



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1674 del 24/12/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1443 del 30/12/2019

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”

OGGETTO: Attribuzione al personale di categoria “D” in servizio presso la struttura della 1^a Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale” delle Posizioni Organizzative relative ai Servizi: “Affari Generali”, “Affari Legali” “Servizio Gestione Giuridica del Personale”, “Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed Occupazionali”, “Turismo e Attività Produttive” e Servizio “Cultura”. Approvazione verbali operazioni selezione – Conferimento incarichi.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.S. n° 122 del 05/07/2019 il Sindaco Metropolitano ha approvato la modifica alla struttura organizzativa ed il relativo piano delle competenze;

CHE con decreto Sindacale n. 157 del 20/09/2019 e successivo Decreto Sindacale n.195 del 12/11/2019, è stata posticipata, rispettivamente, al 01/12/2019 e al 01/01/2020 la data di entrata in vigore della nuova struttura organizzativa, dando mandato ai Dirigenti di affidare, entro tale termine, la responsabilità e la titolarità dei Servizi;

CHE il comma 2 dell’art. 13 del CCNL 21/05/2018 stabilisce che le Posizioni Organizzative vengano assegnate esclusivamente a personale di categoria D;

VISTI il Regolamento dell’Area delle Posizioni Organizzative che stabilisce i Criteri generali per la individuazione delle posizioni organizzative approvato con Decreto sindacale n° 60 del 19/04/2019;

VISTO Il Decreto Sindacale n. 215 del 29.11.2019, con il quale è stata approvata la Pesatura dei Servizi della struttura organizzativa approvata con Decreto n. 122 del 05/07/2019;

VISTO Il Decreto Sindacale n. 214 del 29.11.2019 sono stati conferiti gli incarichi ai dirigenti nelle nuove direzioni dell'Ente;

Che con nota prot. n. 1265/SG del 04.12.2019 la dott.ssa Anna Maria Tripodo è stata autorizzata dal Segretario Generale a sottoscrivere gli Avvisi da pubblicare all'Albo Pretorio dell'Ente;

VISTO l'avviso per la "Selezione per l'assegnazione dell'incarico di Posizione organizzativa dei Servizi incardinati nella 1^ Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente in data 29.11.2019;

che in merito al predetto Avviso sono pervenute presso il Protocollo Generale dell'Ente le istanze di ammissione alla selezione in oggetto presentate dai sotto elencati dipendenti:

- a) Saija Bisazza Anna
- b) Minutoli Massimo
- c) Sparacino Felice
- d) Calabrò Irene
- e) Alito Pietro
- f) Capillo Stellario
- g) La Rocca Maria Grazia
- h) Palella Giuseppe
- i) Scarcella Vincenzo
- j) Bottari Marcello
- k) Griso Attilio
- l) Previti Giuseppe

Dato atto che con nota prot. n. 1265/SG del 04.12.2019, il Segretario Generale ha costituito la Commissione di valutazione per le selezioni delle P.O., come di seguito specificato:

- Avv. Maria Angela Caponetti, Segretario Generale
- Avv. Anna Maria Tripodo, Dirigente
- Ing. Armando Cappadonia, Dirigente;

Vista la Determina del Segretario Generale n. 1331 del 20.12.2019, con la quale si è preso atto delle risultanze delle procedure di selezione e del conseguente punteggio assegnato conformemente ai criteri di cui all'art. 7 del Regolamento dell'Area delle Posizioni organizzative;

Ritenuto che, alla luce dei suddetti punteggi assegnati, come da elenco allegato alla succitata Determina n.1331 del 20.12.2019, può procedersi all'attribuzione della titolarità della Posizione Organizzativa relativa ai Servizi incardinati nella struttura della 1^ Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" come segue:

Anna SAIJA BISAZZA per il Servizio "Affari Generali"

Massimo MINUTOLI per il Servizio "Affari Legali";

Felice SPARACINO per il Servizio "Gestione Giuridica del Personale";

Irene CALABRO' per il Servizio "Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed Occupazionali";

Stellario CAPILLO per il Servizio "Turismo e Attività Produttive";

Attilio GRISO per il Servizio "Cultura";

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia Regionale;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2016 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

D E T E R M I N A

1)- Attribuire ai sottoelencati dipendenti la titolarità della Posizione Organizzativa relativa ai Servizi incardinati nella struttura 1^ Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" a fianco di ciascuno indicati:

Anna SAIJA BISAZZA per il Servizio "Affari Generali"

Massimo MINUTOLI per il Servizio "Affari Legali";

Felice SPARACINO per il Servizio "Gestione Giuridica del Personale";

Irene CALABRO' per il Servizio "Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed Occupazionali";

Stellario CAPILLO per il Servizio "Turismo e Attività Produttive";

Attilio GRISO per il Servizio "Cultura";

2) Fissare la durata del superiore incarico in anni 1 (uno) a decorrere dal 01.01.2020 con possibilità di proroga ai sensi del vigente regolamento interno;

3) Attribuire ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

4)-Trasmettere copia della presente determinazione ai dipendenti interessati nonchè:

- Al Sindaco Metropolitano
- Al Commissario Straordinario
- Alla 1^ Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- Al Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- Al Servizio Gestione Economica del Personale".
- Al Servizio Controllo della Performance;

IL DIRIGENTE

(Avv. Anna Maria Tripodo)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì _____

Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo
