



# Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1123 del 30/10/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 963 del 31/10/2019

## III DIREZIONE – VIABILITA' METROPOLITANA

**OGGETTO:** Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2018 al titolare di Posizione Organizzativa della III Direzione – Servizio Protezione dott. Biagio PRIVITERA

### IL DIRIGENTE

**Vista** la Determinazione n. 1324 del 18/12/2017 con la quale sono stati prorogati, sino al 31/12/2018, gli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili dei Servizi incardinati nella III Direzione;

**Visto** l'obiettivo assegnato per l'anno 2018 al Funzionario Geol. Biagio PRIVITERA "1) Pianificazione procedure interne emergenza neve e produzione cartografie – 2) Interventi su viabilità secondaria con fondi Fas, fondi "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina" e fondi "Patto per lo Sviluppo della Sicilia" – Report sulla verifica delle condizioni di sicurezza dei ponti del territorio metropolitano (atto di indirizzo del Sindaco Metropolitano del 28/08/2018) ”;

**Considerato** che il risultato atteso per il raggiungimento dell'obiettivo è stato pienamente raggiunto entro il termine assegnatogli per il raggiungimento dello stesso;

**Visto** il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n. 151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n. 207 del 29/12/2016;

**Vista** la scheda V3 di valutazione finale dell'obiettivo riferito all'anno 2018, che in copia viene allegata al presente provvedimento per farne integrante e sostanziale;

**Vista** la valutazione fatta dal Dirigente e controfirmata per conoscenza;

**Preso atto** che il grado di raggiungimento dell'obiettivo, valutato dal Dirigente, è del 99,75% (novantanove/75 per cento) da applicarsi all'indennità di risultato;

**Ritenuto**, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/3/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del suddetto dipendente per l'anno 2018;

**Rilevato** che la spesa trova copertura nei capitoli del Bilancio 2018;

**Riscontrata** la regolarità della liquidazione;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

**Verificata** l'insussistenza di conflitto d'interessi di cui all'art. 5 del "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina" – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190 del 6/11/2012;

**Visto** il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale di Area non Dirigenziale di questo Ente;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

### **DETERMINA**

**Attribuire**, per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato, al Funzionario Geol. Biagio PRIVITERA Responsabile del Servizio Protezione Civile della III Direzione "Viabilità Metropolitana", il 99,75% (novantanove/75 per cento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per l'anno 2018;

**Dare atto** che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2016;

**Dare atto** che la relativa spesa trova copertura nei capitoli del Bilancio 2018;

**Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

**Dare atto** che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse in capo al sottoscritto;

**Trasmettere** copia del presente atto:

- al Segretario Generale;
- alla I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale" per la pubblicazione all'Albo on-line;
- alla II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" per la necessaria attestazione di copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;
- al Servizio Gestione Economica del Personale;
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- al Servizio "Controllo della Performance";
- al dipendente interessato.

**Allegati:** Modello V3 – Scheda di valutazione finale anno 2018

**IL DIRIGENTE**

Dr. Francesco ROCCAFORTE

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n° 26/CC del 21.03.2014 si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Il Dirigente:

Dr. Francesco ROCCAFORTE