

# COMUNE DI CALCIO

Provincia di Bergamo

## AREA POLIZIA LOCALE

### DETERMINAZIONE SETTORIALE N. 44 DETERMINAZIONE GENERALE N. 566 DEL 18/10/2019

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE DI PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITÀ ESTERNA – EX ART. 30 D.LGS. NR. 165/2001 E S.M.I. - PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C – DA ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE

#### ***IL RESPONSABILE DELL'AREA***

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. nr.58 del 22/04/2010, avente in oggetto "Nuovo Organigramma del Comune di Calcio. Approvazione";

**RICHIAMATO** il comma 2 dell'art. 4 del D.Lgs. 3 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco nr.7 in data 20.05.2019, con cui lo scrivente è stato nominata Responsabile dell'Area "Polizia Locale" per il periodo dal 21/05/2019 al 31/12/2019;

**PREMESSO** che, dal 01.01.2015, è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

#### **RICHIAMATE:**

- le deliberazioni del C.C. n. 33 del 28/09/2018 e n. 47 del 17/12/2018, relative, rispettivamente, all'approvazione del DUP 2019/2021 e all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 53 del 17/12/2018, relativa all'approvazione del bilancio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 1 dell'11/01/2019, di approvazione del P.E.G./Piano della performance 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 165 del 23/11/2018, con la quale è stato aggiornato il fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 23 del 22/02/2019;
- il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni di cui all'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 4 dell'8/3/2013;

#### **ATTESO** che:

- un agente di Polizia Locale con la fine dell'anno andrà in pensione rendendo vacante il posto;

**RITENUTO**, conseguentemente, di attivare la seguente procedura di mobilità esterna, per la copertura del posto che si rende vacante da gennaio 2020:

- procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di agente di polizia locale - Cat. C – da assegnare all'Area Polizia Locale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale nr. 82 del 24/06/2011 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta comunale nr. 21 del 07/03/2012 ed, in particolare, l'art.72 "Mobilità esterna e passaggio diretto di personale da altre Amministrazioni Pubbliche";

**DATO ATTO** che lo scrivente ha predisposto il bando di mobilità, con i relativi allegati, unito alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Viste** le norme in materia contabile;

**Visti:** lo Statuto Comunale - il Regolamento di Contabilità Comunale - il D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche e integrazioni;

## **DETERMINA**

1. **DI ATTIVARE** una procedura esplorativa di mobilità esterna – ex art. 30 D.Lgs. nr. 165/2001 e s.m.i. - per l'eventuale assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un agente di polizia locale – Categoria C –da assegnare all'Area Polizia Locale;
2. **DI APPROVARE** il bando di mobilità, con i relativi allegati, unito alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI PUBBLICARE** il suddetto bando di mobilità esterna all'Albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e di darne adeguata pubblicità, nelle forme ritenute più opportune, così come previsto dall'art. 72 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

Sindaco,  
Segretario Comunale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Cividini Giuliano  
*Firmato digitalmente*

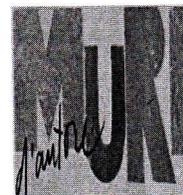
---



# COMUNE DI CALCIO

PROVINCIA DI BERGAMO  
via Papa Giovanni XXIII°, N. 40 - Cap 24054  
Centralino 0363 968444 Fax 0363 906246

[www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it); E.mail: [info@comune.calcio.bg.it](mailto:info@comune.calcio.bg.it); e.mail cert.: [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it)  
Cod. Fisc. e P.Iva 00372530162



Per le trasmissioni a mezzo pec il numero di protocollo e la data sono contenuti nel file "segnatura.xml" e riportate in "Oggetto"

## **BANDO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA** ex art. 30 D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i **per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di**

### **N. 1 POSTO NEL RUOLO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE** - categoria giuridica C - Comparto Regioni ed Autonomie Locali

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE**

**Visto** l'art. 30, c. 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., "Passaggio diretto del Personale tra Amministrazioni diverse";

**Visto** il D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, nr. 246);

#### **Visti:**

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
- le vigenti disposizioni normative assunzionali;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 165 del 23/11/2018, con la quale è stato aggiornato il fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 23 del 22/02/2019;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura esplorativa di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura da gennaio 2020 di:

### **n. 1 posto nel ruolo di AGENTE DI POLIZIA LOCALE – categoria giuridica C** - Comparto Regioni ed Autonomie Locali

## ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

È attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio di cui alla categoria C, previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare, se spettante, e dai ratei della tredicesima mensilità.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

## ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La procedura di mobilità è riservata al personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una Amministrazione Pubblica di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1, comma 47, della Legge 311/2004, in possesso dei seguenti requisiti:

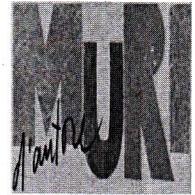
- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con contratto di lavoro iniziale a tempo pieno, con inquadramento corrispondente alla categoria "C" - con profilo professionale corrispondente a quello di "Agente di Polizia Locale" - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- aver frequentato con successo i percorsi di formazioni di ingresso per Agenti neo-assunti previsti dalla L.R. 6/2015;
- essere in possesso del decreto di conferimento della qualifica di Agente di P.S. rilasciato dal Prefetto territorialmente competente
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente e incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire ed essere in possesso dei requisiti psico - fisici necessari per il porto d'armi riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/4/1998, in G.U. n. 143 del 22/6/1998);
- essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale.
- essere titolare di patente di guida di categoria B
- avere acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10 con almeno 7/10 nell'occhio peggiore, raggiungibile anche con correzione. Visus naturale uguale o superiore a complessivi 12/10 con almeno 5/10 nell'occhio peggiore. Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- avere funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, su base di esame audiometrico tonale liminare eseguito in cabina silente;
- avere i requisiti generali che permettono la costituzione di rapporti di pubblico impiego, tra cui il possesso dei diritti civili e politici, assenza di provvedimenti di esclusione dall'elettorato attivo, assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;



# COMUNE DI CALCIO

PROVINCIA DI BERGAMO  
via Papa Giovanni XXIII°, N. 40 - Cap 24054  
Centralino 0363 968444 Fax 0363 906246

[www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it); E.mail: [info@comune.calcio.bg.it](mailto:info@comune.calcio.bg.it); e.mail cert.: [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it)  
Cod. Fisc. e P.Iva 00372530162



Per le trasmissioni a mezzo pec il numero di protocollo e la data sono contenuti nel file "segnatura.xml" e riportate in "Oggetto"

- non aver riportato sanzioni disciplinari pari o superiori alla censura negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
- non avere in corso procedimenti disciplinari;
- saper utilizzare le applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Office o simili, posta elettronica, internet, sistemi applicativi specifici di uso comune nelle Pubbliche Amministrazioni e per le Polizie Locali);
- nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro, con decorrenza da concordare tra le Amministrazioni, senza che ciò comporti impegno per il Comune di Calcio;
- dichiarazione dell'Ente di appartenenza attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta ai vincoli assunzionali

## **Non saranno ammesse le domande presentate da dipendenti assunti in origine con contratto part-time.**

I requisiti devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del bando e mantenuti al momento della presa in servizio presso questa Amministrazione.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che, entro la data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda, sia emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle Autorità competenti.

L'Amministrazione ha la facoltà di disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante o dopo la conclusione del procedimento.

Il presente bando, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

## **ART. 3 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E MODALITÀ DELLE RELATIVE COMUNICAZIONI**

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Calcio per un periodo non inferiore a trenta giorni, inviato a Comuni vari per l'analoga pubblicazione nei rispettivi Albi Pretori, disponibile sul sito web [www.concorsi.it](http://www.concorsi.it) e ulteriormente pubblicizzato nelle forme ritenute più opportune.

Ogni altra comunicazione ai candidati relativa alla presente procedura di mobilità, così come l'ammissione e/o l'esclusione delle domande e gli esiti del colloquio, saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Calcio e mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente — Bandi di concorso del sito internet istituzionale ([www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it)).

