



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 94 del 23/01/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 80 del 24/01/2020

Direzione: II Direzione “Affari Finanziari e Tributarî”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Oggetto: Collocamento a riposo, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione Quota 100 – dell’Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo Pos. Ec. D3 Sig.ra LO PRESTI Concetta nata il 05/09/1957 (matr. 1079), – Decorrenza 01/04/2020.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** l’istanza, acquisita al protocollo di questo Ente al n° 0020863/19 del 28/06/2019, con la quale l’Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo Cat. Ec. D3 Sig.ra LO PRESTI Concetta nata il 05/09/1957 assunta alle dipendenze di questa Città Metropolitana il 01/06/1985, potendo far valere i periodi riconosciuti utili ai fini del trattamento di quiescenza presso gli Istituti di Previdenza, ha chiesto di essere collocata a riposo a decorrere dal 01/04/2020, ai sensi della normativa vigente;

**VISTO** il decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito nella Legge n. 26 del 28 marzo 2019, contenente disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni;

**VISTO** il Capo II art. 14 comma 6 lett. b) della Legge n. 26 del 28/03/2019, che dispone per i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti richiesti dal comma 1, di un’età anagrafica di almeno 62 anni e di un’anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita “quota 100”, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi, dalla data di maturazione dei requisiti stessi e comunque non prima della data del primo agosto c.a.;

**CHE** la dipendente maturerà alla data del 31/03/2020, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 40 mesi 03 e giorni 21 come meglio di seguito specificato:

	ANNI	MESI	GIORNI
- Servizio prestato presso l'Ente dal 01/06/1985 al 31/03/2020	34	10	00
Ricongiunzione art. 2 L. 29/79	<u>05</u>	<u>05</u>	<u>21</u>
TOTALE	40	03	21

**VERIFICATO** che potrà, pertanto, accedere alla pensione anticipata a decorrere dal 01/04/2020;

**Visti:**

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c)** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

**VISTE** le LL.RR.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa; **VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Per quanto in premessa

### **PROPONE**

**COLLOCARE** a riposo l'Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo cat. Ec. D3 Sig.ra LO PRESTI Concetta nata il 05/09/1957, per dimissioni volontarie , con diritto a pensione “quota 100”, con effetto dal' 1/04/2020;

**DARE ATTO** che la stessa maturerà alla data del 31/03/2020, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 40 mesi 03 e giorni 21;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

Messina, data firma digitale

Il Responsabile dell'Ufficio

“Trattamento Assist., Previd. e Quiescenze”  
(Dott.ssa Miano Giuseppa)

Il Responsabile del Servizio

“Gestione Economica del Personale”  
(Dott. Massimo Ranieri)

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

## DETERMINA

**COLLOCARE** a riposo l'Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo cat. Ec. D3 Sig.ra LO PRESTI Concetta nata il 05/09/1957, per dimissioni volontarie, con diritto a pensione "quota 100", con effetto dal 1/04/2020;

**DARE ATTO** che la stessa maturerà alla data del 31/03/2020, ultimo giorno lavorativo, un'anzianità contributiva pari ad anni 40 mesi 03 e giorni 21;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene consegnato personalmente all'interessato;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il **Dott. Massimo Ranieri**;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- alla II Direzione Affari Finanziari e tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- Alla I Direzione Affari generali Legali e del Personale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- Al Responsabile della I Direzione Servizio "Gestione Giuridica del Personale"

Messina, data firma digitale

IL DIRIGENTE  
F.to Avv. Anna Maria TRIPODO

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio, assunto ai sensi del vigente CCNL e CCDI e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.**

Lì data firma digitale

IL DIRIGENTE  
F.to Avv. Anna Maria TRIPODO