



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 31 del 09/01/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 31 del 09/01/2020

Direzione: 1[^] Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale
Servizio: Affari Generali

OGGETTO: Appalto per l'affidamento del Servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per il periodo di mesi quattro a decorrere dal 17 Marzo 2020. Approvazione Schema Lettera d'invito, Disciplinare e Capitolato d'Appalto.

CIG: 816581106A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che è in scadenza il contratto per l'erogazione del servizio di pulizia degli uffici;

CONSIDERATO di dover procedere ad appaltare il servizio di pulizia, obbligatorio per la salvaguardia e la tutela della salute pubblica, per dare ad esso continuità;

CONSIDERATO che è necessario porre in essere tutti gli atti propedeutici per l'indizione della gara;

RITENUTO di dover esperire una nuova gara per l'affidamento del servizio di pulizia per il periodo di mesi quattro a decorrere dalla data di affidamento del servizio mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii e che la scelta della ditta aggiudicataria avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. N° 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l' Avviso di manifestazione d'interesse a presentare offerta offerta per l'espletamento di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara (ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.);

VISTA la Determina a contrarre n. 8 del 07/01/2020 con la quale è stato prenotato l'impegno di spesa di € 84.000,00 comprensivo di IVA sul cap. 1420, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DARE ATTO che la scelta del contraente avverrà mediante gara, espletata secondo le modalità e le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara;

VISTO che trattasi di una procedura sotto soglia di cui agli artt. 35 e 36, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RILEVATO che si è proceduto ad acquisire il seguente codice identificativo di gara (CIG):816581106A;

VISTI i seguenti documenti di gara:

- Schema Lettera d'invito;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato d'Appalto;
- Modelli A e B;

RITENUTI gli stessi conformi alla normativa vigente ed idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e di imparzialità;

RITENUTO pertanto necessario approvare gli stessi per procedere all'affidamento del servizio in questione;

RITENUTO di garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione dello schema della lettera d'invito, Disciplinare e Capitolato d'appalto sull'Albo Pretorio on line, sul sito Istituzionale della Città Metropolitana di Messina e su Amministrazione Trasparente;

ATTESO che gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla gara di cui all'oggetto saranno invitati con specifica lettera d'invito;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

APPROVARE i seguenti allegati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

Schema lettera d'invito;Disciplinare di gara;Capitolato d'appalto;Modelli A e B;

INDIRE la gara per l'affidamento del Servizio di pulizia per mesi quattro alla data che sarà comunicata agli Operatori Economici nella lettera d'invito;

DARE ATTO che tutta la documentazione debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere presentata, a seguito della lettera d'invito, all'Ufficio Protocollo della Città Metropolitana di Messina entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/01/2020;

DARE ATTO che il fine, l'oggetto e le modalità di scelta del contraente si evincono dalla presente determinazione e che le prestazioni dovranno essere eseguite secondo le clausole del Disciplinare di gara;

STABILIRE a favore dell'aggiudicatario quale base d'asta, per l'espletamento del suddetto Servizio di pulizia, la somma di € 63.555,00 esclusa IVA;

PRENDERE ATTO che è stata prenotata la somma di € 84.000,00 compresa IVA al cap. 1420;

DARE ATTO che la nomina dei membri delle Commissioni giudicatrici avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

COMUNICARE agli operatori Economici, che avranno fatto pervenire nei termini le relative offerte , la data in cui si svolgerà la gara;

STIPULARE il contratto mediante atto pubblico amministrativo, dopo l'aggiudicazione del Servizio;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e non comporta impegno di spesa;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile P.O. Sig.ra Anna Saija Bisazza;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il rilascio del parere contabile .

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio

Anna Saija Bisazza

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Il Responsabile del Servizio

Anna Saija Bisazza