



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1692 del 26/12/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1448 del 30/12/2020

V Direzione “Ambiente e Pianificazione”

OGGETTO: Attribuzione delle specifiche responsabilità procedurali assegnate al personale della V Direzione “Ambiente e Pianificazione”, per l’anno 2020, secondo l’art. 20, comma 5, del CCDI 2020.

IL DIRIGENTE

VISTO il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Decreto Sindacale n° 122 del 05/07/2019 con il quale il Sindaco Metropolitan ha approvato la modifica alla struttura organizzativa ed il relativo piano delle competenze;

VISTO il Decreto Sindacale n. 197 del 15.11.2019 con il quale il Sindaco Metropolitan, ai sensi dell’art.4 comma 1, lettera c) del D. Lgs 165/2001, ha assegnato le unità di personale agli Uffici di Direzione come specificati con il D.S. n.122 del 05.07.2019, dando mandato al Segretario Generale di porre in essere gli atti consequenziali;

VISTO il CCNL 2016/2018, comma 1 dell’art.70-quinquies;

VISTO l’art. 20, comma 5, del CCDI 2020 che disciplina i casi in cui è possibile erogare al personale di categoria “C” e “B” l’indennità annua di € 700,00= (euro settecento/00) per l’esercizio di responsabilità procedurali connesse a:

- predisposizione di atti e/o procedimenti di notevole complessità;
- espletamento di funzioni professionali specialistiche.

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1122 del 22/11/2019 mediante la quale sono state assegnate dal Segretario Generale le risorse umane alla V Direzione e i successivi atti dirigenziali di assegnazione del personale all’interno della V Direzione;

CONSIDERATO che per garantire un miglior funzionamento gestionale e amministrativo della struttura è opportuno procedere all'attribuzione di taluni procedimenti connessi alle attività ultronee e complesse degli Uffici afferenti la Segreteria Generale;

VISTO il verbale della Conferenza di Direzione del 17/12/2020 che ha determinato di attribuire l'indennità di responsabilità in via prioritaria al personale già individuato quale referente delle reti della Trasparenza, Anticorruzione e Performance e che per questa direzione è stato individuato nelle persone di:

1. Donati Ferdinando (Cat. B)
2. Guerrera Felicia (Cat. C)
3. Ardizzone Antonino (Cat. B)
4. Ilacqua Carmela (Cat. C)
5. Pavone Rosario (Cat. B)
6. Casano Carmelo (Cat. C) (referente MATTM per GPP (Green Public Procurement), CAM e iniziative di Sostenibilità Ambientale)

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana di Messina;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente, sottoscritto in data 11/12/2020, che destina per tali funzioni la somma complessiva di € 50.000,00;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

ATTRIBUIRE, a decorrere dall'1 gennaio sino al 31 dicembre 2020, oltre alle responsabilità già individuate in sede di Conferenza di direzione per i dipendenti

1. Donati Ferdinando (Cat. B)
2. Guerrera Felicia (Cat. C)
3. Ardizzone Antonino (Cat. B)
4. Ilacqua Carmela (Cat. C)
5. Pavone Rosario (Cat. B)
6. Casano Carmelo (Cat. C) (referente MATTM per GPP (Green Public Procurement), CAM e iniziative di Sostenibilità Ambientale)

anche le responsabilità procedurali, come qui di seguito riportato, ai dipendenti:

1. Puglisi Domenico – Cat. B – Punto Istruttore registrato CONSIP;
2. Vento Giuseppe – Cat. C – Registrato presso l'Agenzia della Riscossione per iscrizione a ruolo somme non riscosse;
3. Tripodo Emanuele – Cat. B – Segretario Verbalizzante Commissione V.I.N.C.A. (det. 1205 del 9/12/2019);

4. Famà Giuseppe – Cat. B - Supporto e assistenza cartelle sanitarie e procedimenti al Medico Competente;
5. Cosenza Luciano – Cat. B - Servizio ultroneo di assistenza software e manutenzione hardware di tutte le attrezzature informatiche in dotazione a tutto il personale dell’Ente;
6. Salvo Tomasa – Cat. B – Supporto gestione dati Referente Sistema Governativo PER.LA.PA. ed I.P.A.

Dare atto che la spesa complessiva trova adeguata copertura nell’ambito del budget complessivo di € 50.000,00;

Dare atto che le superiori responsabilità sono state assunte e gli obiettivi connessi sono stati conseguiti;

Dare atto che l’attribuzione delle superiori responsabilità decorre dall’1 gennaio e cessa il 31 dicembre 2020 e non può essere considerata implicitamente o tacitamente rinnovata in assenza di formale atto di ulteriore incarico e che la stessa non può essere considerata preferenziale ai fini di eventuale riassegnazione dell’incarico;

Trasmettere copia del presente atto al Sindaco Metropolitan, al Commissario Straordinario, ai Dirigenti degli Uffici Gestione Giuridica del Personale e dei Servizi Finanziari e Tributari, Gestione Economica del Personale, per i successivi adempimenti di competenza, all’Ufficio Albo Pretorio per la pubblicazione.

Messina,

F.to IL DIRIGENTE
Ing. Armando Cappadonia

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.

Lì

F.to Il Dirigente
Ing. Armando Cappadonia