Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 942 del 24/09/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 819 del 25/09/2019

Direzione: Segreteria Generale

OGGETTO: Prosecuzione incarichi di Posizione Organizzativa ai Funzionari Responsabili dei Servizi incardinati nella "Segreteria Generale".

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 250 del 26.11.2015, e ss.mm.ii., è stato approvato il "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Che con decreto sindacale n. 60 del 19.04.2019 è stato approvato il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative", adeguandolo alle disposizioni del CCNL 21.05.2018;

Che, conseguentemente, con decreto sindacale n. 65 del 29.04.2019 è stato aggiornato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che con Decreto Sindacale n. 122 del 05.07.2019 il Sindaco Metropolitano ha modificato il R.O.U.S., aggiornando la struttura organizzativa dell'Ente e fissandone l'entrata in vigore a decorrere dal 01.10.2019;

che, con atto di indirizzo prot. n. 2189/Gab del 12.09.2019, e conseguente Decreto Sindacale n. 157 del 20.09.2019, il Sindaco Metropolitano, in considerazione della complessità degli adempimenti preliminari, propedeutici e conseguenti all'attuazione del nuovo assetto organizzativo, ha disposto di posticipare l'entrata in vigore della nuova macrostruttura dell'Ente al 01.12.2019;

che, con il succitato Decreto, il Sindaco Metropolitano, per garantire la continuità gestionale dell'Ente, ha dato mandato ai Dirigenti di prolungare la titolarità delle Posizioni organizzative già assegnate fino al 30 novembre 2019;

Considerato che in atto sono vigenti le sotto indicate PP.OO. presso la "Segreteria Generale" per i Servizi:

- Servizio "Contratti" ALESSI Giancarlo
- Servizio "Ispettivo" D'ANGELO Giovanna
- Servizio "Controllo della Performance" GARGOTTA Giovanni
- Servizio "Trasparenza e URP" DE SALVO Sebastiano Massimo

Che nelle more dell'entrata in vigore della nuova struttura organizzativa dell'Ente, come disposto dal Sindaco Metropolitano, si ritiene opportuno garantire continuità nell'espletamento delle procedure di natura amministrativa, finanziaria e tecnica in itinere al fine di non arrecare gravi disfunzioni amministrative che potrebbero causare danni patrimoniali all'ente;

Ritenuto, pertanto, garantire la prosecuzione degli incarichi nell'interesse del buon andamento dell'ente, fino all'entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo previsto per il 01.12.2019;

Visti:

- Il CCNL del 21.05.2018;
- Il CCDI sottoscritto in data 07.12.2018 ;
- Il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative";
- Il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi";
- Il Codice di comportamento dell'Ente;

DETERMINA

Garantire, per le motivazioni che si intendono richiamate per relationem, la prosecuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa, fino all'entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo previsto per il 01.12.2019, ai Responsabili dei Servizi incardinati nella Segreteria Generale:

- Servizio "Contratti" ALESSI Giancarlo
- Servizio "Ispettivo" D'ANGELO Giovanna
- Servizio "Controllo della Performance" GARGOTTA Giovanni
- Servizio "Trasparenza e URP" DE SALVO Sebastiano Massimo

Attribuire ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

Trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Sindaco Metropolitano
- al Commissario Straordinario
- alla I Direzione "Affari generali – legali e del personale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al Servizio "Gestione Economica del Personale";
- al Servizio "Gestione Giuridica del Personale";
- al Servizio "Controllo della Performance".

Messina _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Maria Angela CAPONETTI)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì _____ Avv. Maria Angela CAPONETTI