



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1782 del 30/12/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1533 del 31/12/2020

Direzione: IV Direzione – Servizi Tecnici Generali
Servizio: Autoparco

OGGETTO: Noleggio per mesi 36 (trentasei), mediante MePA, di attrezzatura informatica varia per gli uffici dell'Ente – Determina a contrarre;

Affidamento mediante MEPA alla ditta: Ricoh Italia s.r.l. di Milano. Impegno € 19.412,64 compreso IVA
CIG: Z553007297

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – TITOLARE P.O.

PREMESSO che il Servizio Autoparco della Città Metropolitana di Messina ha tra i compiti istituzionali la gestione e la manutenzione dei veicoli di proprietà dell'Ente, la maggior parte dei mezzi sono utilizzati per l'espletamento dei compiti di istituto, per garantire la viabilità delle strade di competenza a cura degli operatori stradali nonché, dal Corpo di Polizia Metropolitana, parecchi anche i mezzi utilizzati per il servizio emergenza neve e Protezione Civile;

CHE per il regolare funzionamento degli uffici è necessario siano dotati di adeguate attrezzature informatiche per poter garantire lo svolgimento dei compiti propri, in considerazione che quelli in uso sono in gran parte obsolete;

CHE è in scadenza il noleggio a lungo termine per l'attrezzatura informatica, precedentemente sottoscritto, non provveder all'acquisizione di nuova attrezzatura creerebbe notevoli disagi allo svolgimento dei compiti con conseguente danno grave e certo per l'Ente, anche in considerazione del particolare momento di emergenza Covid 19, ove il personale è costretto a svolgere parecchie attività in smart working;

CHE è stata effettuata un'attenta e dettagliata analisi dei fabbisogni, in sinergia con il Dirigente e il Funzionario P.O. settore informatico;

CHE il D. Lgs. n. 95 del 06/07/2012 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip spa;

CHE nelle Convenzione Consip attive non si riscontra quanto necessita a questo ufficio;

CHE il D.P.R. n. 207/2010 art. 328 prevede che in assenza di apposita Convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il Mercato Elettronico (Me.PA), utilizzando la piattaforma www.acquistinretepa.it;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che prevede, in materia di contratti, che la stipula degli stessi sia preceduta dalla determinazione a contrarre da parte del Responsabile del procedimento di spesa indicante l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole contrattuali ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti di appalti pubblici e servizi;

CHE sulla piattaforma Me.PA, bando denominato “BENI- Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio” è stata individuata la ditta che nel proprio catalogo ha quanto necessario per il servizio di che trattasi;

CHE la ditta individuata sulla piattaforma suindicata è la ditta Ricoh Italia s.r.l., via Vittorio Pisani n. 6 – 20124 Milano –P.IVA 00748490158 che nel proprio catalogo ha quanto necessita e che, tuttavia, è la stessa che ha prodotto la precedente fornitura in scadenza, la quale contattata per le vie brevi, comunica con nota del 22/12/2020, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 30/12/20, che procedendo alla fornitura mediante Me.Pa. del pacchetto codice MFA_CM_EXSC, noleggio per mesi 36, procederà a lasciare in utilizzo, per ulteriori mesi 36, i 4 P.C. e i 7 Monitor acquisiti con il precedente noleggio, senza alcun costo aggiuntivo;

CHE pertanto, si ritiene conveniente per l'Ente continuare a usufruire dei 4 P.C. e dei 7 Monitor, per ulteriori mesi 36, senza alcun costo aggiuntivo, garantendo, in questo particolare momento continuità lavorativa, si è proceduto ad effettuare su MEPA bozza d'ordine n. 5946619 dalla quale si possono rilevare le caratteristiche tecniche e le quantità di quanto necessita a questo servizio e pertanto, si procederà successivamente, mediante Ordine Diretto di Acquisto (O.d.A.) dell'offerta Me.Pa codice MFA_CM_EXSC, noleggio per mesi 36;

VALUTATO che ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, modificato dal D. Lgs. 56/2017 *“..... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

CHE l'art.1 c.2 lett. a del D.L. 76/2020 così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 prevede, in deroga al D. Lgs. 50/2016, fino al 31/07/2021, di procedere a mezzo affidamento diretto per forniture di beni e servizi per importo inferiore ad € 75.000,00;

CHE per quanto sopra descritto è necessaria una somma pari ad € 19.412,64 per noleggio a lungo termine di attrezzatura informatica per mesi 36;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisizione mediante noleggio a lungo termine, per mesi 36, di attrezzatura informatica varia per implementare la dotazione negli uffici e poter portare a buon fine tutti i procedimenti relativi alle competenze proprie, garantendo altresì, continuità lavorativa con l'utilizzo di quanto già in possesso e che viene garantito per ulteriori mesi 36 senza alcun costo aggiuntivo;

DATO ATTO altresì, dell'urgenza della presente procedura e dell'impossibilità di dilatare la durata del procedimento, per dare riscontro alla necessità di soddisfare l'esigenza ed evitare il verificarsi di interruzione di pubblico servizio con danno grave e certo per l'Ente;

