



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1099 del 28/10/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 959 del 31/10/2019

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2017 al Dott. Massimo Ranieri, Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale" della II Direzione e titolare della relativa Posizione Organizzativa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Determinazione n.198 dell'1 marzo 2016, con la quale, tra gli altri, è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, a far data 01/03/2016, al Dott. Massimo Ranieri, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale" della II Direzione "Servizi Finanziari e tributari";

Vista la Determinazione n.132 del 23/02/2017, con la quale è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa del Servizio "Gestione economica del personale" fino al 31/12/2017;

Visto l'obiettivo assegnato per l'anno 2017 al predetto dipendente, riguardante il "Monitoraggio e contenimento della spesa del Personale";

Considerato che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto tramite attività di programmazione della spesa annuale e triennale, monitoraggio e contenimento del relativo tetto di spesa come da allegato al Bilancio 2017 relativo al costo del personale per l'esercizio 2017 e per il triennio 2017/2019;

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n.151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n. 207 del 29 Dicembre 2016;

Visto il Decreto Sindacale n. 306 del 28.12.2018, con il quale il Sindaco Metropolitan ha assegnato al Dott. Massimo Ranieri incarico di reggenza della II Direzione sino al 31.12.2019;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita al periodo che va dall'1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017, compilata dall'Istruttore Direttivo in oggetto e sottoscritta dal Segretario Generale;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Segretario Generale corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9, e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del Dott. Massimo Ranieri per il periodo che va dall'1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017;

Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "risorse decentrate personale area non dirigenziale" relativo all'anno 2017;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2016 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

D E T E R M I N A

1)- Attribuire - per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato – al Dott. Massimo Ranieri, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale", della II Direzione, il 100% (centopercento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo che va dall'1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017;

2)- Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - Parte normativa Anno 2016;

3)- Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane" relativo all'anno 2017;

4)- Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

5)-Trasmettere copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alle Direzioni:

“Affari generali, legali e del personale – Servizio Gestione giuridica del personale”;

“Affari finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale”.

Al Servizio Controllo della performance;

nonché al dipendente interessato.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela Caponetti)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

II DIRIGENTE

Lì _____
