



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 136 del 24/01/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 121 del 28/01/2020

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”
Ufficio “Rapporti con le Commissioni Mediche, Inidoneità e Dispense dal Servizio”

OGGETTO: Inquadramento nel profilo professionale di “Esecutore Amministrativo”, categoria giuridica B1, del dipendente con matricola n. 1970, per inidoneità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

Dato atto che il dipendente la cui matricola è n. 1970, con giudizio prodotto dal Medico competente, in data 16 gennaio 2020, trasmesso a questo Ufficio Dirigenziale con nota prot. n. A.F. 289/20 del 16 gennaio 2020 dal Responsabile P.O. del Servizio “Prevenzione e Coordinamento Attività Datore di Lavoro” della V Direzione “Ambiente e Pianificazione”, è stato riconosciuto “inidoneo permanentemente” alle mansioni di “Esecutore Stradale”;

Vista la nota di questa Direzione prot. n. 48/GGP del 17 gennaio 2020 indirizzata al Responsabile del Servizio “Prevenzione e Coordinamento Attività Datore di Lavoro” della V Direzione che, a seguito del sopra citato giudizio della Commissione Medica, chiede, ai sensi dell’art. 41 comma d) del D.Lgs. 81/08, la verifica della compatibilità delle condizioni di salute del dipendente con matricola n. 1970 con il profilo professionale di “Esecutore Amministrativo”;

Dato atto che con nota prot. n.14/DL del 20/01/2020 il Responsabile P.O. del Servizio “Prevenzione e Coordinamento Attività Datore di Lavoro” della V Direzione “Ambiente e Pianificazione”, comunica che *“nulla osta all’inquadramento del dipendente Sig Gangemi Antonino nel nuovo profilo di “Esecutore Amministrativo” non essendo presenti rischi specifici lavorativi. Qualora il dipendente sia adibito ad attività di uso videoterminali, in modo sistematico o abituale per oltre venti ore settimanali dedotte le interruzioni secondo quanto previsto dall’art.173 del d.lgs. 81/08, lo stesso dovrà essere inviato nuovamente a visita periodica presso il Medico competente”*;

Vista la vigente dotazione Organica di questa Città Metropolitana che presenta una disponibilità di posti vacanti nel profilo professionale di “Esecutore Amministrativo”, categoria giuridica B1;

Visto altresì l'art. 7 del DPR n. 171/2011;

Considerato che, ai sensi della normativa vigente, occorre modificare il profilo professionale del dipendente la cui matricola è n. 1970, attribuendogli quello di "Esecutore Amministrativo" categoria giuridica B1 e che al dipendente di che trattasi resta attribuita la categoria economica B4;

Visto l'art. 92 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente vigente;

Visto l'art. 155 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte II;

Vista la L.R. n. 48 del 11/12/1991 e la L.R. n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

Visto il D.lgs n.267/2000;

Visto il D.lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

Verificata l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Prendere atto delle motivazioni indicate in premessa che si richiamano per relationem, che fanno parte integrante della presente;

Inquadrare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'"Esecutore Stradale", dipendente con matricola n. 1970, nel nuovo profilo professionale di "Esecutore Amministrativo", categoria giuridica B1, posizione economica B4;

Apportare le consequenziali variazioni alla vigente Dotazione Organica;

Dare atto che la decorrenza giuridica dell'inquadramento nel profilo professionale avrà effetto dalla data di esecutività del presente provvedimento;

Dare atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)_____

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti;

D E T E R M I N A

Prendere atto delle motivazioni indicate in premessa che si richiamano per relationem, che fanno parte integrante della presente;

Inquadrare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'“Esecutore Stradale”, dipendente con matricola n. 1970, nel nuovo profilo professionale di “Esecutore Amministrativo”, categoria giuridica B1, posizione economica B4;

Apportare le consequenziali variazioni alla vigente Dotazione Organica;

Dare atto che la decorrenza giuridica dell'inquadramento nel profilo professionale avrà effetto dalla data di esecutività del presente provvedimento;

Dare atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Trasmettere copia della presente Determinazione Dirigenziale:

- al Sindaco Metropolitan;
- al Commissario Straordinario;
- al Segretario Generale;
- al Dirigente III Direzione - Servizio “Progettazione e Manutenzione Stradale Zona Omogenea Tirrenica Centrale - Eolie”;
- al Dirigente V Direzione “Servizio Prevenzione e Coordinamento Attività Datore di Lavoro”
- al Responsabile dell'Ufficio “Albo pretorio”;
- al Dirigente II Direzione - Servizio “Gestione economica del personale”;
- al dipendente interessato.

Messina, lì

IL DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

II DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

Lì