



# Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1144 del 31/10/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 984 del 04/11/2019

1<sup>^</sup>Direzione “Affari Generali, Legali e del Personale”

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2018 al dott. Felice Sparacino responsabile del Servizio “Gestione Giuridica del Personale” e titolare della relativa Posizione Organizzativa.

## IL DIRIGENTE

**Vista** la propria Determinazione n. 197 dell'1 marzo 2016, con la quale, tra gli altri, è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, a far data 01/03/2016, al Dott. Felice Sparacino, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio “Gestione Giuridica del Personale” della 1<sup>^</sup> Direzione “Affari Generali, Legali e del Personale”;

**Vista** la Determinazione n.1357 del 21/12/2017, con la quale è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa del Servizio “Gestione Giuridica del Personale” fino al 31/12/2018;

**Visto** l'obiettivo assegnato per l'anno 2018 al predetto dipendente, riguardante il Riorganizzazione della Struttura Organizzativa: Atti di indirizzo del Commissario Straordinario n°81/16/GAB; (Prosecuzione Contratti di Lavoro) Programma Triennale “Fabbisogno del Personale anno 2016; Atto di indirizzo del Commissario Straordinario n°1121/16/GAB. (Contenimento costi del Personale);

**Considerato** che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto ponendo in essere le procedure e gli atti riguardanti il governo dei flussi di mobilità interna ed esterna del personale, l'istituzione di nuovi profili professionali, la prosecuzione dei contratti del personale a tempo determinato e parziale, la ricognizione della dotazione organica e del piano dei fabbisogni di personale 2018/2020, la prosecuzione della formazione del portafoglio del dipendente in formato elettronico;

**Visto** il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n.151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n. 207 del 29 Dicembre 2016;

**Vista** la scheda V3 di valutazione finale riferita al periodo che va dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, compilata dall'Istruttore Direttivo in oggetto.

**Preso atto** che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Dirigente corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

**Ritenuto**, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9, e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del Dott. Felice Sparacino per il periodo che va dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018;

**Rilevato** che la spesa trova copertura nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2018, giusta determina dirigenziale n. 1623 del 24/12/2018;

**Riscontrata** la regolarità della liquidazione;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

**Visto** il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2016 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

## **D E T E R M I N A**

**1)- Attribuire** per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato al Dott. Felice Sparacino, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Gestione Giuridica del Personale", il 100% (centopercento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo che va dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018;

**2)- Dare atto** che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - Parte normativa Anno 2016;

**3)- Dare atto** che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2018, giusta determina dirigenziale n. 1623 del 24/12/2018;

**4)- Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

**5)-Trasmettere** copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alle Direzioni:

- "Affari Generali, Legali e del personale – Servizio Gestione giuridica del personale";

- “Affari Finanziari e Tributari – Servizio Gestione economica del personale”.
- Al Servizio Controllo della performance;
- nonché al dipendente interessato.

II DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.**

Lì \_\_\_\_\_

II DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo