



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 697 del 13/07/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 589 del 16/07/2020

Direzione: Segreteria Generale

Servizio: Programmazione, Organizzazione e Performance

OGGETTO: **Approvazione report attività di formazione, per il periodo d'emergenza Covid-19, del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina - 1° semestre 2020.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che propria Determina n. 394 del 30 aprile 2020 il Segretario Generale ha approvato il “Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19 del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina – Report fase di avvio. Presa d'atto”.

DATO ATTO che il Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19 ha fornito al competente Ufficio Unico per la Formazione indicazioni operative per realizzare le attività formative con modalità telematica durante il periodo emergenziale;

PRESO ATTO che l'attività formativa è stata monitorata a tutto il 30 giugno 2020 dall'Ufficio Formazione e che, a cura dello stesso, è stato elaborato il report di tutte le attività formative erogate in modalità telematica per il periodo d'emergenza Covid-19;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli art. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

DI APPROVARE per le ragioni descritte in premessa e che qui si intendono riportate il Report delle attività di formazione per il periodo d'emergenza Covid-19 del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina, allegato alla presente e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai sigg. Dirigenti e per conoscenza al Sindaco Metropolitan e al Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale.

Il responsabile dell'Ufficio

Luisa Sodo Grasso

Il responsabile del Servizio

Sebastiano De Salvo

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti.

RITENUTO di provvedere in merito.

DETERMINA

DI APPROVARE per le ragioni descritte in premessa e che qui si intendono riportate il Report delle attività di formazione per il periodo d'emergenza Covid-19 del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina, allegato alla presente e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai sigg. Dirigenti e per conoscenza al Sindaco Metropolitan e al Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale.

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che non comporta oneri riletti diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Avv. Maria Angela Caponetti

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li _____

Il Segretario Generale

F.to avv. Maria Angela Caponetti