



**Città Metropolitana di Messina
1^a Direzione**

“Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”

OGGETTO: Procedura negoziata per l’affidamento del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina, per il periodo di mesi quattro a decorrere dal 17 marzo 2020 - CIG 816581106A

VERBALE DI GARA n. 1 del 28/01/2020

L’anno **Duemilaventi** il giorno **ventotto** del mese di **gennaio** alle ore **11:15** hanno avuto inizio le procedure di gara in seduta pubblica per l’aggiudicazione dell’appalto di cui in oggetto presso gli uffici della Città Metropolitana di Messina

- **Avv. Anna Maria TRIPODO – Dirigente - Presidente di gara**
- **dott. Massimo MINUTOLI - componente commissione di gara**
- **arch. Attilio GRISO - componente commissione di gara**
- **dott. Giancarlo ALESSI - verbalizzante**
- **avv. Antonino PALAZZOLO - testimone**

PREMESSO

Che con determinazione n. 31 del 09/01/2020 sono stati approvati gli atti di gara (disciplinare di gara e capitolato d’appalto) relativi all’appalto da esperirsi mediante procedura negoziata per **l’affidamento del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina, per il periodo di mesi quattro a decorrere dal 17 marzo 2020 - CIG 816581106A**

Che tutti gli atti relativi all’appalto sono stati pubblicati nei modi e termini di legge;

Che il termine stabilito per l’apertura dei plichi pervenuti era fissato per le ore 12:00 del 27/01/2020;

Che entro il termine stabilito dal bando di gara sono pervenute n. 9 offerte per la procedura riferita ai diversi lotti;

Che con determinazione n. 93 del 28/01/2020 è stata costituita la Commissione di gara per l'esame della documentazione amministrativa, secondo le modalità previste dalla normativa vigente

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente di gara, con i componenti della Commissione ed assistito dal verbalizzante, accerta preliminarmente che entro il termine stabilito delle ore 12:00 del 27/01/2020 hanno fatto pervenire plico per la gara le seguenti Ditte:

1. L'Ambiente
2. Nuova La Perla srl
3. Sea srl
4. AGA Servizi
5. Prisma di Puglisi Daniele
6. ATI L'Avvenire 90 / Pluriservices srl
7. Asb srl
8. Eco C.E.T. srl
9. Zenith Service Group srl

I componenti della Commissione di gara dichiarano di aver "Preso visione del Codice di comportamento" e si riservano di firmare la dichiarazione di "insussistenze di conflitto di interessi" dopo aver visionato la documentazione amministrativa.

Constatata l'integrità delle chiusure dei plichi, il Presidente provvede alla numerazione ed all'apertura degli stessi procedendo prima alla numerazione delle buste contenute all'interno e successivamente all'esame della loro documentazione amministrativa.

Concluso l'esame della documentazione amministrativa i componenti della Commissione di gara sottoscrivono la dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi; successivamente, in seguito all'esame documentazione stessa, propedeutica alla prosecuzione delle ulteriori fasi delle operazioni di gara, viene rilevata la mancanza del PASS OE, per le ditte 3) Sea srl; 4) AGA Servizi; 5) Prisma di Puglisi Daniele; 6) ATI L'Avvenire 90 / Pluriservices srl; 7) Asb srl; e 8) Eco C.E.T. srl. Viene inoltre rilevata la mancanze delle dichiarazioni riportate nel modello A5 degli atti di gara per la ditta 4) AGA Servizi; la commissione osserva inoltre che la cauzione provvisoria presentata dalla ditta n.8) Eco C.E.T. srl risulta insufficiente nell'importo. In seguito a quanto rilevato, la commissione da mandato al segretario verbalizzante, affinché quest'ultimo attivi la procedura di soccorso istruttorio, invitando le ditte, a mezzo P.E.C. istituzionale, a produrre entro le ore 13:00 del 04/02/2020, la documentazione richiesta, precisando che qualora la superiore

richiesta non trovasse riscontro entro i termini, la ditta interessata all'integrazione sarà esclusa dalla ulteriore fase della procedura d'appalto.

Le altre ditte sono tutte ammesse.

Successivamente la commissione stabilisce che in sede di riapertura delle operazioni di gara, prima dell'apertura delle offerte tecniche per la verifica inventariale dei documenti, si procederà alla verifica della documentazione pervenuta a seguito di soccorso istruttorio.