## **Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINE E MODALITÀ**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, quale parte integrante, al presente bando, deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio **DELLE ORE 12:00 DEL 18 NOVEMBRE 2019** e può essere presentata con una delle modalità di seguito riportate:

- consegnata direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Calcio (via Papa Giovanni XXIII, n. 40 - orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, martedì e venerdì anche dalle 17:00 alle 18:00);
- spedita con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Calcio, via Papa Giovanni XXIII, n. 40 - 24054 CALCIO (BG). La busta dovrà recare sul retro l'indicazione "Domanda mobilità Agente Polizia Locale - categoria C -" (farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune e non quella dell'Ufficio Postale accettante). Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso;
- inoltrata da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it) con le seguenti modalità: invio del file PDF contenente la domanda con le relative dichiarazioni, del file PDF contenente il curriculum vitae, del file PDF contenente l'Informativa per la privacy, **tutti sottoscritti**, nonché dei files contenenti la scansione del documento d'identità, del nulla osta al trasferimento, della dichiarazione dell'Ente di appartenenza attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta ai vincoli assunzionali. Non saranno prese in considerazione le domande inviate da caselle di posta non certificata, né quelle pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.

Il Comune di Calcio non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Alla domanda, contenente le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione, dovranno necessariamente essere allegati:**

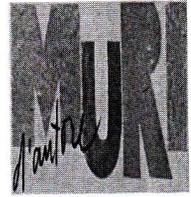
- **il curriculum vitae datato e sottoscritto;**
- **la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;**
- **il nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza;**
- **la dichiarazione rilasciata dall'Ente di appartenenza attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta ai vincoli assunzionali;**
- **l'informativa sulla privacy debitamente compilata e sottoscritta.**

Il curriculum vitae deve essere debitamente datato e sottoscritto, redatto in base al modello europeo e dallo stesso devono, tra l'altro, risultare, il titolo di studio posseduto, eventuali ulteriori titoli di studio, eventuale abilitazione professionale, le conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, la/e lingua/e straniera/e conosciuta/e, le esperienze professionali maturate, anche nel settore privato, tutti i rapporti di lavoro, anche a tempo determinato, intercorsi con le Pubbliche Amministrazioni, con indicazione della tipologia di servizio, dei relativi riferimenti temporali e l'elencazione delle effettive attività svolte, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, la



# COMUNE DI CALCIO

PROVINCIA DI BERGAMO  
via Papa Giovanni XXIII<sup>o</sup>, N. 40 - Cap 24054  
Centralino 0363 968444 Fax 0363 906246  
Cod. Fisc. e P.Iva 00372530162



[www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it); E.mail: [info@comune.calcio.bg.it](mailto:info@comune.calcio.bg.it); e.mail cert.: [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it)

Per le trasmissioni a mezzo pec il numero di protocollo e la data sono contenuti nel file "segnatura.xml" e riportate in "Oggetto"

progressione economica all'interno della categoria di appartenenza, dei relativi periodi, oltre a quant'altro occorra per la valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire.

Nella domanda di partecipazione, regolarmente compilata secondo il modello allegato (**allegato A**) e sottoscritta, dovranno, in particolare, essere dichiarati:

- il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con indicazione della data di assunzione, della categoria giuridica, della posizione economica, del profilo professionale, delle mansioni svolte e del tipo di rapporto (tempo pieno o tempo part-time, con la specificazione delle ore settimanali lavorate);
- il superamento del periodo di prova presso l'ente di appartenenza;
- l'idoneità e disponibilità al porto dell'arma d'ordinanza
- l'assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- l'assenza di condanne penali che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di procedimenti penali in corso;
- l'assenza di sanzioni disciplinari pari o superiori alla censura negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
- i titoli di studio posseduti;
- l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- di non essere stato esonerato, né temporaneamente né definitivamente, dalle mansioni del profilo;
- l'accettazione delle condizioni di cui al presente bando;
- l'eventuale attuale svolgimento, previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza, di attività lavorativa non compresa nei compiti e doveri d'ufficio, quali gli incarichi extra-istituzionali (articolo 53 del D.Lgs. 165/2001);
- gli eventuali titoli di preferenza/precedenza e/o certificazioni relative a titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione del merito;
- per il personale con rapporto di lavoro a tempo part-time, la disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (si precisa che, comunque, NON saranno ammesse domande di dipendenti assunti in origine con contratto part-time).

