



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 478 del 06/05/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 413 del 13/05/2020

Direzione: V "Ambiente e Pianificazione"

Servizio: Servizio Informatico e SITR

**OGGETTO: Affidamento fornitura n. 30 notebook alla ditta Bellucci SpA mediante adesione a Convenzione Consip "PC portatili e tablet 3- lotto 1" - Importo € 15.175,82 I.V.A. compresa. - CIG: ORIGINARIO: 76390252DA CIG DERIVATO: ZBB2CE4E55**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TITOLARE P.O.  
Delegato Funzioni Dirigenziali  
Ex art. 17, comma 1 bis, Decreto Legislativo 165/2001  
(D.D. N. 10 del 07/01/2020)

**Visto** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, e in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il DPCM del 1° marzo 2020 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", in particolare l'art. 4 lett.a) relativo all'adozione della modalità di lavoro agile disciplinata dagli artt. da 18 a 23 della Legge n.81 del 22 maggio 2017;

**Visto** l'Atto di indirizzo del 10 marzo 2020 del Sindaco Metropolitanamente avente per oggetto "Direttiva per l'applicazione di forma di lavoro flessibile e/o di lavoro agile (smart working) e/o a distanza. Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale n.362/SG del 10/03/2020 recante "Disposizioni organizzative di prevenzione a seguito dell'emergenza epidemiologica da Coronavirus";

**Visto** il DL 18 del 17/3/2020 Art. 87 - Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali.

**Considerato** che per una efficace fruizione dei servizi informatici resi disponibili da remoto è necessario provvedere alla fornitura di n. 30 computer portatili utili all'attuazione della modalità di lavoro agile (smart working) da fornire principalmente ai PO .

**Considerato** che su Consip risulta attiva la Convenzione denominata “PC portatili e tablet 3 - lotto 1” con la ditta aggiudicataria Bellucci SpA, che prevede la fornitura di notebook con caratteristiche tecniche compatibili con i servizi informatici in uso presso l’Ente e con l’esecuzione di lavoro da remoto;

**Considerato** che l’importo necessario all’acquisto di n. 30 notebook, comprensivo di 1 anno di estensione della garanzia, ammonta ad € 15.175,82 IVA compresa;

**Considerato** che la somma occorrente di € **15.175,82** trova copertura finanziaria sul Cap. 7500 Esercizio 2020;

**Visti:**

- 1) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- 2) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- 3) L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “*Impegno di Spesa*”

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 7500 Esercizio 2020, sufficientemente capiente;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’O.R.E.L.;

**Visto** il D. Lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l’art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Vista** la D.D. n. 10 del 07/01/2020 con cui il Dirigente della V Direzione “Ambiente e Pianificazione” delega lo scrivente Responsabile del Procedimento titolare di P.O. allo svolgimento dell’attività amministrativa a rilevanza esterna;

## **DETERMINA**

**di affidare** alla ditta Bellucci SpA, mediante adesione a Convenzione Consip denominata “PC portatili e tablet 3 - lotto 1”, la fornitura di n. 30 computer portatili, comprensiva di 1 anno di estensione della garanzia, per l’importo di € **15.175,82 IVA compresa**;

**di impegnare**, ai sensi dell’articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate, in quanto trattasi di spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Ente;

<b>Missione</b>	1	<b>Programma</b>	3	<b>Titolo</b>	2	<b>Macroagg</b>	
<b>Titolo</b>	2	<b>Funzione</b>	1	<b>Servizio</b>	7	<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	7500	<b>Descrizione</b>	Spese per acquisto di beni informatici				
		<b>CIG</b>	ZBB2CE4E55	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	Bellucci SpA						
<b>Causale</b>	Affidamento fornitura n. 30 notebook alla ditta Bellucci SpA mediante adesione a Convenzione Consip "PC portatili e tablet 3- lotto 1"						
<b>Modalità finan.</b>	Esercizio 2020						
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	<b>15.175,82</b>				

**di provvedere**, con atto successivo, al pagamento della somma occorrente dietro consegna del materiale informatico richiesto e presentazione di relativa fattura elettronica;

**di imputare** l'impegno della spesa complessiva di €. **15.175,82**, a valere sul Cap. 7500 Esercizio 2020, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Importi</b>	<b>Comp.economica</b>
2020		7500		<b>15.175,82</b>	2020

**di accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
30 gg. dalla data ricev. fattura	<b>€ 15.175,82</b>

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile della Segreteria della VII Direzione e del Procedimento è il Dott. Giacomo Lucà;

**di trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, data della firma digitale

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giacomo Lucà  
Delegato Funzioni Dirigenziali  
Ex art. 17, comma 1 bis, Decreto Legislativo 165/2001  
(D.D. N. 10 del 07/01/2020)

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Giacomo Lucà  
Delegato Funzioni Dirigenziali  
Ex art. 17, comma 1 bis, Decreto Legislativo 165/2001  
(D.D. N. 10 del 07/01/2020)

Lì, data della firma digitale