Completate le suddette operazioni, il Presidente di gara chiude la seduta odierna alle ore 13:40, rinviandola, per il prosieguo delle operazioni previste nel bando, alla data del 05/02/2020 alle ore 10:00.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti il seggio di gara

f.to dott. Massimo MINUTOLI _____

f.to arch. Attilio GRISO _____

il testimone

f.to avv. Antonino PALAZZOLO _____

Il verbalizzante

f.to dott. Giancarlo ALESSI _____

Il Presidente di gara

f.to avv. Anna Maria TRIPODO



Città Metropolitana di Messina
1^a Direzione

“Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”

OGGETTO: Procedura negoziata per l’affidamento del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina, per il periodo di mesi quattro a decorrere dal 17 marzo 2020 - CIG 816581106A

VERBALE DI GARA n. 2 del 05/02/2020

L’anno **Duemilaventi** il giorno **cinque** del mese di **febbraio** alle ore **10:40** riprende la procedura di gara in seduta pubblica per l’aggiudicazione dell’appalto di cui in oggetto presso la Sala “Boris Giuliano” della Città Metropolitana di Messina, alla presenza di:

- **Avv. Anna Maria TRIPODO – Dirigente - Presidente di gara**
- **dott. Massimo MINUTOLI - componente commissione di gara**
- **arch. Attilio GRISO - componente commissione di gara**
- **dott. Giancarlo ALESSI - verbalizzante**
- **avv. Antonino PALAZZOLO - testimone**

Il Presidente di gara, con i componenti della Commissione ed assistito dal verbalizzante, accerta preliminarmente che entro il termine stabilito delle ore 13:00 del 04/02/2020 le ditte - per le quali era stata attivata la procedura del soccorso istruttorio, con la richiesta di documentazione mancante, come specificato nel verbale di gara del 28/01/2020 - hanno fatto pervenire la documentazione richiesta, e vengono pertanto ammesse alle ulteriori fasi di gara. La commissione constata quindi l’integrità di tutte le buste contenenti l’offerta tecnica e procede all’apertura delle stesse, per effettuare la verifica inventariale della documentazione relativa all’offerta tecnica stessa. La commissione riscontra la presenza di fascicoli all’interno delle singole buste, come di seguito specificato:

1. L’Ambiente: n. 5 fascicoli rilegati;
2. Nuova La Perla srl: n. 2 fascicoli rilegati;
3. Sea srl: n. 2 fascicoli rilegati;
4. AGA Servizi: n. 2 fascicoli rilegati;
5. Prisma di Puglisi Daniele: n. 2 fascicoli rilegati;

6. ATI L'Avvenire 90 / Pluriservices srl: n. 1 fascicolo rilegato, n. 1 fascicolo cucito, n. 1 cd;
7. Asb srl: n. 1 fascicolo rilegato, n. 1 fascicolo cucito, n. 1 cd;
8. Eco C.E.T. srl: n. 1 fascicolo rilegato;
9. Zenith Service Group srl: n. 1 fascicolo rilegato;

Completate le suddette operazioni, il Presidente di gara chiude la seduta pubblica alle ore 11:25.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti il seggio di gara

f.to dott. Massimo MINUTOLI _____

f.to arch. Attilio GRISO _____

il testimone

f.to avv. Antonino PALAZZOLO _____

Il verbalizzante

f.to dott. Giancarlo ALESSI _____

Il Presidente di gara

f.to Avv. Anna Maria TRIPODO



Città Metropolitana di Messina
1^a Direzione

“Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”

OGGETTO: Procedura negoziata per l’affidamento del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina, per il periodo di mesi quattro a decorrere dal 17 marzo 2020 - CIG 816581106A

VERBALE DI GARA N. 3

L’anno **duemilaventi** il giorno **venti** del mese di **febbraio** alle ore **10:40** è aperta la seduta pubblica per la proposta di aggiudicazione dell’appalto di cui in oggetto presso la Sala Boris Giuliano della Città Metropolitana di Messina. Sono presenti i Signori:

- **avv. Anna Maria TRIPODO - Dirigente - Presidente di gara**
- **avv. Alessandro RASCONA’ - componente commissione di gara**
- **arch. Giuseppe PULVIRENTI - componente commissione di gara**
- **dott. Giancarlo ALESSI - verbalizzante**
- **avv. Antonino PALAZZOLO – testimone**
- **sig.ra Tommasa MORABITO - testimone**

Sono inoltre presenti i sigg.ri:

NICOSIA Salvatore in qualità di delegato della ditta PRISMA;

