



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1714 del 27/12/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1447 del 30/12/2019

Direzione: II AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI
UFFICIO DI SEGRETERIA

OGGETTO: Conferimento della titolarità delle Posizioni Organizzative relative ai Servizi incardinati
nella II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari".

IL DIRIGENTE DELLA II DIREZIONE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 122 del 05.07.2019 il Sindaco Metropolitano ha approvato rispettivamente le modifiche del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, della Macrostruttura dell'Ente e del relativo Piano delle competenze, disponendo l'entrata in vigore della Macrostruttura a decorrere dal 01.10.2019;

Che, con Decreto Sindacale n. 157 del 20.09.2019, il Sindaco Metropolitano, per garantire la continuità gestionale dell'Ente, nelle more dell'espletamento dei complessi adempimenti propedeutici all'entrata in vigore della nuova struttura organizzativa, ha disposto di posticiparne la data di attuazione della stessa al 1 dicembre 2019;

Che, con Decreto Sindacale n. 195 del 12.11.2019, il Sindaco Metropolitano, ha posticipato l'applicazione della nuova Macrostruttura e del relativo Piano delle Competenze a decorrere dal 1 gennaio 2020, dando mandato ai Dirigenti di porre in essere gli atti consequenziali al fine di garantire la continuità gestionale dell'Ente;

Che il comma 2 dell'art. 13 del CCNL del 21.05.2018 stabilisce che le Posizioni Organizzative vengano assegnate esclusivamente a personale di categoria D;

VISTO il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative che stabilisce i criteri generali per l'individuazione delle Posizioni Organizzative approvato con Decreto Sindacale n. 60 del 19.04.2019;

PRESO ATTO che con Decreto sindacale n. 214 del 29.11.2019 sono stati conferiti gli incarichi ai dirigenti nelle nuove direzioni dell'Ente;

VISTO il Decreto Dindacale n. 215 del 29.11.2019 con la quale è stata approvata la pesatura dei Servizi della struttura organizzativa approvata con Decreto Sindacale n. 122 del 05.07.2019;

VISTA la Determinazione del Segretario Generale n. 1331 del 20.12.2019, con la quale si è preso atto delle risultanze delle procedure di selezione e del conseguente punteggio assegnato conformemente ai criteri di cui all'art. 7 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative;

RITENUTO CHE, alla luce dei punteggi assegnati, come da elenco allegato alla succitata Determinazione n. 1331 del 20.12.2019, può procedersi all'attribuzione della titolarità delle Posizioni Organizzative relativa ai Servizi incardinati nella II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari" come segue:

Dott. Salvatore Ciccì per il Servizio Controllo Gestione e Rendiconto Finanziario;

D.ssa Maria Grazia Nulli per il Servizio Programmazione Finanziaria e Tributaria;

Dott. Salvatore Parisi per il Servizio Patrimonio Mobiliare e Acquisti;

Dott. Massimo Ranieri per il Servizio Gestione Economica del Personale;

Dott. Fabio Russo per il Servizio Contabilità LL.PP. e Mutui;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale di Area non dirigenziale;

DETERMINA

ATTRIBUIRE ai sottoelencati dipendenti la titolarità delle Posizioni Organizzative relative ai Servizi incardinati nella II Direzione "Serzi Finanziari e Tributari" come segue:

Dott. Salvatore Ciccì per il Servizio Controllo Gestione e Rendiconto Finanziario;

D.ssa Maria Grazia Nulli per il Servizio Programmazione Finanziaria e Tributaria;

Dott. Salvatore Parisi per il Servizio Patrimonio Mobiliare e Acquisti;

Dott. Massimo Ranieri per il Servizio Gestione Economica del Personale;

Dott. Fabio Russo per il Servizio Contabilità LL.PP. e Mutui;

FISSARE la durata del superiore incarico in anni 1 (uno) a decorrere dal 01.01.2020 con possibilità di proroga;

ATTRIBUIRE ai sopra indicati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

TRASMETTERE copia del presente atto:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Commissario Straordinario;
- al Segretario Generale;
- alla I Direzione "Affari generali – legali e del personale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale";
- al Servizio Gestione Economica del Personale";
- al Servizio Controllo della Performance.

Messina, data della firma digitale

Il Dirigente
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì , data della firma digitale

II DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)