



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

1422

10/12/2019

Proposta di determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

1212

10/12/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Direzione: V - Sviluppo Economico e Politiche Sociali

Servizio: Turismo

Ufficio: Promozione e manifestazioni

**Oggetto:** Affidamento diretto alla ditta Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C s.a.s. di Messina per la fornitura di n. 12000 (dodicimila) Mappe Turistiche di Messina da distribuire presso l'Infopoint di questa Città Metropolitana in Messina. Impegno € 999,18 (novecentonovantanove/18) IVA inclusa =

**CIG: ZF02B01ED6**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che questa Città Metropolitana annovera nella propria struttura organizzativa l'Ufficio Informazioni Turistiche – Infopoint – che svolge funzioni di assistenza al visitatore fornendo le informazioni indispensabili per una piacevole permanenza nel nostro territorio;

**CONSIDERATO** che tale servizio viene erogato anche col supporto di materiale informativo cartaceo come le consuete mappe turistiche del territorio di competenza da fornire all'utente;

**VISTA** la nuova tipologia di mappe turistiche in atto usate presso le città e i siti d'interesse turistico in Italia e all'estero che risulta più economica ed ecologica e risponde ai più avanzati standard europei;

**CONSIDERATO** che la ditta Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C s.a.s. di Messina ha predisposto un progetto grafico proprietario, idoneo e ottimale, da usare periodicamente per la stampa delle mappe turistiche senza dover corrispondere i diritti di riproduzione e le royalty al fornitore;

**CONSIDERATO** che questo Ente ha già acquistato le mappe turistiche prodotte secondo il progetto grafico predisposto dalla ditta Samperi e che queste hanno riscosso un successo di pubblico e di critica;

**CONSIDERATO** che anche il Comune di Messina si è dotato delle stesse mappe turistiche della ditta Samperi da distribuire presso l'Ufficio Informazioni e presso il Terminal Crocieristico;

**CONSIDERATA** l'esigenza di uniformare l'offerta d'informazioni turistiche in città;

**CONSIDERATO** che da un'indagine informale questi Uffici non hanno registrato alcun nuovo progetto grafico per la stampa di mappe turistiche cittadine idoneo ed economico;

**CONSIDERATO** che si è esaurita la scorta di mappe turistiche in dotazione All'Ufficio Informazioni – Infopoint;

**VISTO** il preventivo di spesa pari a € 999,18 (novecentonovantanove/18) IVA inclusa, per la fornitura di 12000 (dodicimila) mappe turistiche stampate fronte/retro in quadricromia, presentato dalla ditta Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C s.a.s, via XXIV Maggio, 54 – 98122 Messina, Partita IVA 02139690834 e introitato presso questo Ente con protocollo n. 37639 del 05/12/2019;

#### **RICHIAMATI**

- il Decreto Sindacale n. 6 del 10.1.2018 di approvazione del DUP 2017 e Bilancio Previsione 2017
- la deliberazione n. 1 del 25.01.2018 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan di approvazione del Bilancio Previsione 2017 ;
- il Decreto Sindacale n. 44 del 29.03.2019 “Linee di indirizzo per la gestione provvisoria 2019”

#### **VISTI**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011*”;
- c) L’art. 183 del D.Lgs 267/2000 “*Impegno di Spesa*”;

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio dell’Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs n. 165/2001 che gli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’O.R.E.L. in Sicilia ;**Vista** la L.R. n. 15/2015 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo Statuto ed i regolamenti dell’Ente;

**VERIFICATA** l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate, **AFFIDARE** la fornitura di 12000 (dodicimila) mappe turistiche della città di Messina alla ditta Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C s.a.s, via XXIV Maggio, 54 – 98122 Messina, Partita IVA 02139690834;

**IMPEGNARE** ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000, l'importo di seguito indicato:

<b>Missione</b>	<b>7</b>	<b>Programma</b>	<b>1</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Macroagg</b>	<b>1.3.2.2.5</b>
<b>Titolo</b>		<b>Funzione</b>		<b>Servizio</b>		<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	<b>6910</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Spese per attività di promozione turistica</b>				
<b>SIOPE</b>	<b>1308</b>	<b>CIG</b>	<b>ZF02B01ED6</b>	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	<b>Samperi di Fulvio e Michela Samperi &amp; C s.a.s - Messina</b>						
<b>Causale</b>	<b>Acquisto mappe turistiche</b>						
<b>Modalità finan.</b>	<b>Bilancio</b>						
<b>Impegno</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 999,18=</b>				

**IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 999,18=** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economic</b>
<b>2019</b>		<b>6910</b>		<b>2019</b>

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
<b>2019</b>	<b>€ 999,18=</b>

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il **Geom. Stellario Capillo** ;

**DARE ATTO** che lo scrivente Funzionario titolare della Posizione Organizzativa del Servizio Attività Produttive e ad *interim* del Servizio Turismo è delegato dal Dirigente pro tempore della V Direzione Avv. Anna Maria Tripodo alla "*Gestione delle risorse finanziarie fino al massimo di € 5.000,00=* " ;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione - Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile dell'Ufficio  
Calogero Gambino

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio  
Stellario Capillo

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.**

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio  
Stellario Capillo