



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. _____ del _____

1069

22/10/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Direzione: 2^a Affari Finanziari e Tributari

22/10/2019

Servizio: Entrate

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2018 al titolare di Posizione Organizzativa "Servizio Entrate" della 2^a Direzione, Dott. Pasquale Costa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la determinazione n. 198 del 02/03/2016, con cui è stata conferita la titolarità della Posizione Organizzativa, per il periodo di un anno, al dipendente dott. Pasquale Costa, Istruttore Direttivo Responsabile del "Servizio Entrate", sino al 28/02/2017;

CHE con **D.D.** n. 132 del 23/02/2017 è stato prorogato l'incarico di Posizione Organizzativa al dipendente Pasquale Costa dal 02/03/2017 al 31/12/2017;

CHE con **D.D.** n. 1367 del 22/12/2017 è stato prorogato l'incarico di Posizione Organizzativa al dipendente Pasquale Costa dal 01/01/2018 al 31/12/2018;

VISTO che è stato fissato l'Obiettivo, attribuendolo al Dott. Pasquale Costa quale Responsabile del Servizio Entrate della 2^a Direzione; "Definizione delle linee guida per l'applicazione dell'IVA";

CONSIDERATO che il risultato a detto obiettivo PEG è stato pienamente raggiunto, essendo state definite le linee guida per l'applicazione dell'IVA e lo sgravio IRAP, come da relazione prot. n. 189/Uff/IVA del 31/12/2018;

VISTO il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n. 151/Cg del 31/12/2013;

VISTA la scheda V3 di valutazione finale riferite all'anno 2018 dal funzionario sopracitato, che in copia, viene allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la valutazione fatta dal Dirigente pro-tempore controfirmata per conoscenza;

PRESO ATTO che il grado di raggiungimento dell'Obiettivo, valutato dal Dirigente pro-tempore, è del 100% e che la valutazione del Dirigente corrisponde ad una quota pari al 100

% da applicarsi all'indennità di risultato;

RITENUTO, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8,9 e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del suddetto dipendente per l'anno 2018;

RILEVATO che la spesa trova copertura nel fondo "risorse decentrate personale area non dirigenziale" relativo all'anno 2018;

RISCONTRATA la regolarità della liquidazione;

VISTO il Regolamento do Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città metropolitana;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

VISTO il contratto Collettivo Decentrato Integrato anno 2013 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

VISTO lo Statuto Provinciale;

DETERMINA

1) Prendere atto della scheda V3 di valutazione già espressa dal Dirigente dott. Massimo Ranieri, attribuendo, per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato, al dipendente dott. Pasquale Costa, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Entrate" il 100% (cento per cento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per l'anno 2018;

2) Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2013;

3) Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nell'anno 2018;

4) Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

5) Trasmettere copia del presente atto:

- Al Segretario Generale

- Alla 1^a Direzione "Affari Generali, Legali e del Personale" per la pubblicazione all'Albo on-line;

- Alla 2^a Direzione "Affari Finanziari e Tributari" per la necessaria attestazione di copertura finanziaria e per i successivi adempimenti;

- Al Servizio Gestione Economica del Personale;

- Al Servizio Gestione Giuridica del Personale;

- Al Servizio “Controllo della Performance”;
- Al Dipendente interessato.

Allegati : modello V3 – scheda di valutazione finale anno 2018.

Messina ,data firma digitale

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Massimo Ranieri

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.

Data firma digitale

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Massimo Ranieri