PRESTIGIACOMO Vincenzo in qualità di delegato della ditta L’AMBIENTE

TOMASELLO Dario in qualità di delegato della ditta ZENITH SERVICES

LA CAMERA Salvatore in qualità di delegato dell’ATI L’AVVENIRE 90/PLURISERVICES;

La commissione dà lettura delle risultanze dei punteggi assegnati alle ditte partecipanti per il progetto tecnico, come da successiva tabella

Ditte partecipanti	Totale punteggi assegnati offerta tecnica
1. L’Ambiente	63,77
2. Nuova La Perla srl	52,70
3. Sea srl	59,08
4. AGA Servizi	56,28
5. Prisma di Puglisi Daniele	66,01
6. ATI L’Avvenire 90 / Pluriservices srl	69,68
7. Asb srl	52,05
8. Eco C.E.T. srl	35,17
9. Zenith Service Group srl	67,20

Successivamente, previa verifica dell'integrità delle buste contenenti le offerte economiche, si procede con l'apertura delle stesse e il Presidente, insieme ai commissari di gara, dà lettura delle stesse offerte economiche, e viene effettuato il calcolo dei punteggi da assegnare, con le modalità previste dagli atti di gara, come meglio specificato nella tabella seguente

Ditte partecipanti	Ribasso percentuale	Prezzo offerto	punteggi offerta economica
1. L'Ambiente	5,96%	€ 59.767,12	18,22
2. Nuova La Perla srl	14,33%	€ 54.446,93	20,00
3. Sea srl	3,27%	€ 61.474,21	17,91
4. AGA Servizi	8,14%	€ 58.381,62	18,65
5. Prisma di Puglisi Daniele	12,28%	€ 55.748,98	19,53
6. ATI L'Avvenire 90 / Pluriservices srl	3,09%	€ 61.589,05	17,68
7. Asb srl	12,35%	€ 55.705,96	19,55
8. Eco C.E.T. srl	12,10%	€ 55.864,84	19,49
9. Zenith Service Group srl	0,15%	€ 63.459,67	17,16

Vengono infine lette le risultanze delle sommatorie dei punteggi ottenuti dalle ditte, come da successiva tabella

Ditte partecipanti	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Totale punteggi assegnati
1. L'Ambiente	63,77	18,22	81,99
2. Nuova La Perla srl	52,70	20,00	72,70
3. Sea srl	59,08	17,91	76,79
4. AGA Servizi	56,28	18,65	74,93
5. Prisma di Puglisi Daniele	66,01	19,53	85,54
6. ATI L'Avvenire 90 / Pluriservices srl	69,68	17,68	87,36
7. Asb srl	52,05	19,55	71,60
8. Eco C.E.T. srl	35,17	19,49	54,66
9. Zenith Service Group srl	67,20	17,16	84,36

La commissione prende atto che la ATI Avvenire 90 / Pluriservices, e le ditte Prisma di Daniele Puglisi e Zenith Services Group, rispettivamente prima, seconda e terza classificata, presentano un punteggio sia relativo all'offerta tecnica che relativo all'offerta economica, superiore ai 4/5 del punteggio massimo previsto, determinando così l'anomalia della propria offerta, ai sensi dell'art. 97 del D. lgs 50/2016 nel testo vigente. Pertanto la Commissione dà mandato al RUP di richiedere alla ATI e alle suddette imprese i chiarimenti previsti dall'art. 97 sopra menzionato.

La Commissione di gara, viste le risultanze del calcolo del punteggio totale e previa la suddetta verifica dell'anomalia delle offerte, propone l'aggiudicazione dell'appalto per **l'affidamento del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina, per il periodo di**

mesi quattro a decorrere dal 17 marzo 2020 - CIG 816581106A alla ditta in posizione migliore di graduatoria che avrà avuto una verifica positiva dell'anomalia.

La seduta pubblica viene chiusa alle ore 11:20.

Il presente verbale non tiene luogo a contratto e, pertanto, dopo l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare la stipula entro i termini prescritti dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il presente verbale di gara, che consta di n.3 pagine viene redatto, approvato e sottoscritto.

I Commissari

f.to avv. Alessandro RASCONA'

f.to arch. Giuseppe PULVIRENTI

I testimoni

f.to avv. Antonino PALAZZOLO

f.to sig.ra Tommasa MORABITO

Il verbalizzante

f.to dott. Giancarlo ALESSI

Il Presidente di gara

f.to avv. Anna Maria TRIPODO
