



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1594 del 20/12/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1359 del 23/12/2019

Direzione: **IV “Servizi Tecnici Generali”**

Servizio: **“Edilizia Scolastica”**

Oggetto: Assunzione impegno di spesa di € 15.000,00 a favore dell'I.T.E.T. “L. Da Vinci” di Milazzo, quale rimborso per quota parte di spese anticipate relative a “Spese di manutenzione e di finanziamento” di cui al Regolamento approvato ai sensi della L.23/96.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TITOLARE P.O.

PREMESSO

CHE ai sensi dell'art. 3 della L. 23/96 l'Ente è tenuto a far fronte alle spese varie e di manutenzione degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado e che dette funzioni possono essere delegate agli stessi Istituti, assicurandone la relativa copertura finanziaria;

CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 122 del 29/09/2014 è stato approvato il nuovo Regolamento per la razionalizzazione delle spese di manutenzione e gestione degli Istituti Scolastici con la previsione delle relative risorse finanziarie e le modalità di erogazione dei fondi agli stessi;

CHE la Città Metropolitana ha l'obbligo di determinare annualmente una previsione di spesa in Bilancio da erogare agli istituti Scolastici, al fine di consentire loro di operare direttamente, in attuazione della normativa succitata;

CHE con Delibera N. 45 del 18/12/19 sono stati previste in Bilancio le risorse economiche a favore delle Istituzioni Scolastiche, per le finalità di cui sopra;

CONSIDERATO

CHE il Dirigente dell'I.T.E.T. “L. Da Vinci” di Milazzo ha sollecitato il rimborso delle spese sostenute, negli anni 2017 e 2018, in sostituzione degli obblighi di competenza dell'Ente, relative a spese di funzionamento ed a interventi urgenti ed indifferibili per il ripristino delle normali condizioni di esercizio per la continuità didattica, a supporto delle quali ha trasmesso il relativo rendiconto;

CHE, dal controllo e verifica della documentazione esitata, il Servizio ha accertato e determinato l'ammissibilità di parte delle spese sostenute;

PRESO ATTO

CHE si può procedere, al momento, al rimborso in acconto delle spese sostenute e accertate a favore dell'Istituzione Scolastica, con il contributo di € 15.000,00, in attuazione dell'art. 3 della L. 23/96 e del summenzionato Regolamento adottato dall'Ente;

CHE la spesa di cui sopra può essere garantita dalle risorse finanziarie assegnate al capitolo di spesa 3191 dotato del relativo stanziamento;

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

VISTE le LL.RR. 48/91, 23/96 e 30/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTI i vigenti Regolamenti degli Uffici e dei Servizi, di Contabilità e sui controlli interni;

VISTO il Regolamento per la "Disciplina del procedimento amm/vo" approvato con D. n.40/CC dell'08.04.2015;

VISTA la D.D. n. 1139 del 27/11/2019 di prosecuzione dell'incarico, al sottoscritto, di Posizione Organizzativa e di delega, da parte del Dirigente, allo svolgimento delle funzioni dirigenziali ex art.17 c.1-bis D.Lgs n.165/2001;

PRESA visione del "Codice di Comportamento", si dichiara l'insussistenza di Conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190 del 06.11.2012 e per quanto in premessa;

DETERMINA

DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRENDERE ATTO CHE occorre procedere al rimborso, in acconto, della somma di € 15.000,00 a favore dell'I.T.E.T. "L. Da Vinci" di Milazzo con sede in Via Ten. Col. Magistri C.F. 92011390835, a fronte delle spese sostenute ed anticipate per gli anni 2017 e 2018, per interventi di manutenzione e di funzionamento, di cui al Regolamento per la razionalizzazione delle spese approvato ai sensi della L.23/96;

IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del d.Lgs. n 267/2000, la somma complessiva di € 15.000,00 di seguito indicata:

Missione	4	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	
Cap./Art.	3191	Descrizione	EROGAZIONE AGLI ISTITUTI SCOLASTICI IN BASE AL REGOLAMENTO				
SIOPE		CIG:		CUP			
Creditore	I.T.E.T. "L. Da Vinci" di Milazzo						
Causale	Rimborso quota parte per spese di manutenzione e di funzionamento anticipate dall' I.T.E.T. "L. Da Vinci" di Milazzo di cui al Regolamento approvato ai sensi della L.23/96.						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 15.000,00				

IMPUTARE la spesa complessiva di € 15.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2019		3191		2019

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2019	15.000,00

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

PROVVEDERE con successivo atto a liquidare e pagare la somma complessiva di € 15.000,00 a favore dell'I.T.E.T. "L. Da Vinci" di Milazzo con sede in Via Ten. Col. Magistri C.F. 92011390835, a titolo di rimborso, in acconto, a fronte delle spese sostenute ed anticipate negli anni 2017 e 2018;

DARE ATTO che la spesa è necessaria ed indifferibile e la mancata attuazione arrecherebbe grave danno erariale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO, che il responsabile unico del procedimento è il sottoscritto, geom. Antonino MICELI responsabile del Servizio Edilizia Scolastica della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali" della Città Metropolitana di Messina;

DICHIARARE l'insussistenza di conflitto di interessi, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione “Affari Finanziari” per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.
Messina, lì

Il Responsabile Ufficio
I.A. Concetta Piccolomini

IL RESP. SERVIZIO – TITOLARE P.O.
Geom. Antonino MICELI
Delegato Funz. Dirigenziali
Ai sensi ex Art.17 c.1-bis D. Lgs. n.165/2001
(D. D. n. 1139 del 27/11/2019)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.

Lì

II DELEGATO FUNZ. DIRIG.
Geom. Antonino MICELI