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda ed al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva di verificarne la veridicità. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

## ART. 5 - AMMISSIBILITÀ DELLE ISTANZE - MODALITÀ DI SELEZIONE

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente bando saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile dell'Area Polizia Locale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati non esclusi sono invitati a presentarsi nel giorno fissato dal presente bando per sostenere il colloquio motivazionale e attitudinale.

La scelta del candidato idoneo sarà effettuata da apposita Commissione sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio conoscitivo.

Il colloquio si svolgerà anche qualora vi fosse una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.

#### ART. 6 - REGOLARIZZAZIONI - ESCLUSIONE

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete e/o i relativi allegati siano stati prodotti in forma incompleta, il responsabile dell'Area Polizia Locale potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda e/o la documentazione allegata alla stessa; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che sarà loro assegnato, saranno esclusi dalla procedura. Oltre al mancato possesso dei requisiti richiesti e/o alla mancata regolarizzazione/integrazione della domanda e/o della documentazione allegata alla stessa, nel termine assegnato, costituisce motivo di esclusione dalla procedura:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, nonché del curriculum vitae e dell'informativa sulla privacy;
- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel presente bando.

#### ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE ELENCO FUNZIONALE

La valutazione sarà effettuata a insindacabile giudizio di apposita Commissione e sarà tesa ad individuare il candidato in possesso della capacità e della formazione professionale più idonee e confacenti alle caratteristiche ricercate per il posto messo a bando. La Commissione interna formulerà apposito elenco secondo i criteri di seguito elencati:

- a) Servizio prestato nel settore corrispondente al posto messo a bando (max punti 10): da attribuire sulla base della maggior rispondenza e anzianità pregressa delle mansioni svolte presso l'ente di appartenenza, rispetto alle mansioni da svolgere presso il Comune di Calcio;
- b) Curriculum (max punti 10): da attribuire a competenze professionali, comprensive di titolo di studio, abilitazioni, corsi di formazione e percorsi di aggiornamento attinenti al posto da ricoprire;
- c) Colloquio (max punti 20): finalizzato a valutare le conoscenze e capacità professionali, ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, ad integrare aspetti non evidenziati, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'ente di appartenenza, la preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire, il grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro, le conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso, la capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere, il possesso dei requisiti attitudinali aderenti al posto da ricoprire e a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità.

In relazione a quanto sopra, il punteggio massimo attribuibile sarà, quindi, di punti 40 su 40; non sarà considerato idoneo il candidato che nel colloquio avrà ottenuto un punteggio inferiore a 12 punti su 20.



# COMUNE DI CALCIO

PROVINCIA DI BERGAMO  
via Papa Giovanni XXIII°, N. 40 - Cap 24054  
Centralino 0363 968444 Fax 0363 906246

[www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it); E.mail: [info@comune.calcio.bg.it](mailto:info@comune.calcio.bg.it); e.mail cert.: [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it)  
Cod. Fisc. e P.Iva 00372530162



{ Per le trasmissioni a mezzo pec il numero di protocollo e la data sono contenuti nel file "segnatura.xml" e riportate in "Oggetto" }

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane d'età.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con il punteggio attribuito dalla Commissione Esaminatrice alle voci di cui ai sopracitati punti a) e b), sarà reso noto secondo le modalità di cui al precedente paragrafo "PUBBLICAZIONE DEL BANDO E MODALITÀ DELLE RELATIVE COMUNICAZIONI". **Tali pubblicazioni avranno valore di notifica della convocazione al colloquio a tutti gli effetti di legge, senza obbligo di ulteriori comunicazioni da parte del Comune di Calcio.**

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento il giorno

**VENERDI 22 NOVEMBRE alle ore 11,00 presso il Comune di Calcio**  
(Ufficio Segreteria), via Papa Giovanni XXIII, 40.

L'assenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione. La Commissione individuerà, sommando il punteggio attribuito alle voci di cui ai sopracitati punti a), b) e c), i candidati idonei a ricoprire il posto di cui trattasi, formando apposito elenco funzionale alla sola copertura del posto a selezione; tale elenco sarà approvato unitamente ai verbali della Commissione Esaminatrice mediante determinazione del Responsabile dell'Area Polizia Locale.