VISTO il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il D. Lgs. n. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016”;

VISTA la regolarità contributiva (D.U.R.C.) della ditta in oggetto;

Visti:

a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di*

bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;

c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*;

tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ritenuto di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

tenuto conto che in riscontro alla richiesta prot. 1475 del 29/12/2020 di questo ufficio, il dirigente della V Direzione – Ambiente, autorizza l'utilizzo delle somme necessarie pari ad € 19.412,64 per l'acquisizione di quanto necessario, sul Cap. 3839 "Interventi diversi per la tutela e la valorizzazione ambientale" del Bilancio 2020 sufficientemente capiente, nella considerazione dell'opportunità di acquisire nuova strumentazione e tuttavia, continuare ad utilizzare quella di cui già in possesso per garantire continuità lavorativa in questo particolare momento di difficoltà dovuta anche all'emergenza Covid 19;

che pertanto, le somme necessarie pari ad € 19.412,64 risultano disponibili sul Cap. 3839 "Interventi diversi per la tutela e la valorizzazione ambientale" del Bilancio 2020;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii.

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PRESA visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste il "conflitto di interessi" di cui alla L. 190 del 06/11/2012;

VISTA la D.D. n° 1502 del 31/12/2019 con la quale è stata conferita, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative, l'incarico di Posizione Organizzativa all'I.D.U.A. Dott. Pietro Alito, Responsabile del Servizio "Autoparco", per anni uno;

VISTA la D.D. n° 2 del 03/01/2020 con la quale è stata conferita la delega delle funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 33 del vigente R.O.U.S., con riferimento all'art. 17 c. 1 bis del D. Lgs. 165/2001, fino al mantenimento della P.O.;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

CONTRARRE, mediante il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (Me.PA), bando denominato "BENI- Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio" l'acquisizione mediante noleggio a lungo termine per mesi 36 (trentasei), mediante Me.PA, di attrezzatura informatica;

APPROVARE la bozza d'ordine N. 5946619 predisposta su MEPA, ove vengono evidenziate le caratteristiche tecniche e le quantità dell'attrezzatura informatica richiesta, per l'acquisizione mediante noleggio a lungo termine per mesi 36 (trentasei), di attrezzatura informatica, per l'importo complessivo di € 19.412,64 IVA compresa;

AFFIDARE, procedendo alla formalizzazione dell'O. d. A., mediante Me.PA, ai sensi del D. Lgs 50/2016 e 56/2017, nonché dell'art.1 c.2 lett. a del D.L. 76/2020 così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020, la fornitura di cui in oggetto, alla ditta Ricoh Italia s.r.l., via Vittorio Pisani n. 6 – 20124 Milano – P.IVA 00748490158, la quale si è impegnata a lasciare in utilizzo, per ulteriori mesi 36, i 4 P.C. e i 7 Monitor acquistati con il precedente noleggio, senza alcun costo aggiuntivo e garantendo così continuità lavorativa ed evitando disagi nello svolgimento delle attività;

IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000, la somma di seguito indicata, giusta autorizzazione apposta, dal Dirigente della V Direzione – Ambiente, sulla nota di questo Ufficio prot. 1475 del 29/12/2020:

Missione	9	Programma	2	Titolo	1	Macroaggr	1.3
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art	3839	Descrizione	Interventi diversi per la tutela e la valorizzazione ambientale				
SIOPE		CIG	Z553007297	CUP			
Creditore	Ricoh Italia s.r.l., via Vittorio Pisani n. 6 – 20124 Milano –P.IVA 00748490158						
Causale	Noleggio per mesi 36 attrezzatura informatica						
Modalità	Bilancio						
Imp.Prenot		Importo	€ 19.412,64				

IMPUTARE la spesa complessiva di € 19.412,64 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC Finanziario	Cap/Art	Num.	Comp. Economica
2020		3839		2020

di accertare ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2020	19.412,64

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di dare atto che relativamente al principio di rotazione voluto dalla vigente legislazione, la ditta in oggetto ha avuto analogo affidamenti nell'anno 2018, ma risulta conveniente per l'Ente, l'acquisizione del nuovo noleggio poiché la ditta si è impegnata a lasciare in utilizzo, per ulteriori mesi 36, i 4 P.C. e i 7 Monitor acquisiti con il precedente noleggio, in scadenza al 31/12/2020, senza alcun costo aggiuntivo e garantendo continuità lavorativa in questo particolare momento di disagi dovuti anche all'emergenza Covid 19;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il dott. Pietro Alito Responsabile Servizio Autoparco, titolare P.O.;

di trasmettere il presente provvedimento alla 2ª Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

*Il Resp. Servizio – Titolare P.O.
Dott. Pietro Alito
Delegato funz. dirigenziali
Ex art. 17 c.1 bis D. Lgs. 165/2001
(Det. Dir. N. 2 del 03/01/2020)*

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole** e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

*Il Resp. Servizio – Titolare P.O.
Dott. Pietro Alito
Delegato funz. dirigenziali
Ex art. 17 c.1 bis D. Lgs. 165/2001
(Det. Dir. N. 2 del 03/01/2020)*