



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1031 del 15/10/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 905 del 17/10/2019

Segreteria Generale

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2018 alla Dott.ssa Giovanna D'Angelo, Responsabile del Servizio "Ispettivo" del Segretario Generale e titolare della relativa Posizione Organizzativa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Determinazione del Segretario Generale n.192 dell'1 marzo 2016, con la quale, tra gli altri, è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, a far data 01/03/2016, alla Dott.ssa Giovanna D'Angelo, Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile del Servizio "Ispettivo";

Vista la Determinazione del Segretario Generale n.1385 del 28/12/2017, con la quale è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa del Servizio "Ispettivo" fino al 31/12/2018;

Visto l'obiettivo assegnato per l'anno 2018 alla predetta dipendente, riguardante l'Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 e sua attuazione, le sessioni trimestrali di controllo successivo degli atti e l'implementazione del progetto Comunità di Pratiche", processo di collaborazione e sostegno ai comuni dell'area metropolitana;

Considerato che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto poiché la stessa ha predisposto: la proposta di aggiornamento del P.T.P.C.T 2018-2020, approvata con decreto sindacale n.27 del 30.01.2018, e i relativi documenti attuativi; ha coordinato l'attività dei controlli trimestrali curandone la verbalizzazione e la pubblicazione per estratto sul sito istituzionale dell'Ente; ha attuato la misura di semplificazione amministrativa prevista nel PTPCT 2018, relativa al monitoraggio quadrimestrale sull'attuazione del PTPCT, unificando

la richiesta dei dati relativamente alle misure di Anticorruzione, Trasparenza ed Appalti e contratti, con la rielaborazione degli stampati e dei supporti elettronici; ha collaborato, in qualità di responsabile dello staff, all'espletamento degli adempimenti connessi con l'attività dell'Ufficio elettorale; ha curato lo sviluppo e l'implementazione del progetto "Comunità di pratiche", nel corso del 2018, si è rimodulata la pagina sul sito istituzionale dell'Ente, si è intensificata l'attività del gruppo whatsapp tra Segretari comunali, si è attivato un sistema di alert per i bandi di interesse comune, è proseguita l'attività formativa e la condivisione di numerosi modelli operativi;

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n.151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n. 207 del 29 Dicembre 2016;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita al periodo che va dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, compilata dall'Istruttore Direttivo in oggetto;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Segretario Generale corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9, e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore della Dott.ssa Giovanna D'Angelo per il periodo che va dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018;

Rilevato che la spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2018, giusta determina dirigenziale n. 1623 del 24.12.2018;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia Regionale;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2016 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

D E T E R M I N A

1)- Attribuire - per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato – alla Dott.ssa Giovanna D'Angelo, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Ispettivo", il 100% (centoperceto) dell'indennità di risultato della performance individuale

riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo che va dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018;

2)- Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - Parte normativa Anno 2016;

3)- Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2018, giusta determina dirigenziale n. 1623 del 24.12.2018;

4)- Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

5)-Trasmettere copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alle Direzioni:

- "Affari generali, legali e del personale – Servizio Gestione giuridica del personale";
- "Affari finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale".
- Al Servizio Controllo della performance;
- nonché al dipendente interessato.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela Caponetti)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Il Segretario Generale

Lì _____
