

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA



AVVISO INFORMATIVO PER LA DESIGNAZIONE DI UN COMPONENTE NEL COMITATO DI GESTIONE DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DELLO STRETTO.

IL SINDACO METROPOLITANO

PREMESSO che

- il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 recante "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, comma 1, lett.f) della Legge 7 agosto 2015, n. 124, ha previsto l'istituzione delle Autorità di Sistema Portuale (AdSP), alle quali fanno capo più Porti;
- l'art. 9, comma 1 della Legge 28 gennaio 1994 n. 84, "Riordino della disciplina in materia portuale", così come modificato dall'art. 11 del D.Lgs n. 169/2016 prevede tra gli Organi dell'AdSP un Comitato di Gestione composto, tra gli altri, "*da un componente designato dal Sindaco di ciascuna delle Città metropolitane, ove presente, il cui territorio è incluso anche parzialmente nel sistema portuale*";

VISTI:

- La nota con la quale il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto ha formalmente chiesto la designazione di un componente del Comitato di Gestione di competenza della Città Metropolitana di Messina;
- l'art. 50, comma 8 del D.Lgs 267/2000 "TUEL" in materia di nomina e designazione dei rappresentanti presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

RENDE NOTO

- che deve designare un componente del Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto.

REQUISITI:

Il candidato designato dal Sindaco metropolitano, ai sensi dell'art. 9, comma 2 L. 84/1994, deve essere in possesso dei requisiti stabiliti per il Presidente del Comitato di Gestione dell'Autorità Portuale, e specificamente essere cittadino di uno dei Paesi membri dell'Unione europea, e avere comprovata esperienza e qualificazione professionale nei settori dell'economia dei trasporti e portuale.

La procedura ha effetti ai fini di garantire la trasparenza e la pubblicità delle nomine e non ha funzione comparativa tra i soggetti che hanno manifestato la propria disponibilità, non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria ne sarà reso pubblico l'elenco di coloro che avranno presentato il proprio curriculum.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La proposta di candidatura, indirizzata al Sindaco metropolitano di Messina, deve essere presentata entro le **ore 12.00 del 15/01/2020** esclusivamente via pec **protocollo@pec.cittametropolitanamessina.me.it** e secondo il modello allegato.

La proposta di candidatura, a pena di inammissibilità, deve essere corredata da:

- 1) Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, completo di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente la qualificazione professionale ed esperienziale, nonché altre informazioni utili a

sostenere la candidatura;

2) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del DPR 28/12/2000, n. 445;

3) autocertificazione del candidato relativa al possesso dei requisiti richiesti resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.: nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso ed esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità.

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ' E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Costituiscono requisiti per la presentazione della domanda di partecipazione:

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione.

Gli interessati potranno far pervenire la propria manifestazione di disponibilità alla designazione di che trattasi, presentando apposita istanza alla quale, oltre ad allegare il proprio *curriculum vitae* in formato europeo e dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- Data e luogo di nascita;
- Codice fiscale;
- Residenza;
- Dichiarazione di cittadinanza europea;
- Titolo di studio;
- Abilitazioni possedute;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Appartenenza ad ordini professionali;
- Di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della normativa vigente;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con la Città Metropolitana di Messina ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012;
- Di non essere titolare, socio, amministratore e/o dipendente di imprese che esercitino o hanno esercitato attività comunque connesse ai servizi erogati dall'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto;
- Che non sussistono cause di incompatibilità o inconfiribilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse della Città Metropolitana di Messina;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge sulla Privacy.

Le richieste dovranno essere indirizzate al "Sindaco della Città Metropolitana di Messina" – Corso Cavour, 87 – CAP. 98122 e dovranno pervenire per via telematica, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.prov.me.it, entro le ore **12.00** del giorno **15 gennaio 2020**.

Le capacità e le competenze specifiche richieste per la designazione di che trattasi saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla manifestazione di disponibilità. La scelta sarà caratterizzata dalla discrezionalità e dal rapporto fiduciario con l'Organo di vertice.

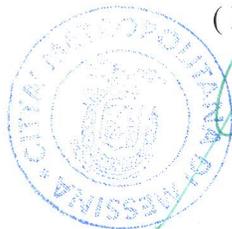
Il Responsabile del procedimento è la D.ssa Rosaria Certo – Responsabile della Segreteria Amministrativa Gabinetto Istituzionale.

Per eventuali informazioni afferenti il presente avviso e per lo schema di domanda gli interessati potranno rivolgersi

alla Segreteria Amministrativa Ufficio Gabinetto Istituzionale - Tel. 090/679077 –
presidenza@cittametropolitana.me.it.

II SINDACO METROPOLITANO

(Dott. Cateno DE LUCA)



Cateno De Luca

ALLEGATO

Fac simile domanda

**Al Sig Sindaco Metropolitan
CITTA' METROPOLITANA di MESSINA
Corso Cavour, 87
98122 MESSINA
protocollo@pec.prov.me.it**

OGGETTO: Proposta di candidatura per la designazione quale componente nel "Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto."

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/ a _____ ()
Il _____ residente in _____ () via _____ n. _____
Cap _____ tel. _____ fax. _____ codice fiscale / _____

DICHIARA la propria disponibilità ad essere designato componente nel "Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto".

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 della citata normativa in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI:

- Di essere cittadino dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici dello Stato
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- Di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio e/ o di servizi, prestazioni professionali, nonché atti, dichiarazioni, documenti e/o pubblicazioni ritenuti utili ai fini della valutazione;
- Di essere in possesso delle seguenti abilitazioni: _____
- Di essere iscritto al seguente ordine professionale: _____
- Di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della normativa vigente;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con la Città Metropolitana di Messina ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012;
- Di non essere titolare, socio, amministratore e/o dipendente di imprese che esercitino o hanno esercitato attività comunque connesse ai servizi erogati dall'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto
- Che non sussistono cause di incompatibilità o inconfiribilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013, a

svolgere incarichi nell'interesse della Città Metropolitana di Messina;

ALLEGA:

- 1) Curriculum professionale dettagliato e sottoscritto, redatto in formato europeo;
- 2) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) Informativa al trattamento dei dati personali, debitamente firmata, ai sensi del GDPR n. 679/2016.

Dichiara di voler ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente procedura al seguente indirizzo:
_____ Posta elettronica _____

Tel. N. _____

_____ li, _____

FIRMA



INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dell'utente sono utilizzati dal Sindaco metropolitano rappresentante pro-tempore della Città metropolitana di Messina, titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

1. La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto del seguente mezzo:

- Misto - elettronico e cartaceo

con le seguenti finalità:

"Designazione di un componente nel Comitato di Gestione dell'Autorità di Sistema Portuale dello Stretto".

Fatto salvo esplicito diniego da parte dell'interessato, i dati dell'utente saranno trattati anche per le seguenti finalità:

Adempimento normativa sulla Trasparenza con, in caso di nomina, pubblicazione del Cv nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito istituzionale dell'Ente.

accetta

non accetta

L'eventuale rifiuto nel consentire il trattamento dei dati comporta l'impossibilità di pubblicare il curriculum nella sua totalità. In caso di diniego il Cv sarà pubblicato con i soli dati istituzionali consentiti per legge.

BASE GIURIDICA

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità della prestazione richiesta.

La Città metropolitana di Messina tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

CATEGORIE DI DESTINATARI

3. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

- Utente

STRUTTURE INFORMATICHE

Denominazione attività	Attività di consulenza
------------------------	------------------------

Strutture informatiche	Archivio informatico CED
Tipo Struttura	Interna
Sede	Corso Cavour ,87 98122 Messina

PERIODO DI CONSERVAZIONE

4. I dati obbligatori ai fini della selezione per “incarico di esperto a titolo gratuito per l’espletamento di attività connesse con le materie di competenza del sindaco metropolitano ai sensi dell’art.14 della L.R. n.7/1992 e ss.mm. e ii.” sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto istituzionale.

DIRITTI DELL’INTERESSATO

5. Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale, l’interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell’esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l’origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l’aggiornamento, la rettifica, l’integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano;
- diritto di revoca;
- diritto alla portabilità dei dati;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un reclamo all’Autorità di controllo.

6. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Sindaco metropolitano rappresentante pro-tempore della Città metropolitana di Messina

7. La Città metropolitana di Messina ha nominato quale DPO (Data Protection Officer) la IT&T srl rappresentata dall’Ing. Giuseppe Bono E-mail gbono@itetsrl.it

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali con particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell’informativa.

Data

Firma