



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 462 del 29/04/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 394 del 30/04/2020

Segreteria Generale

Servizio "Programmazione, Organizzazione e Performance"

Ufficio "Unico per la Formazione"

OGGETTO: "Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19" del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina – Report fase di avvio. Presa d'atto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO

CHE l'art. 7 comma 4 del D.lgs.n.165/2001 stabilisce che "le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;

CHE l'art.7 bis comma 1 del D.lgs.165/2001 prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle attività di gestione delle risorse umane e finanziarie, di predisporre annualmente un piano di formazione del personale, compreso quello in posizione di comando o fuori ruolo, tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche;

CHE lo stesso art.7 bis prevede che il piano di formazione indichi gli obiettivi e le risorse finanziarie necessarie, nei limiti di quelle, a tale scopo disponibili, prevedendo l'impiego delle risorse interne, di quelle statali e comunitarie, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari;

CONSIDERATO

CHE l'emergenza nazionale legata alla diffusione del Covid-19 in Italia sta richiedendo una risposta straordinaria dell'intero sistema produttivo nazionale pubblico e privato ed ha imposto di ridisegnare anche l'organizzazione dei servizi pubblici al fine di evitare il propagarsi dell'epidemia ricorrendo a forme flessibili nell'attività lavorativa, estendendo oltre ogni limite le previsioni di adottare modalità a distanza per lo svolgimento delle attività nelle pubbliche amministrazioni e per le erogazione dei servizi al cittadino;

VISTO in particolare il DPCM del 4.3.2020 che ha previsto, tra le altre misure, al comma 1 dell'art. 1 che “Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, sull'intero territorio nazionale si applicano le seguenti misure:

sono sospesi i congressi, le riunioni, i meeting e gli eventi sociali, in cui e' coinvolto personale sanitario o personale incaricato dello svolgimento di servizi pubblici essenziali o di pubblica utilita'; e' altresì differita a data successiva al termine di efficacia del presente decreto ogni altra attività convegnistica o congressuale;

VISTO il DPCM dell'8.3.2020 che all'art. 2 lett. r) stabilisce che la modalità di lavoro agile può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, vale a dire sino al 31 luglio 2020;

CONSIDERATO, pertanto, che le attività di formazione erogate al personale dipendente in tale periodo devono conformarsi a tali disposizioni;

PRESO ATTO che è in fase di predisposizione il Piano di Formazione 2020/22 di tutto il personale dipendente della Città Metropolitana di Messina e che a tal scopo l'Ufficio Unico della Formazione ha proceduto ad acquisire da parte di tutti i dirigenti i fabbisogni formativi relativi alle strutture da loro dirette;

RITENUTO OPPORTUNO, medio tempore e per tutta la durata dell'emergenza epidemiologica legata al diffondersi del Covid-19, adottare un Programma operativo temporaneo di formazione, che tenga conto della necessità di adottare misure di prevenzione al fine di contenere il contagio del virus;

DATO ATTO che l'Ufficio Unico della Formazione ha proceduto calla elaborazione di un Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19 – Report fase iniziale” del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina, che prevede modalità di erogazione a distanza della formazione;

CHE nella formulazione di tale programma operativo, si è tenuto conto dei fabbisogni formativi, acquisiti presso le Direzioni dell'Ente;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa, che qui si intende espressamente riportato

CHE il Segretario Generale

DETERMINI

DI PRENDERE ATTO per le ragioni descritte in premessa e che qui si intendono riportate il „Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19” del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina – Report fase di avvio, allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale.

DARE ATTO che:

- che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- che il Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19” del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina verrà trasmesso:
 - al Sindaco Metropolitan;
 - al Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio;
 - a tutti i Dirigenti dell'Ente;
 - alle OO.SS. Territoriali rappresentative di categoria e alla RSU;
 - al “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
 - all'Ufficio “Albo Pretorio” per la pubblicazione;

Messina, li 28/04/2020

Il Responsabile dell'Ufficio

f.to Maria Luisa Sodo Grasso

Il Responsabile del Servizio P.O.

f.to Sebastiano De Salvo

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO per le ragioni descritte in premessa e che qui si intendono riportate il „Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19” del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina – Report fase di avvio, allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale.

DARE ATTO che:

- che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- che il Programma Operativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19" del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina verrà trasmesso:
 - al Sindaco Metropolitan;
 - al Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio;
 - a tutti i Dirigenti dell'Ente;
 - alle OO.SS. Territoriali rappresentative di categoria e alla RSU;
 - al "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
 - all'Ufficio "Albo Pretorio" per la pubblicazione;

Messina, li 28/04/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Avv. Maria Angela Caponetti

Allegati:

Programma Organizzativo Temporaneo per la Formazione per il periodo d'emergenza Covid-19" del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li 28/04/2020

Il Segretario Generale
F.to Avv. Maria Angela Caponetti