L'esito finale della selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it)), nella sezione Amministrazione Trasparente — Bandi di concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati. Esaurita la procedura con il perfezionamento della mobilità del soggetto vincitore, gli idonei eventualmente ancora in elenco non potranno vantare alcun diritto al trasferimento mediante l'istituto della mobilità per eventuali posti da ricoprire indicati in bandi emanati successivamente o per posti diversi da quelli di cui al presente bando.

In caso di rinuncia da parte del primo idoneo, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento del superiore elenco o di indire una nuova selezione. Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale al perfezionamento della mobilità. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente bando di mobilità, così come di non procedere alla mobilità, qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire o per insorgenza di divieti ex lege al perfezionamento della stessa. In ogni caso, è facoltà insindacabile del Comune di Calcio, ove nuove circostanze lo imponessero o lo consigliassero, di non dare seguito alla procedura di cui al presente bando, senza che nessun diritto o pretesa possano essere vantati dai candidati partecipanti alla selezione.

La presente procedura non determina alcun diritto al posto, né deve concludersi necessariamente con l'assunzione di uno dei soggetti aspiranti.

## ART. 8 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il Responsabile dell'Area Polizia Locale richiederà all'Ente di appartenenza il nulla osta definitivo al trasferimento del candidato prescelto, qualora questo non sia già stato prodotto in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, indicando la data proposta per il passaggio ed una data limite per lo stesso.

Qualora i tempi di trasferimento del candidato prescelto risultino incompatibili con le esigenze di questo Ente, ovvero l'Ente di appartenenza non rilasci alcun nulla osta definitivo, l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere al perfezionamento della mobilità e di scorrere l'elenco funzionale di cui sopra. Il candidato ha l'obbligo di permanere presso la sede del trasferimento almeno per 5 anni.

Sarà stipulato apposito contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL del comparto Funzioni Locali, ed il lavoratore conserverà la posizione giuridica ed economica acquisita presso il Comune di appartenenza all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata. **La copertura del posto è inderogabilmente a tempo pieno.**

L'effettivo trasferimento del vincitore è, in ogni caso, subordinato alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici in relazione al profilo da ricoprire, nonché al rispetto delle norme in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni al momento della costituzione del rapporto di lavoro. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'articolo 75 del medesimo DPR 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio alla normativa vigente ed ai vigenti Regolamenti del Comune di Calcio.

Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova.

## ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 125/1991 ed in attuazione dell'articolo 7 del D.Lgs. 165/2001.

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui al presente bando non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere i propri interessi giuridici.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Il presente bando di mobilità ed i relativi allegati sono disponibili sul sito internet istituzionale del Comune di Calcio: [www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it) - sezione

Amministrazione Trasparente — Bandi di concorso.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Polizia Locale del Comune di Calcio, ai seguenti recapiti: tel. 0363/906444 – e-mail: [Info@comune.calcio.bg.it](mailto:Info@comune.calcio.bg.it)

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Polizia Locale, Commissario di P.L. Giuliano Cividini.



# COMUNE DI CALCIO

PROVINCIA DI BERGAMO  
via Papa Giovanni XXIII°, N. 40 - Cap 24054  
Centralino 0363 968444 Fax 0363 906246

[www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it); E.mail: [info@comune.calcio.bg.it](mailto:info@comune.calcio.bg.it); e.mail cert.: [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it)  
Cod. Fisc. e P.Iva 00372530162



Per le trasmissioni a mezzo pec il numero di protocollo e la data sono contenuti nel file "segnatura.xml" e riportate in "Oggetto"  
**Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 180 giorni.**

Calcio,

Firmato digitalmente  
dal Responsabile della P.L.  
Commissario

CIVIDINI GIULIANO 2019.10.18 17:05:35 +02'00'

