



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1055 del 17/10/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 907 del 17/10/2019

Direzione: Direzione: II AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI

OGGETTO : Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2018 al titolare di Posizione Organizzativa della II Direzione – Servizio Programmazione Finanziaria Dott.ssa Maria Grazia Nulli.

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione n. 198 del 2/3/2016, con cui è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, alla dipendente Dott.ssa Maria Grazia Nulli, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio “Programmazione Finanziaria”;

Vista la Determinazione n.132 del 23/02/2017, con la quale è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa, fino al 31/12/2017, alla dipendente Dott.ssa Maria Grazia Nulli, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio “Programmazione Finanziaria”;

Vista la Determinazione n.1367 del 22/12/2017, con la quale è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa, fino al 31/12/2018, alla dipendente Dott.ssa Maria Grazia Nulli, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio “Programmazione Finanziaria”;

Che con decreto sindacale n. 60 del 19/04/2019 è stato approvato il “Regolamento dell’area delle Posizioni Organizzative” adeguandolo alle disposizioni del CCNL 21.05.2018;

Visto l’obiettivo assegnato per l’anno 2018 alla dipendente Dott.ssa Maria Grazia Nulli riguardante il *l’Allineamento dei dati del personale per missioni e programmi nel Bilancio 2018. Concorrere, attraverso i vari adempimenti richiesti dal Piano della Trasparenza, a garantire al cittadino l’accessibilità alle informazioni ed alle attività del Servizio Programmazione Finanziari – Corretta applicazione delle misure di prevenzione della corruzione del Servizio Programmazione Finanziaria.*

Considerato che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto;

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n.151/Cg del 31/12/2013;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferite all'anno 2018, compilate dall'Istruttore Direttivo sopra citato, che, in copia, viene allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la valutazione fatta dal Dirigente F.F. e controfirmata per conoscenza;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo, valutato dal Dirigente pro-tempore, è del 100% e che la valutazione del Dirigente corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 13, 14 e 15 del CCNL del 21/05/2018, nonché le previsioni di cui agli artt. 11 e 12 del CCDI 2018 per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del suddetto dipendente per l'anno 2018;

Rilevato che la spesa trova copertura nel Bilancio 2018;;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia Regionale;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2018 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

Visto il CCNL del 21/05/2018;

Visto lo Statuto Provinciale;

DETERMINA

1)- Prendere atto – della scheda V3 di valutazione già espressa dal Dirigente F.F. Dott. Massimo Ranieri, attribuendo, per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato, alla dipendente Dott.ssa Maria Grazia Nulli, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Programmazione Finanziaria" il 100% (cento per cento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per l'anno 2018;

2)- Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art.11 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2018;

3)- Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel Bilancio 2018;

4)- Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

5)-Trasmettere copia del presente atto:

- al Segretario Generale;
- alla I Direzione “Affari generali – legali e del personale” per la pubblicazione all’Albo on-line;
- alla II Direzione “Affari Finanziari e Tributari” per la necessaria attestazione di copertura finanziaria e per i successivi adempimenti;
- al Servizio Gestione Economica del Personale”;
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale”;
- al Servizio “Controllo della Performance”;
- al dipendenti interessato.

Allegati: modello V3 – scheda di valutazione finale anno 2018.

Il Dirigente F.F. della II Direzione

Dott. Massimo Ranieri

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.

Lì data firma digitale

Il DIRIGENTE f.f.

Dott. Massimo Ranieri

