



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1414 del 06/12/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1210 del 09/12/2019

Direzione: **Segreteria Generale**

Servizio: Controllo Performance

Ufficio: Piano Formativo, Laboratorio di ricerca e innovazione.

OGGETTO: Impegno della somma di € 350,00= per le spese di organizzazione per la realizzazione della: Giornata della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione sul tema “**Costruire percorsi di Legalità e Trasparenza nel territorio: Esperienze di condivisione**” – Città Metropolitana di Messina – Salone degli Specchi dalle ore 09.00 alle ore 17.00.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

**Premesso** che il Piano triennale Formativo 2018-2020” approvato con decreto sindacale n.91 dell’11 aprile 2018 ed il Piano Operativo dell’attività formativa anno 2019 approvato con Determina del Segretario Generale n. 641 del 29/7/2019 prevedono, tra le misure obbligatorie, l’attività formativa rivolta a tutti i dipendenti;

**Tenuto conto che** l’attività formativa richiesta rientra fra gli obblighi previsti nel piano di formazione 2019;

**Che** in attuazione di quanto sopra è stata organizzata una Giornata della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione sul tema: “**Costruire percorsi di Legalità e Trasparenza nel territorio: Esperienze di condivisione;**”

**Che**, al fine di garantire la buona riuscita della giornata formativa è necessario, tra l’altro, provvedere con urgenza alle spese di organizzazione;

**Considerato** di aver verificato l’insussistenza dell’obbligo di astensione, così come disciplinato dal vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

---

**L’originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale**

Pagina 1

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 44 del 29/03/2019 “Linee d’indirizzo per la gestione provvisoria 2019”;

**Visti:**

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c)** *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto che** le risorse finanziarie sono previste al Cap. 1049 denominato “Spese per formazione del personale, art.3 L 190/2016. Anticorruzione” ” Esercizio provvisorio 2019;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’ O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

## PROPONE

Per quanto in premessa,

**Affidare** alla Ditta Passpartao srl con sede in Messina il servizio di catering in occasione dell'evento di cui in premessa;

**Impegnare** la somma di € 350,00= per garantire la buona riuscita della Giornata della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione sul tema: **“Costruire percorsi di Legalità e Trasparenza nel territorio: Esperienze di condivisione.”**, imputando la stessa al cod. 01.02-1.03.02.04.999 , Cap.. 1049 denominato “Spese per formazione del personale, art.3 L 190/2012. Anticorruzione” Esercizio provvisorio 2019.

**Impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n.267/2000, le somme di seguito indicate:

<b>Missione</b>	<b>1</b>	<b>Programma</b>	<b>2</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Macroagg</b>	1.03.02.04
<b>Cap./Art.</b>	<b>1049</b>	<b>Descrizione</b>	Spese per formazione del personale,art.3 L 190/2016. Anticorruzione				
<b>SIOPE</b>	<b>1309</b>	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	PASSPARTAO srl						
<b>Causale</b>	Impegno della somma di € 350,00= per le spese di organizzazione per la realizzazione della Giornata della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione sul tema: <b>“Costruire percorsi di Legalità e Trasparenza nel territorio: Esperienze di condivisione.”</b>						
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 350,00				

**Imputare** la spesa complessiva di € 350,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, Cap.1049 denominato “Spese per formazione del personale, art.3 L 190/2016. Anticorruzione” Esercizio provvisorio 2019 come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2019		1049		2019

**Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2019	€ 350,00

**Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**Dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **Sebastiano De Salvo**

**Trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il responsabile dell'Ufficio Formazione

Giuseppina Giarraffa

Il Responsabile del Servizio

Sebastiano De Salvo

Messina \_\_\_\_\_

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti.

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio.

**TENUTO CONTO** che le risorse finanziarie sono previste al cap. 1049 denominato "Spese per formazione del personale, art.3 L 190/2016. Anticorruzione" Esercizio provvisorio 2019;

### DETERMINA

**Affidare** alla Ditta Passpartao srl con sede in Messina il servizio di catering in occasione dell'evento di cui in premessa;

**Impegnare** la somma di € 350,00= per garantire la buona riuscita della Giornata della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione sul tema: "**Costruire percorsi di Legalità e Trasparenza nel territorio: Esperienze di condivisione.**", imputando la stessa al cod. 01.02-1.03.02.04.999 , Cap.. 1049 denominato "Spese per formazione del personale, art.3 L 190/2012. Anticorruzione" Esercizio provvisorio 2019.

**Impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n.267/2000, le somme di seguito indicate:

<b>Missione</b>	<b>1</b>	<b>Programm a</b>	<b>2</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Macroagg</b>	1.03.02.04
<b>Cap./Art.</b>	<b>1049</b>	<b>Descrizion e</b>	Spese per formazione del personale, art.3 L 190/2016. Anticorruzione				
<b>SIOPE</b>	<b>1309</b>	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	PASSPARTAO srl						
<b>Causale</b>	Impegno della somma di € 350,00= per le spese di organizzazione per la realizzazione della Giornata della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione sul tema: " <b>Costruire percorsi di Legalità e Trasparenza nel territorio: Esperienze di condivisione.</b> "						
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	€ 350,00				

**Imputare** la spesa complessiva di € 350,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, Cap.. 1049 denominato "Spese per formazione del personale,art.3 L 190/2016. Anticorruzione" Esercizio provvisorio 2019.come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2019		1049		2019

**Accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2019	€ 350,00

**Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**Dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **Sebastiano De Salvo** ;

**Trasmettere** il presente provvedimento:

Alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina , \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

IL DIRIGENTE

Lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_