



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1234 del 10/11/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1070 del 16/11/2020

Direzione: V Ambiente e Pianificazione

Servizio: Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro

**OGGETTO: Intervento disinfezione ambientale nei luoghi di lavoro dell'Ente. Approvazione trattativa diretta Mepa n. 1486268 e piano di intervento, impegno somme € 3.233,00 e affidamento ditta La Cristallina services srl**

CIG: Z752F2330C

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO CHE** con Delibera 31.1.2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato l'emergenza nazionale per l'espansione del virus Sars2-CoV ed è necessario provvedere alla limitazione della contaminazione ambientale nei luoghi di lavoro;

**CHE** il punto 7 del Protocollo Quadro condiviso "Rientro in sicurezza" prevede la necessità di garantire le più opportuni condizioni di salubrità degli ambienti di lavoro procedendo, tra l'altro, ad effettuare operazioni routinarie di sanificazione degli ambienti;

**CHE** il Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii. prevede, all'articolo 63, che i luoghi di lavoro devono essere conformi ai requisiti previsti dall'Allegato IV ed in particolare al paragrafo 1 dello stesso Allegato;;

**CHE** si rende pertanto necessario provvedere alla disinfezione degli ambienti adibiti a luoghi di lavoro affidando il servizio a ditta esecutrice dello specifico settore;

**CONSIDERATO CHE** questo Servizio ha provveduto a svolgere ricerca sul mercato elettronico MEPA individuando la ditta "La Cristallina services srl" con la quale ha avviato trattativa diretta n. 1486268 e che ha offerto il prezzo di € 2.650.00 oltre Iva, in ribasso rispetto alla stima di questo Servizio, per lo svolgimento di intervento di disinfezione negli ambienti adibiti a luoghi di lavoro indicati;

**CHE** la stessa ditta ha provveduto a inviare Piano di intervento per la disinfezione nei luoghi di lavoro, prevedendo tra l'altro il costo della chiamata di emergenza per singoli interventi in ambienti ridotti pari a € 85,00 quale costo di chiamata ed € 22,00 quale costo orario per il servizio;

**CHE** può essere accettata l'offerta sopracitata e può procedersi all'affidamento alla ditta La Cristallina services srl via Roccamotore 36 98128 Messina, p. iva 03586860839, per intervento di disinfezione ambientali nei luoghi di lavoro dell'Ente al costo complessivo di € 2.650,00 oltre Iva al 22%;

**CHE** può essere accettata altresì l'offerta della stessa ditta per la singola chiamata in caso di emergenza come sopra specificato, da utilizzare in caso di necessità;

**CHE** può procedersi all'impegno delle somme per l'intervento di disinfezione ambientale già programmato e pari a € 3.233,00, disponibili sul cap. 3990 bil. es. 2020 denominato "attività di sanificazione ambiente e uffici" sufficientemente capiente;

**Visti:**

- il d.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni inano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii.

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTA** la D.D. n. 15 del 07/01/2020 con la quale il Dirigente della V Direzione delega lo scrivente Responsabile del procedimento titolare di P.O. allo svolgimento dell'attività amministrativa a rilevanza esterna;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa,

**APPROVARE** la trattativa diretta n. 1486268 condotta sul portale del mercato elettronico Mepa per intervento di disinfezione negli ambienti adibiti a luoghi di lavoro;

**APPROVARE** altresì il piano di intervento prodotto dalla ditta La Cristallina e che prevede tra l'altro la possibilità di intervento di emergenza su chiamata;

**PROVVEDERE** all'affidamento diretto, secondo quanto previsto dall'art. 36 c. 2 d.lgs. 50/2016 come successivamente modificato e integrato, alla ditta La Cristallina services srl via Roccamotore 36 98128 Messina, p. iva 03586860839, che ha offerto il prezzo di 2.650,00 oltre Iva per intervento di disinfezione ambientale in tutti i luoghi di lavoro indicati dall'Ente, di 80,00 oltre Iva per chiamata di emergenza e di € 22,00 per ogni ora di intervento nel caso di chiamata di emergenza;

**IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3.233,00 comprensiva di Iva al 22% relativa al solo intervento di disinfezione ambientale nei luoghi di lavoro indicati dall'Ente, nel suddetto Capitolo di spesa:

|                        |  |                    |   |                 |   |                   |         |
|------------------------|--|--------------------|---|-----------------|---|-------------------|---------|
| <b>Missione</b>        | 1  | <b>Programma</b>   | 1   | <b>Titolo</b>   | 1 | <b>Macroagg</b>   | 3.2.19. |
| <b>Titolo</b>          | 1  | <b>Funzione</b>    |   | <b>Servizio</b> | 9 | <b>Intervento</b> | 3       |
| <b>Cap./Art.</b>       | 3990   | <b>Descrizione</b> | attività di sanificazione ambiente e uffici |                 |   |                   |         |
|                        |  | <b>CIG</b>         | Z752F2330C                                  | <b>CUP</b>      |   |                   |         |
| <b>Creditore</b>       | La Cristallina services srl                                |                    |   |                 |   |                   |         |
| <b>Causale</b>         | Intervento di disinfezione ambientale nei luoghi di lavoro |                    |   |                 |   |                   |         |
| <b>Modalità finan.</b> | Bilancio provinciale                                       |                    |   |                 |   |                   |         |
| <b>Imp./Prenot.</b>    | Impegno  | <b>Importo</b>     | 3233  |                 |   |                   |         |

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 3233,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 3499 Esercizio bil. 2020 come segue:

| Esercizio provvisorio | PdC finanziario | Cap/art. | Num. | Comp.economica |
|-----------------------|-----------------|----------|------|----------------|
| 2020                  |                 | 3990     |      | 2020           |

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data scadenza pagamento | Importo |
|-------------------------|---------|
| 31/12/20                | 3233    |

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente, e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Prevenzione e coordinamento attività datore di lavoro, in atto il dott. Sandro Mangiapane;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile P.O del Servizio**

con delega di funzioni  
ai sensi ex art 17 c. 1 bis D.Lgs. 165/2001  
det. dir. n. 15 del 7 gennaio 2020  
*dott. Sandro Mangiapane*

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento, la cui spesa non è frazionabile in dodicesimi, è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.**

**Il Responsabile P.O del Servizio**

con delega di funzioni  
ai sensi ex art 17 c. 1 bis D.Lgs. 165/2001  
det. dir. n. 15 del 7 gennaio 2020  
*dott. Sandro Mangiapane*