/91 e la L.R. n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n. 8/2014;

VISTA la L.R. n. 26/2014;

VISTA la L.R. n. 15/2015

VISTA la L.R. n. 8/2016;

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato;

PRENDERE ATTO del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G - N. 23055 del 22/02/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 25/03/2021 al n. 10916/21;

DISPENSARE il dipendente con matricola in oggetto indicata, per inabilità al servizio, come esposto in narrativa;

RISOLVERE contestualmente il rapporto di lavoro con il dipendente con matricola n.1191, a decorrere dal 01/04/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/03/2021);

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O.
Dott. Felice Sparacino

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

PRENDERE ATTO del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G - N. 23055 del 22/02/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 25/03/2021 al n. 10916/21;

DISPENSARE il dipendente con matricola in oggetto indicata, per inabilità al servizio come esposto in narrativa;

RISOLVERE contestualmente il rapporto di lavoro con il dipendente con matricola n.1191, a decorrere dal 01/04/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/03/2021);

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente al dipendente interessato;

TRASMETTERE altresì copia della presente Determinazione Dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitan;

Al Commissario Straordinario;

Alla Segretaria Generale;

Alla Dirigente della I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”;

Al Responsabile Ufficio “Albo Pretorio”;

Alla Dirigente della II Direzione “ Servizi Finanziari e Tributarî”-“Servizio “Gestione Economica del Personale”, per gli adempimenti di competenza;

Alla Responsabile Ufficio “Trattamento di quiescenza e fine rapporto di lavoro” - II Direzione, per gli adempimenti di competenza;

Al Responsabile Servizio “Prevenzione e Coordinamento attività D.L.” - V Direzione;

Alla Responsabile Ufficio “Rilevazione Presenze” – I Direzione

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole .

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo