



CITTÀ METROPOLITANA di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

| | | | |
|-------------------------------|----|-----|------------|
| Proposta di determinazione n. | 46 | del | 10/01/2020 |
|-------------------------------|----|-----|------------|

| | | | |
|-----------------------------------------------------------|----|-----|------------|
| RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI | | | |
| DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. | 44 | del | 14/01/2020 |

III Direzione “Viabilità Metropolitana”

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO: Rettifica Determinazione Dirigenziale n° 9 del 07-01-2020 Assegnazione delle risorse umane ai Servizi ed agli Uffici della III Direzione “Viabilità Metropolitana”. Attribuzione dell’incarico di “Responsabile d’Ufficio” ai dipendenti assegnati agli Uffici dei Servizi della struttura. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

IL DIRIGENTE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n° 9 del 07-01-2020 è stato assegnato il Personale ai "Servizi" ed agli "Uffici" e assegnata la titolarità degli Uffici ;

e Che nell'elenco allegato relativo al Personale assegnato ai "Servizi" ed agli "Uffici" sono stati riscontrati alcuni refusi e/o errori da correggere;

Ritenuto che, per quanto sopra, occorre procedere alla sola rettifica dell'elenco del Personale di cui sopra, confermando la titolarità degli Uffici di cui alla Determinazione Dirigenziale n° 9 del 07-01-2020;

Sentiti i responsabili dei Servizi facenti capo agli Uffici della Direzione

D E T E R M I N A

Assegnare il Personale ai "Servizi" ed agli "Uffici" come da **allegato prospetto rettificato** che si intende facente parte integrante della presente;

Confermare la titolarità degli Uffici di cui alla Determinazione Dirigenziale n° 9 del 07-01-2020;

Trasmettere copia della presente determinazione ai dipendenti interessati nonchè:

- Al Sindaco Metropolitanano
- Al Commissario Straordinario
- Al Segretario Generale
- Al Servizio Gestione giuridica del personale;

- Al Servizio Gestione economica del personale”.
- Al Servizio Controllo della performance;

Il Dirigente
Ing. Armando Cappadonia

- Allegato: Prospetto assegnazione del Personale rettificato

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Il Dirigente
Ing. Armando Cappadonia