## **Allegati:**

Alligato A) - Fac - simile di domanda

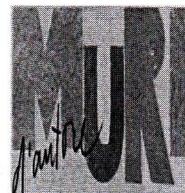
Alligato B) - Informativa privacy



# COMUNE DI CALCIO

PROVINCIA DI BERGAMO  
via Papa Giovanni XXIII°, N. 40 - Cap 24054  
Centralino 0363 968444 Fax 0363 906246

[www.comune.calcio.bg.it](http://www.comune.calcio.bg.it); E.mail: [info@comune.calcio.bg.it](mailto:info@comune.calcio.bg.it); e.mail cert.: [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it)  
Cod. Fisc. e P.Iva 00372530162



Per le trasmissioni a mezzo pec il numero di protocollo e la data sono contenuti nel file "segnatura.xml" e riportate in "Oggetto"

## **Allegato B)**

### **PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C – Comparto Regioni ed Autonomie Locali**

#### **INFORMAZIONI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n.2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

##### Finalità del trattamento

Il Comune di Calcio, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali - i dati personali, ivi compresi quelli di carattere sensibile (per es.: appartenenza a categorie protette, specifiche condizioni di salute, ecc.), richiesti dalla procedura di selezione sopra indicata, saranno oggetto di trattamento con modalità sia digitali che cartacee.

I dati forniti sono finalizzati ad espletare i procedimenti correlati con la procedura di selezione sopra indicata.

##### Principi e regole per il trattamento

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

##### Natura Obbligatoria

Il conferimento dei dati è frutto di una scelta facoltativa e non obbligatoria. Il mancato consenso al trattamento non consentirà di proseguire con la selezione sopra indicata.

##### Comunicazione e diffusione dei dati

La informiamo, altresì, che, per le richiamate finalità, il Comune di Calcio potrà avvalersi anche della collaborazione di soggetti terzi, che, in forza di specifico e separato accordo contrattuale, agiscono in qualità di responsabili esterni del trattamento.

Il Suo curriculum vitae, nonché, in caso di successiva convocazione, la scheda informativa e la scheda anagrafica, saranno conservati, sia in forma cartacea che su supporto informatico, direttamente dal Comune di Calcio, per un periodo di tempo congruo, proporzionato e non eccedente rispetto alle suindicate finalità.

I dati personali non sono soggetti a trasferimento in altro Stato.

##### Diritti dell'Interessato

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del Titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L'interessato ha, inoltre, diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- essere informato nel caso in cui il Titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e l'eventuale trasferimento;
- porre reclamo all'Autorità di controllo identificata nel Garante della Privacy.

Soggetti Coinvolti nel trattamento

Il Comune ha nominato tra il proprio personale gli incaricati autorizzati al trattamento dei dati. Gli atti sono disponibili presso l'ufficio segreteria.

L'Ente ha anche identificato quale Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) la società GRC Team Srl, con sede in Via Sigismondi, n. 40 - 24018 Villa D'Almè (BG) - Tel. 035/636029.

Per informazioni è possibile scrivere a: [privacy@comune.calcio.bg.it](mailto:privacy@comune.calcio.bg.it)

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Calcio, con sede in Via Papa Giovanni XXIII, n. 40, tel. 0363-968444, PEC: [info@cert.comune.calcio.bg.it](mailto:info@cert.comune.calcio.bg.it)

Calcio, lì 18/10/2019

**Il Titolare del Trattamento**

Il Sindaco

Elena Antonia Cleofe Comendulli  
(F.to digitalmente)

### **Modulo per la raccolta del Consenso al trattamento dei dati personali**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

preso atto dell'Informativa che il Comune di Calcio, nella sua qualità di Titolare del trattamento, mi ha fornito ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento EU 679/2016,

autorizza

non autorizza

il trattamento dei propri dati per le finalità di cui alla selezione di mobilità volontaria sopra indicata, ivi incluso il trattamento di dati sensibili.

Data \_\_\_\_\_

firma analogica leggibile / firma digitale  
\_\_\_\_\_